



UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR

SEDE CENTRAL

Sucre-Bolivia

CURSO DE MAESTRÍA EN

“EDUCACIÓN VIRTUAL”

**“PROPUESTA DE UN CURSO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN LA
MODALIDAD A DISTANCIA APROVECHANDO LAS TECNOLOGÍAS DE
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN”**

**Tesis presentada para obtener el Grado
Académico de Magíster en “Educación
Virtual”**

ALUMNO: Carlos Fernando Fernandez Zabalaga

TUTOR : Dr. José Carlos García Cabrero

Cochabamba - Bolivia
2006

To Ian and Ethan

Resumen

Este trabajo pretende viabilizar un curso a distancia de la materia Administración Pública en la Universidad Adventista de Bolivia. Son muchos los obstáculos sobre todo las barreras mentales y el profundo posicionamiento de la educación presencial que no permiten tomar en serio a este nuevo enfoque de la educación. Desde un diagnóstico general hasta llegar a uno específico se muestra que Bolivia pretende despegar con este proyecto, que por supuesto beneficiará y democratizará la educación. Las ventajas e inconvenientes de adaptar tecnologías de información y comunicación a las clases presenciales y su respectivo análisis desde el punto de vista del estudiante y docente nos muestran una señal clara de que si se puede replantear el viejo sistema tradicional y si bien no cambiarlo mejorarlo y optimizarlo. La materia, su planificación, su seguimiento y sus contenidos digitalizados, se constituyen en el aporte real de este trabajo para que pueda ser un modelo a perfeccionarse en la UAB. Más allá de todos las barreras tecnológicas y de las restricciones económicas de los estudiantes, la adaptación a las nuevas tendencias no es una opción, es una obligación.

Abstract

This work seeks to propose a distance course of the subject Public Administration in the University Adventist of Bolivia. There are many obstacles like the mental barriers and the deep positioning of the traditional education that don't allow to take seriously to this new focus of the education. From a general diagnosis until specific it is shown that Bolivia seeks to take off with this project that of course will benefit and it will democratize the education. The advantages and inconveniences of adapting technologies of information and communication to the traditional classes and their respective analysis from the student's point of view and professors' show us a clear sign that the traditional education can be reconsidered and changed for improving and optimizing. The subject, the planning, the purposes and the digitized contents, they are the real contribution of this work so it can be a model to be perfected in the UAB. Beyond all the technological barriers and economic restrictions of the students, the adaptation to the new tendencies is not an option, it is an obligation.

ÍNDICE

I. DISEÑO METODOLOGICO		
1.1	Antecedentes	1
1.2	Planteamiento del problema	2
1.3	Objetivos	2
1.3.1	Objetivo General	2
1.3.2	Objetivos Específicos	2
1.4	Justificación	2
1.5	Hipótesis	3
1.5.1	Definición de variables	3
1.6	Metodología	3
II. MARCO TEORICO REFERENCIAL (MODELO IDEAL)		
2.1	Concepto de educación a distancia	4
2.2	Características de la EaD	5
2.3	Educación a distancia: Factores y etapas	7
2.3.1	Factores que propician el nacimiento y posterior desarrollo de la EaD	8
2.3.2	Etapas de la EaD	8
2.4	Comparación entre los sistemas presencial y a distancia	9
2.5	Un nuevo concepto de comunicación interactiva a distancia la WWW	12
2.6	Ventajas y aspectos críticos del Internet	14
2.6.1	Ventajas	14
2.6.2	Aspectos Críticos	14
2.7	Algunos usos específicos de Internet en Bolivia	14
2.7.1	El Internet y la educación formal	14
2.7.2	El Internet y el gobierno	15
2.7.3	El Internet y el comercio electrónico	15
2.8	Instrumentos Normativos de la Educación a Distancia	16
2.8.1	Modalidad Semipresencial	16
2.8.2	Modalidad a Distancia	17
2.8.3	Modalidad virtual	17
2.8.4	Funcionamiento	17
2.8.5	Universidades Privadas virtuales	19
2.8.6	Posgrado virtual	19
2.9	Mitos de la educación a distancia y de las nuevas tecnologías ...	20

III. DIAGNÓSTICO

3.1	Un diagnóstico revelador para ver la viabilidad de usar TIC's ..	22
3.1.1	Análisis Socioeconómico	23
3.1.1.1	Indicadores Socioeconómicos.	23
3.1.1.3	Educación y salud.	23
3.1.2	Análisis de la política del gobierno en lo que se refiere a TIC's	25
3.1.2.1	El Programa Nacional de Gobernabilidad.	25
3.1.2.2	Gobierno electrónico	26
3.1.2.3	Análisis de la Educación Superior Virtual en Bolivia	27
3.1.3	Análisis tecnológico	30
3.1.3.1	Telefonía Pública y su relación con Internet	31
3.1.3.2	El uso del Internet	33
3.1.3.2.1	Datos de América Latina	33
3.1.3.2.2	Bolivia	34
3.1.3.2.3	Crecimiento Internet en Bolivia	35
3.1.3.2.4	Crecimiento Internet en Santa Cruz	37
3.1.4	Diagnóstico e interpretación de datos específicos	38
3.1.4.1	Cantidad de estudiantes que tienen acceso un ordenador ..	38
3.1.4.2	Cantidad de estudiantes que posee una cuenta de correo electrónico	38
3.1.4.3	Frecuencia de penetración en Internet	39
3.1.4.4	Solvencia económica de los estudiantes	39
3.1.4.5	Antecedentes de haber trabajado con foros debate virtuales..	40
3.1.4.6	Consecuencias de la digitalización del material	40
3.1.4.7	Disponibilidad de parte del estudiante a cambiar una de las clases presenciales por una virtual	41
3.1.4.8	Aceptación de la virtualización de materias	41
3.2	Ventajas e inconvenientes de trabajar en la modalidad a distancia con Tecnologías de información y comunicación desde una perspectiva del docente.	42
3.2.1	Desde la perspectiva docente	42
3.2.1.1	Estandarización de temas	42
3.2.1.2	Ahorro y mejor aprovechamiento del tiempo	43
3.2.1.3	Análisis profundo de los temas	43
3.2.1.4	Los contenidos son de fácil manejo	44
3.2.1.5	Nuevas competencias para el docente	45
3.2.2	Desde la perspectiva del estudiante	47

3.2.2.1	El costo del material	47
3.2.2.2	La lectura en la computadora	48
3.2.2.3	Los foros debate y la plataforma Nicenet	49

IV PROPUESTA

4.1	Información general del curso	51
4.1.1	Presentación	51
4.1.2	Objetivos	51
4.1.3	Características	52
4.1.4	Estructura	52
4.1.5	Duración y calendario	53
4.1.6	Profesorado	53
4.1.7	Consultas	54
4.2	Orientaciones Metodológicas Del Curso	54
4.2.1	Aspectos generales	54
4.2.2	Contenidos	55
4.2.2.1	El estado	56
4.2.2.2	Bolivia Histórica	56
4.2.2.3	Economía de comando vs. Economía de mercado	57
4.2.2.4	La política	58
4.2.2.5	Globalización	59
4.2.2.6	Ley SAFCO	60
4.2.2.7	Ley de Municipalidades	61
4.2.2.8	Estatuto del funcionario público	61
4.2.2.9	Contrataciones estatales	62
4.2.2.10	Sistema de Organización administrativa	63
4.2.2.11	Sistema de Administración de Personal	64
4.2.2.12	Sistema de Administración de Bienes y Servicios	64
4.3	Acerca de los Foros	65
4.4	Acerca de los cuestionarios	67
4.5	Acerca del TATA KORCHO WASKIRI	68
	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	69

ÍNDICE DE CUADROS

		Página
Cuadro N°1	Características de la EaD	5
Cuadro N°2	Características de la Educación a distancia	7
Cuadro N° 3	Comparación entre los sistemas presencial y a distancia	9
Cuadro N° 4	Comparación entre los sistemas presencial y a distancia	11
Cuadro N° 5	Planificación del diagnóstico	22
Cuadro N° 6	En analfabetismo en la población de 19 años o más en Bolivia	24
Cuadro N° 7	Grupos étnicos	25
Cuadro N° 8	Número de campus de la Universidades	27
Cuadro N° 9	Universidades de Bolivia incluyendo subsedes	28
Cuadro N° 10	Evolución de la cantidad de líneas fijas y móviles en Servicio	30
Cuadro N° 11	Proyección de Evolución de la Cantidad de las Líneas Fijas y Móviles en Servicio	31
Cuadro N° 12	Infraestructura básica y tecnológica del país Densidad por cada 1000 personas	35
Cuadro N° 13	Equipamiento o activos que tienen los hogares bolivianos	35
Cuadro N° 14	Crecimiento del Internet en Bolivia	36
Cuadro N° 15	Crecimiento del Internet en Santa Cruz	37
Cuadro N° 16	Bibliografía mínima de la Materia Administración Pública	47
Cuadro N° 17	Planificación de la materia	53
Cuadro N° 18	Total horas presenciales Vs. virtuales	55
Cuadro N° 19	Actividades a desarrollarse	55
Cuadro N° 20	Planificación de la Evaluación	55

ÍNDICE DE GRÁFICOS

		Página
Gráfico N° 1	Puntos de telefonía por empresa	32
Gráfico N° 2	Participación de Empresas en puntos de llamadas	33
Gráfico N° 3	Puntos de telefonía por departamentos	33
Gráfico N° 4	Internet en América Latina	34
Gráfico N° 5	Crecimiento Internet en Bolivia	35
Gráfico N° 6	Crecimiento Internet en Santa Cruz	37
Gráfico N° 7	Porcentaje de estudiantes que tienen acceso un ordenador	38
Gráfico N° 8	Porcentaje de estudiantes que posee una cuenta de correo electrónico	38
Gráfico N° 9	Frecuencia de penetración en Internet	39
Gráfico N° 10	Porcentaje de estudiantes que trabaja	39
Gráfico N° 11	Participación en foros debates	40
Gráfico N° 12	Beneficios de la digitalización del material	40
Gráfico N° 13	Disponibilidad de cambiar una clase presencial por un virtual	41
Gráfico N° 14	Aceptación de la virtualización de materias	41

1.1 Antecedentes

Actualmente la Universidad Adventista de Bolivia tiene el permiso para trabajar en su programa complementario de las ciudades Cochabamba, La Paz y Santa Cruz en la modalidad a distancia y semipresencial. Sin embargo, por la falta del manejo de la metodología a distancia y semipresencial no se hace uso de ésta. Ahora, podría resultar difícil proponer una metodología de educación a distancia si una universidad fuera inicial, pero no es el caso de la Universidad Adventista, ya que la misma tiene un recorrido como universidad de 15 años y está categorizada como plena. Los Programas de Complementación fueron creados el 14 de marzo de 1991, con personería jurídica otorgada por R. S. No 208831 y autorización de apertura y funcionamiento mediante R.M. No 1041 del 31 de julio de 1,991. Desde el año 1,993 funciona el Programa de Complementación para profesionales que estudiaron en Institutos y se titularon como:

- Técnicos Superior en Contabilidad General.
- Técnicos Superior en Administración de Empresas.

Definitivamente es un desafío proponer una materia en la modalidad a distancia utilizando todas las herramientas informáticas que el siglo XXI bondadosamente nos otorga. Es así la característica del trabajo propuesto se adapta a una necesidad real, no sólo de parte de la institución sino también por los clientes que en este caso son los estudiantes, es así que casi un 80% de ellos trabaja durante el día y en la noche es el único espacio para que ellos puedan optar por continuar sus estudios de licenciatura.

La materia a proponerse es Administración pública, ya que no solamente podría ser una propuesta académica, sino también empresarial y se hace necesario mencionar que en Bolivia de todas las empresas que actualmente están funcionando el 98% son micro y pequeñas empresas, entonces existe una necesidad por parte de ellos de conocer cuál la normativa y las oportunidades que el gobierno les ofrece a ellos en el tema de licitaciones. Es así que el trabajo pretende ser un puente de tráfico de 2 vías, una académica, la otra empresarial.

1.2 Planteamiento del problema

La universidad Adventista de Bolivia no oferta ningún curso a distancia siendo que la misma tiene el permiso del Ministerio de Educación para poder trabajar en esta modalidad en el programa Complementario de la facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, aspecto que afecta directamente al costo de enseñanza, a la optimización del proceso de enseñanza y a la disponibilidad de tiempo del estudiante.

1.3 Objetivos

1.3.1 Objetivo General

Proponer un curso de Administración Pública en la modalidad a distancia aprovechando las tecnologías de información y comunicación en el programa complementario de la facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad Adventista de Bolivia.

1.3.2 Objetivos Específicos

- Determinar las ventajas e inconvenientes de trabajar en la modalidad a distancia con Tecnologías de información y comunicación desde una perspectiva del docente.
- Determinar las ventajas e inconvenientes de trabajar en la modalidad a distancia con Tecnologías de información y comunicación desde una perspectiva del estudiante.
- Diseñar un curso a distancia, contenidos, guía, además de usar herramientas virtuales que no tienen costo tecnológico para la institución.

1.4 Justificación

Debido a la resistencia al cambio, las autoridades de la Universidad Adventista hasta la fecha no han intentado proponer proyectos de virtualización. Sin embargo, consideramos que con este trabajo podría ser la antesala para un nuevo enfoque en la educación en la UAB.

¿Quién es el beneficiado? La flexibilidad de la tecnología va a permitir a estudiantes a acomodar sus horas de trabajo y estudio. Al ser este un proyecto a ejecutarse también se va a analizar el efecto en el costo de enseñanza-aprendizaje. Al mismo tiempo la institución después de evaluar los resultados del trabajo considerará replantear algunas materias en la modalidad semipresencial o a distancia.

1.5 Hipótesis

La aplicación de las tecnologías de información y comunicación en el programa complementario de la facultad de Ciencias Económicas y Administrativas podría permitir la optimización del proceso de enseñanza en términos de costo, tiempo y efectividad.

1.5.1 Definición de variables

Independiente

La aplicación de las tecnologías de información y comunicación.

Dependiente

Permitir la optimización del proceso de enseñanza en términos de costo, tiempo y efectividad.

1.6 Metodología de la investigación

El tipo de investigación será:

Exploratorio, profundizando las ventajas e inconvenientes para la implantación de un curso a distancia, necesariamente descriptiva ya que la estadística nos permite obtener datos relevantes.

En lo referente al método:

Análisis de datos, encuestas y entrevistas

Síntesis de toda la información obtenida

Sistematización de la información

Inducción-deducción, de la teoría y la puesta en práctica en la propuesta, tamizando los datos más importantes.

La recolección de datos se realizará a través de:

- Entrevistas, Administración de la Universidad, estudiantes involucrados.
- Encuesta a los estudiantes de la materia de Adm. Pública

2.1 Concepto de educación a distancia

Se debe estar conciente de que existe muy poca bibliografía impresa dentro la biblioteca de la universidad respecto a este tema y no necesariamente por que el tema es nuevo sino es que la educación tradicional mantiene aún un posicionamiento muy fuerte en esta casa superior de estudio. Considerando este antecedente se ha tomado como marco referencial el libro del Dr. Lorenzo Garcia Aretio quién es actual Titular de Cátedra UNESCO de Educación a Distancia.

“La enseñanza a distancia es un sistema tecnológico de comunicación bidireccional (multidireccional), que puede ser masivo, basado en la acción sistemática y conjunta de recursos didácticos y el apoyo de una organización y tutoría, que, separados físicamente de los estudiantes, propician en éstos un aprendizaje independiente (cooperativo)”.¹

No dejan de ser importantes otras definiciones:

“Situación educativa en la que el instructor y los alumnos están separados en el tiempo, el espacio o ambos. Los cursos de educación o formación a distancia son llevados a lugares remotos de forma síncrona o asíncrona, incluyendo correspondencia escrita, texto, gráficos, audio, cinta de vídeo, CD Rom, formación en línea audio y video-conferencia, televisión interactiva y fax. La educación a distancia no excluye el aula tradicional.”²

”La Educación a distancia es un método educativo en el que los estudiantes no necesitan asistir físicamente a ningún aula. Normalmente, se envía al estudiante por correo el material de estudio (textos escritos, videos, cintas de audio, CD-Roms y el devuelve los ejercicios resueltos. Hoy en día, se utiliza también el correo electrónico y otras posibilidades que ofrece Internet. Al aprendizaje desarrollado con las nuevas tecnologías de la comunicación se le llama e-learning.”³

Otra definición fue extraída de Rodrigo Barrantes, Educación a Distancia. EUNED. San José de Costa Rica.

¹ Lorenzo García Aretio, *La educación a distancia*, Ariel, 2da. Ed., España, 2002. p39

² www.ahciet-tforma.com/glosario/default.asp

³ es.wikipedia.org/wiki/Educaci3n_a_distancia

“Es una estrategia educativa basada en la aplicación de la tecnología del aprendizaje sin la limitación del lugar, tiempo, ocupación o edad de los estudiantes (José Luis García Llamas, 1986).”⁴

2.2 Características de la EaD

Siguiendo las características de la educación a distancia del profesor Garcia Aretio se puede hacer un resumen a manera de glosario en el siguiente cuadro:

Cuadro N°1
Características de la EaD

Separación Profesor-alumno	<ul style="list-style-type: none"> • No hay contacto cara a cara. • Dispersión geográfica. • Puede haber una comunicación síncrona a través del teléfono, chat, videoconferencia, etc. • Se puede tener también comunicación asíncrona a través de foros debate virtuales, correo electrónico, correo tradicional, etc.
Utilización de medios técnicos	<p>Los medios basados en el material impreso, de laboratorio, video, audio, informático y la emisión de los mismos eliminan o reducen sustancialmente los obstáculos de carácter de carácter geográfico, económico, laboral, familiar para que el estudiante pueda acceder a la educación.</p>
Organización apoyo (tutoría)	<ul style="list-style-type: none"> • La institución deberá la colaboración e integración vertical (docente-estudiante). • Esta organización apoya al estudiante a cumplir los objetivos planteados. • Si bien en la educación tradicional el docente es el motivador y el que prepara y el que hace la evaluación continua, en la educación a distancia muchas veces existe un equipo que se encarga de esta tarea.
Aprendizaje independiente	<ul style="list-style-type: none"> • Esta modalidad permite la individualización del aprendizaje debido a la flexibilización. • El estudiante toma decisiones en torno a su proceso de aprendizaje.

⁴ Barrantes Echavarría, Rodrigo. (1992). *Educación a Distancia*. EUNED. San José de Costa Rica. <http://www.filos.unam.mx>

		<ul style="list-style-type: none"> • Existe independencia, aunque puede ser una independencia forzada por el factor temporal. • Los sistemas de educación a distancia no sólo pretenden la acumulación de conocimientos, sino capacitar al estudiante a <i>aprender a aprender y a aprender a hacer</i> pero de forma flexible.
Comunicación Bi-direccional		<ul style="list-style-type: none"> • La existencia de un feedback para que el estudiante no sea un mero receptor. • La comunicación hoy en día gracias a materiales de estudio y las vías de comunicación puede ser multi-direccional.
Enfoque tecnológico		<ul style="list-style-type: none"> • El enfoque tecnológico propicia procesos ajustados a las pretensiones que se aplica. • Los errores en la modalidad presencial pueden corregirse casi inmediatamente, sin embargo con el adelanto de la tecnología éstos pueden tener el mismo término en la educación a distancia.
Comunicación Masiva		<ul style="list-style-type: none"> • La eliminación de fronteras y espacios temporales. • El aprovechamiento de los mensajes educativos por parte de masas estudiantiles dispersas geográficamente. • Estas características permiten economías a escala.
Procedimientos Industriales		<ul style="list-style-type: none"> • Si bien existe la posibilidad de trabajar con procedimientos industriales se pierde la individualización del aprendizaje. • Este enfoque se debe a la racionalización del proceso, la división del trabajo y la producción en masa. • Esta característica esta en función de número de estudiantes.

Fuente: Lorenzo García Aretio, *La educación a distancia*, Ariel, 2da. Ed., España, 2002. pp. 30-38

2.3 Educación a distancia: Factores y etapas

2.3.1 Factores que propician el nacimiento y posterior desarrollo de la EaD⁵

- **Avances sociopolíticos**
 - Aumento de la demanda social de la educación.
 - Bruscos cambios sociales.
 - Capas desatendidas en la población.
- **Necesidad de aprender algo en la vida**
 - Necesidad de combinar la educación y el trabajo.
- **La carestía de los sistemas convencionales**
 - Tema de costes y vencer distancias.
- **Los avances en el ámbito de la educación**
 - Avance de las ciencias de la Educación y Psicología.
 - Flexibilizar la rigideces de la Educación convencional.
- **Las transformaciones tecnológicas**
 - Los recursos tecnológicos permiten mediante la metodología adecuada suplir, e incluso superar la educación presencial.

2.3.2 Etapas de la EaD⁶

Primera generación

- 1850s a 1960.
- Medios, papel impreso (1890), Radio (1920), Televisión (1950-1960).
- Comunicación era en un solo sentido, se usaba el teléfono o correo, algunas veces presencial.

Segunda generación

- Múltiples tecnologías sin ordenadores.
- 1960 a 1985.

⁵ Lorenzo García Aretio, *La educación a distancia*, Ariel, 2da. Ed., España, 2002. pp. 44-48

⁶ Lorenzo García Aretio, *La educación a distancia*, Ariel, 2da. Ed., España, 2002. pp. 38-55

- Cintas de audio, televisión, cintas de video, Fax, papel impreso.
- Comunicación era en un solo sentido, se usaba el teléfono o correo, algunas veces face to face.

Tercera generación

- Múltiples tecnologías con ordenadores y apoyada con redes 1985 a 1995.
- Correo electrónico, chat, Programas PC y CD, audioconferencias, videoconferencias por satélite, cable o teléfono, Fax, papel impreso.
- Comunicación era bidireccional, síncrona y asíncrona, uso del Internet para acceder a textos, gráficos y pequeños videos.

Cuarta generación

- Múltiples tecnologías con ordenadores y banda ancha.
- 1995 a 2005
- Personalización mediante correo electrónico, chat, Programas PC y CD interactivos, audio conferencias, videoconferencias por satélite, cable o teléfono, Fax, papel impreso.
- Comunicación es bidireccional y real, síncrona y asíncrona, uso del Internet como plataforma.

2.4 Comparación entre los sistemas presencial y a distancia

En el siguiente cuadro veremos las diferencias entre estos dos sistemas desde una perspectiva del estudiante, docente, comunicación y estructura:

Cuadro N° 3

Comparación entre los Sistemas presencial y a distancia

PRESENCIAL	A DISTANCIA
ESTUDIANTES	
Homogéneos en edad	Heterogéneos en edad
Homogéneos en cualificación	Heterogéneos en calificación
Homogéneos en nivel	Heterogéneos en nivel
Lugar de encuentro único	Estudia en el hogar, lugar del trabajo
Residencia local	Población dispersa
Situación controlada. Aprendizaje Dependiente	Situación libre. Aprendizaje independiente
Mayoritariamente no trabaja	Mayoritariamente es adulto y trabaja

Se dá más interacción social	Se produce una menor interacción social
Educación es actividad primaria, tiempo completo	Educación es actividad secundaria, tiempo parcial
Siguen generalmente un currículo obligatorio	El currículo seguido lo determina el propio estudiante
DOCENTES	
Un solo tipo de docente	Varios tipos de docentes
Fuente de conocimiento para el grupo	Soporte facilitador, orientador y orientador del aprendizaje
Recurso insustituible	Recurso sustituible parcialmente
Juez supremo de la actuación del estudiante	Guía de la actuación del estudiante
Básicamente educador/enseñante	Básicamente productor del material o tutor
Sus habilidades y competencias están muy difundidas	Sus habilidades y competencias son menos conocidas
Problemas normales en diseño, desarrollo y evaluación curricular	Serios problemas para el diseño desarrollo y evaluación curricular
Los problemas anteriores dependen del profesor	Los problemas anteriores dependen del sistema
COMUNICACIÓN/RECURSOS	
El aula es la fuente principal para el intercambio de conocimientos	Los conocimientos se adquieren habitualmente de forma individual, aunque también colaborativa
Enseñanza cara a cara	Enseñanza mediada
Comunicación directa	Comunicación diferida en espacio y tiempo o síncrona a través de la red
Talleres y laboratorios propios	Talleres y laboratorios de otras instituciones
Uso limitado de medios	Uso masivo de los medios
ESTRUCTURA / GESTION	
Escasa diversificación de unidades y funciones	Múltiples unidades y funciones
Los cursos se conciben, producen y difunden con sencillez y buena	Procesos complejos de concepción, producción y difusión de cursos

definición	
Problemas administrativos de horarios	Los problemas surgen en la coordinación de concepción producción y difusión
Muchos docentes y pocos administrativos y técnicos	Menos docentes y más administrativos y técnicos
Los administrativos y técnicos pueden ser sustituibles parcialmente	Los administrativos y técnicos son básicamente insustituibles
El nivel universitario, rechaza a estudiantes. Más elitista y selectiva	Tiende a ser más democrática en el caso de los estudiantes
Muchos cursos con pocos estudiantes en cada uno	Muchos estudiantes por curso
Escasos costes iniciales, pero elevados es función de la variable estudiante.	Altos costes iniciales, pero menos elevados en función a la variable estudiante.

Fuente: Lorenzo García Aretio, *La educación a distancia*, Ariel, 2da. Ed., España, 2002. pp. 163-165

Barrantes también hace un cuadro comparativo entre estos dos sistemas:

Cuadro N° 4

Comparación entre los Sistemas presencial y a distancia

Educación Presencial	Educación a Distancia
El profesor y los estudiantes están físicamente presentes en un mismo espacio-tiempo (durante las clases).	El profesor y los estudiantes pueden no estar presentes físicamente en el mismo espacio ni en el mismo tiempo. Para que la comunicación se produzca, es necesario crear elementos mediadores entre el docente y el alumno.
La voz del profesor y su expresión corporal son los medios de comunicación por excelencia. Se les llama presenciales a estos medios	La voz y el esquema temporal, o son sustituidos por otros medios no-presenciales, o serán registrados en grabaciones sonoras y visuales para ser transmitidos luego a otro espacio

<p>porque restringen la comunicación a un aquí y a un ahora. Otros medios visuales y sonoros son muy poco utilizados en la clase convencional y sólo sirven como apoyos didácticos o para complementar la acción del profesor.</p>	<p>y en otro tiempo. Los medios no son simples ayudas didácticas sino portadores de conocimiento que sustituyen al profesor.</p>
<p>La comunicación oral, característica en la enseñanza convencional, está acompañada normalmente por gestos y movimientos de la comunicación no verbal.</p>	<p>Adquieren gran importancia los medios como ser la palabra escrita (dominante por antonomasia), además de la radio, la televisión y otros medios audiovisuales.</p>
<p>La relación directa, presencial, de los que se comunican hace que el diálogo pueda producirse también aquí y ahora, de manera inmediata.</p>	<p>La relación no-presencial de los que se comunican, es una forma de diálogo que por no acontecer aquí ni ahora, puede llamarse "diálogo diferido". O sea, el comunicador debe continuar un mensaje completo y esperar un tiempo para recibir la comunicación, de retorno en forma similar, al igual que ocurre con una carta.</p>

Fuente: Barrantes Echavarría, Rodrigo, 1992, *Educación a Distancia*. EUNED. San José de Costa Rica, 1992. <http://www.filos.unam.mx>

2.5 Un nuevo concepto de comunicación interactiva a distancia la WWW

“La WWW es una red única de enlaces o conexiones a través del texto, imágenes estáticas o en movimiento y voz o sonido, soportados por un ordenador conectado a Internet.”⁷

⁷ Lorenzo García Aretio, *La educación a distancia*, Ariel, 2da. Ed., España, 2002. p268

“Malla Máxima Mundial (MMM) es un sofisticado sistema de interconexión para gestionar rápida y fiablemente grandes cantidades de información sin importar su formato o naturaleza.”⁸

Algunas otras definiciones extraídas del Internet son importantes de mencionar:

“Red virtual de recursos y servicios de telecomunicaciones nacida en 1969 en los EE.UU., a la cual están conectadas millones de usuarios (personas, organismos y empresas) en todo el mundo desarrollado. Internet puede definirse técnicamente como la mayor red del mundo. Tiene una jerarquía de tres niveles formados por redes troncales, redes de nivel intermedio y redes aisladas ("stub networks"), siendo una red multiprotocolo....”⁹

“Sistema que aglutina las redes de datos de todo mundo, uniendo miles de ellas mediante el protocolo TCP/IP. El mayor conjunto que existe de información, personas, ordenadores y software funcionando de forma cooperativa. La i mayúscula la diferencia de una Internet convencional, que simplemente une varias redes. Al ser única se la conoce también simplemente por "la red".”¹⁰

“Internet es una red global compuesta por redes gubernamentales, académicas, comerciales, militares y corporativas que abarcan todo el mundo. Internet fue desarrollada originalmente por el ejército norteamericano, y poco después se popularizó en la investigación académica y comercial. Los usuarios que tienen acceso a Internet pueden leer y descargar datos, virtualmente acerca de cualquier tema, desde casi cualquier parte del mundo.”¹¹

Algunos aspectos importantes del Internet son los siguientes:

- Tiene su origen en 1993 por un conjunto de universidades que deciden adoptar un sistema de intercambio de información global.
- Tiene como interpretes a los navegadores

⁸ Lorenzo García Aretio, *La educación a distancia*, Ariel, 2da. Ed., España, 2002. p268

⁹ www.prteeducativo.com/jovenes/glosario.htm

¹⁰ www.xpress.com.mx/glosario_i.jsp

¹¹ www.gerona.inf.cu/modules.php

- El lenguaje de comunicación común en el que basan su entendimiento, tanto los servidores y los clientes (usuarios), se conoce como Hypertext Transfer Protocol (HTTP).

2.6 Ventajas y aspectos críticos del Internet¹²

2.6.1 Ventajas

- Muy fácil de usar, ya que no requiere ningún conocimiento de informática, muchas veces se lo denomina como la “cultura del clic”.
- Sistema de comunicación multimedia, acompañada cada vez de más características interactivas.
- Medio de comunicación mundial, formando solo una sociedad sin fronteras.
- Costes muy bajos para el usuario final y para el que ofrece información, es una herramienta muy económica.
- La Web es multiplataforma y generalmente estandarizada.
- Conexión a la Web de la gran mayoría de centros de investigaciones y universidades.
- Enormes posibilidades de interactividad mediante lenguajes tipo java.
- Expansión vertiginosa como medio de comunicación universal.

2.6.2 Aspectos Críticos

- Desorientación general en el acceso a la información, definitivamente existe un mar de hipertextos.
- Continua mutabilidad de contenidos
- Predominio casi absoluto del inglés
- Posible uso para fines poco constructivos
- Lentitud del acceso a la Web
- Dificultades de la Web para transacciones electrónicas

2.7 Algunos usos específicos de Internet en Bolivia¹³

2.7.1 El Internet y la educación formal

¹² Germán Ruiperez y otros, *Internet en la enseñanza a distancia: modelos de educación virtual y formación online empresarial*, UASB, 2005

¹³ Carmen Crespo, Horacio Zambrana, *Tecnología de información en Bolivia*, Proyecto Andino de Competitividad, La Paz, 4 de mayo de 2001

La educación es uno de los factores más importantes para el desarrollo humano y económico de los países. El uso de Internet en la educación puede mejorar la calidad y la cobertura de los servicios educativos. En Nuestro país existen algunos emprendimientos de entidades educativas privadas para implementar servicios virtuales, esto no significa hacer a un lado la presencialidad, ésta es insustituible, al menos hasta que no se profundicen los beneficios de la virtualización.

El uso del Internet no sólo afecta a las universidades, la proliferación de Ciber Cafés en Bolivia está creciendo, aspecto que permite al estudiante de secundaria y primaria tener acceso a la gran red.

2.7.2 El Internet en el gobierno

El uso de Internet por el gobierno es importante porque es el responsable de la generación, manejo y difusión de la mayor cantidad de información, brinda innumerables servicios a los ciudadanos, regula los servicios ofrecidos por los privados, y provee el marco para las relaciones entre los otros agentes.

El gobierno no sólo tiene el papel de incentivar el uso del Internet. Los gobiernos hoy prestan servicios mediante la Web, aunque en Bolivia la realidad propicia preferencia de algunos servicios virtuales a las ciudades capitales. Como ejemplo acá se puede mencionar el Sistema de Contrataciones Estatales, que pretende transparentar todo el proceso de contratación de bienes y servicios, mostrando información actual de las necesidades de cualquier entidad pública.

2.7.3 El Internet y el comercio electrónico

El comercio electrónico aumenta la competitividad de las empresas, y por tanto, de la economía en su conjunto. El gobierno apenas viabilizó una estrategia para mostrar a algunos micro-empresarios al mundo. El problema consistía en la transferencia de dinero, lo que se hizo es una alianza con un banco en Norte América. El Centro de Promociones Bolivia¹⁴ es la instancia encargada de parte del gobierno de promocionar la producción boliviana usando el Internet.

¹⁴ www.CEPROBOL.gov.bo

2.8 Instrumentos Normativos de la Educación a Distancia¹⁵.

Bolivia cuenta con dos reglamentos pertinentes a la educación superior virtual: El Reglamento General de Universidades Privadas, aprobado por Decreto Supremo N° 26275, de fecha 5 de agosto de 2001, que consiste en 21 Capítulos y 166 Artículos. Y el Reglamento General de Postgrado Para Universidades Privadas de Bolivia.

Las disposiciones referidas a la educación virtual o a distancia están contenidas en el Capítulo XV. “MODALIDADES SEMIPRESENCIAL, A DISTANCIA Y VIRTUAL” (Arts. 117 a 131) y Capítulo XVI. “UNIVERSIDADES PRIVADAS VIRTUALES” (Arts. 132 a 137).

El Reglamento define con bastante claridad entre las tres modalidades alternativas a la modalidad presencial de enseñanza – aprendizaje:

- la semipresencial,
- a distancia,
- virtual.

Establece que solamente las universidades privadas certificadas como plenas pueden solicitar la autorización correspondiente para la apertura de carreras o programas de dicha modalidad.

Las modalidades alternativas son definidas por el reglamento, como sigue:

2.8.1 Modalidad Semipresencial.

“Esta modalidad de enseñanza - aprendizaje se caracteriza por procesos de interacción alumno - docente, en clases presenciales y no presenciales. Con un sistema que considere la metodología, técnicas de enseñanza, y material didáctico. Es una modalidad de educación bidireccional, en la que la interacción personal en el aula profesor alumno, refuerza la acción sistemática y conjunta de diversos procesos didácticos y el apoyo de una organización tutorial que propicien el aprendizaje autónomo del alumno.” (Art. 121).

¹⁵ Alvaro Padilla Omiste, Diagnóstico de la “Educación superior Virtual” en Bolivia I E S A L C, Enero de 2003

2.8.2 Modalidad a Distancia

“Esta modalidad se caracteriza por la separación física entre alumnos y profesores, las interacciones entre ellos, se realizan a través de mecanismos impresos, mecánicos o electrónicos, que deben garantizar la formación y aprendizaje. Esta modalidad constituye también un proceso sistemático que implica establecer y definir claramente los objetivos de aprendizaje, componentes, interrelaciones y mecanismos de control de calidad intra y extra programáticos, procedimientos de obtención, seguimiento y control de información académica, que permita asegurar la regularidad de las actividades de formación.” (Art. 122).

2.8.3 Modalidad virtual

“Esta modalidad se caracteriza por organizar sus actividades de formación utilizando preferentemente una plataforma informática en el medio virtual. Cierta número de esas actividades deben desenvolverse en la modalidad presencial”. “La modalidad virtual abarca un conjunto de técnicas y procesos de estudio e investigación académica que se caracteriza por la interactividad entre el estudiante y sus docentes, sus compañeros de estudio y los materiales multimedia puestos a su alcance a través de la red INTERNET.”

“Esta modalidad constituye también un proceso que implica establecer y definir claramente los objetivos de aprendizaje, componentes, interrelaciones y mecanismos de control de calidad intra y extra programáticos, procedimientos de obtención, seguimiento y control de información académica, que permita asegurar la regularidad de las actividades de formación.”

“Las universidades privadas plenas, podrán desarrollar programas de educación virtual solamente a nivel postgradual.” (Art. 123).

2.8.4 Funcionamiento.

Los Artículos que regulan las características de funcionamiento de estas tres modalidades están contenidas en los artículos 125 a 130:

Artículo 125.- (Características de la modalidad a distancia) “...La relación de distancia entre el estudiante y el docente, está referida sólo al hecho de que el estudiante no tiene un profesor frente a él, y que tiene un texto programado, o un módulo autoinstruccional...”

La única condición de éxito de esta modalidad educativa es un buen sistema de selección, pues sólo los más capaces pueden triunfar en esta.

Artículo 126.- (Características de la modalidad virtual) "...También comprende los elementos que son comunes a toda modalidad educativa: alumno profesor, recursos didácticos. En esta modalidad el medio virtual de enseñanza - aprendizaje, entendido éste como el entorno comunicacional de alta tecnología que se organiza y desarrolla mediante diversos programas (software) que simulan un espacio físico en una plataforma informática o campus virtual a la que acceden docentes y alumnos mediante el computador personal (personal computer, PC)..."

Obviamente, el sistema computarizado no es la única opción, sino también la tele conferencia o uso de programas especiales de televisión, etc.

Artículo 127.- (Graduación) "...se establece únicamente el examen de grado y/o la tesis, como modalidad de egreso...", ante tribunales examinadores.

Artículo 128.- (Capacidad instalada) Establece la obligatoriedad de las universidades de contar con la capacidad instalada, infraestructura adecuada y recursos de aprendizaje necesarios, precisándose:

- " Infraestructura virtual: la que debe estar conformada por una plataforma informática como base de un campus virtual completo que, como mínimo debe ofrecer los siguientes servicios:
- " Materiales multimedia de aprendizaje interactivo en línea (on line) al alcance del usuario mediante un equipo personal de acceso a la red informática y al portal de la universidad.
- " Correo electrónico en línea (on line) para el acceso directo a consultores, tutores y órganos de gestión o administración de la universidad.
- " Acceso en línea (on line) a un sistema de intercomunicación digital simultánea (chat) con sus docentes, tutores y compañeros de estudio.
- " Acceso en línea (on line) a la biblioteca virtual de la universidad, así como a las bibliotecas virtuales de otras universidades y centros nacionales y extranjeros.
- " Servicios de asistencia al estudiante, en línea (on line).

Artículo 129.- (Características técnicas del campus virtual y sus servicios) Confiere potestad evaluatoria al Viceministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología, para implementar este tipo de programas.

Artículo 130.- (Servicios presenciales) Establece que las universidades deberán "...facilitar el acceso de sus estudiantes a aquellos servicios en los que los medios impresos, audiovisuales, el medio virtual, se mostraran insuficientes, tales como laboratorios y

ambientes específicos de estudio o trabajo de campo, a través de convenios con universidades y/o centros o empresas productivas o de servicios...”

2.8.5 Universidades Privadas Virtuales.

Están definidas como: “... aquellas instituciones que organizan sus actividades de enseñanza - aprendizaje, sus procesos de gestión, investigación e interacción, utilizando la modalidad virtual interactiva a través de INTERNET, sin perjuicio de que un cierto número de esas actividades se desenvuelva en la modalidad presencial o a distancia cuando fuere necesario...” (Art. 132).

El Reglamento define la Aprobación de Proyectos (Art. 133), Requisitos de Apertura (Art. 134), Categorización (Art. 135), Aplicaciones básicas o servicios telemáticos (Art. 136) y los Elementos de Funcionamiento (Art. 137).

2.8.6 Postgrado Virtual.

El Artículo 60 del Reglamento General de Postgrado Para Universidades Privadas de Bolivia. El mismo está referido a los Convenios con Universidades e Instituciones Extranjeras para programas en la modalidad virtual. Señala que: “..la universidad privada plena, podrá desarrollar programas postgraduales de carácter virtual conjuntamente con universidades similares del extranjero, siempre y cuando las universidades extranjeras asuman la responsabilidad académica.”

La autorización para desarrollar programas o cursos de postgrado está sujeta al cumplimiento de varias condiciones de orden procedimental, entre las que se destacan las siguientes:

“vii) El tiempo de estudios requerido deberá ser similar al que existe en el país de la universidad o institución proveedora.

viii) La universidad o institución extranjera deberá garantizar un control de calidad permanente sobre el proceso y procedimientos de evaluación del programa o curso de postgrado.

ix) El Diploma de Magister deberá ser emitido por la universidad o institución universitaria extranjera, deberá llevar las firmas de las autoridades correspondientes al país de origen, de las autoridades de la universidad privada nacional, y deberá estar refrendado por el Ministerio de Educación, Cultura y Deportes.”

El Reglamento prohíbe a las Universidades Privadas ofertar programas de Doctorado en la modalidad virtual.

El Viceministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología ha elaborado un proyecto Reglamento General de Educación a Distancia en Universidades Privadas de Bolivia, el mismo que se encuentra en espera de su consideración, ajuste y aprobación por las instancias correspondientes.

2.9 Mitos de la educación a distancia y de las nuevas tecnologías¹⁶

- Las nuevas tecnologías producen bienestar universal en todo el planeta, es común escuchar que la información es poder, cuando se hace apreciaciones del futuro se enfatiza el avance y desarrollo de la tecnología y se deja parcialmente de lado a temas importantes como la industria, agricultura, etc.
- Suele exponerse que la educación a distancia es un modelo democrático de enseñanza que permite que todo el mundo pueda acceder a él. Y ahora con las nuevas tecnologías el acceso será aún más fácil. Sin embargo, en todo el globo existen extremos económicos, en el caso específico de Bolivia estudios muestran que el 63% de la población es pobre.
- Con las nuevas tecnologías podemos cambiar el sistema de la educación a distancia, algunas instituciones lo que hacen solamente es cambiar el formato impreso en formato digital, reproduciendo el mismo texto, en este caso el medio cambia, sin embargo el contenido se mantiene. La estandarización puede ser un riesgo ya que se ofrecería el mismo contenido a todos.
- Las nuevas tecnologías de la información favorecen la comunicación entre todos, si bien la comunicación es importante se debe considerar las limitaciones económicas.
- El mito de la globalización, la globalización ha afectado a la educación, dentro este contexto se puede considerar que se ha dejado a un lado aspectos locales de cada sociedad.

¹⁶ Roberto Apaciri, *Mitos de la educación a distancia y de las nuevas tecnologías*, HUMÁNITAS. Portal temático en Humanidades, N° 12, 2000, PP. 11-33

- La sociedad de la información, la información es considerada un bien económico fundamental, motor del desarrollo y esto lleva a algunos gobiernos a priorizar este tema dejando en segundo plano a otros también importantes.
- El mito de la democracia y de la interactividad, cuando utilizamos un producto anunciado como «interactivo», la única acción que podemos realizar es reproducir el itinerario diseñado previamente por el programador del producto.
- El mito de la libertad de expresión frente al concepto de pensamiento colectivo y opinión pública, el nuevo espacio de la opinión pública está gestándose en las redes.
- El mito del libre mercado, el control de las informaciones y de las comunicaciones está en manos de unas pocas empresas situadas, sobre todo, en Estados Unidos, Europa y Japón. En el caso latinoamericano dos Empresas tienen presencia global: Televisa (México) y O globo (Brasil).
- El mito de la participación en la red, cuántas personas tienen acceso real a la red. Actualmente menos del 2% de la población mundial tiene acceso a Internet
- El mito de la igualdad de oportunidades, el Grupo G-7, formado por los países más industrializados del mundo, ha planteado que el acceso a la red tiene que considerarse un servicio universal como lo es el teléfono. Las tecnologías pueden convertirse en abismos que acrecienten aún más las diferencias entre los que pueden tener acceso a la información y aquellos que no podrán acceder nunca.

3.1 Un diagnóstico revelador para ver la viabilidad de usar TIC's

El diagnóstico no sólo puede ser tecnológico, el diagnóstico debe analizar variables tales como: cultura, economía, intervención del gobierno en el fomento del uso de tecnologías, educación. Es en ese sentido que se va a seguir el siguiente secuencia:

Cuadro N° 5
Planificación del diagnóstico

	Fuente
Análisis Socioeconómico de Bolivia	Se ha encontrado un documento completo titulado "Diagnóstico de la "Educación superior virtual" en Bolivia de Alvaro Padilla Omiste, que hace referencia al aspecto socioeconómico. Se este documento como una fuente fiable.
Análisis de la política del gobierno en lo que se refiere a TIC's	<ul style="list-style-type: none"> • "Diagnóstico de la "Educación superior virtual" en Bolivia de Alvaro Padilla Omiste • Se consideró el documento del PROYECTO ANDINO DE COMPETITIVIDAD cuyo título es "Tecnología De Información en Bolivia" de Carmen Crespo y Horacio Zambrana.
Análisis de la educación superior virtual en Bolivia	<ul style="list-style-type: none"> • "Diagnóstico de la "Educación superior virtual" en Bolivia de Alvaro Padilla Omiste. • En el caso del total de Universidades de Bolivia se considera un estudio realizado por el autor de la tesis. Fundamentos institucionales en el pre y pos grado en la UMSS.
Análisis tecnológico	Elaboración propia, diferentes fuentes
Diagnóstico e interpretación de datos específicos	Elaboración propia

Fuente: Elaboración propia

3.1.1 Análisis Socioeconómico

Alvaro Padilla Omiste¹⁷ auspiciado por Instituto Internacional para la Educación Superior en América Latina y el Caribe, muestra un panorama del aspecto socioeconómico de Bolivia.

3.1.1.1 Indicadores Socioeconómicos.

Bolivia tiene una extensión territorial de 1,098,581 km² y una población de 8,516,000 de habitantes, 62% de los cuales viven en ciudades o pueblos. El crecimiento poblacional entre 1990 y 1998 ha sido del 2,4%.¹⁸

3.1.1.2 Bienestar y pobreza.

Bolivia es uno de los países más pobres de Latinoamérica. En 1993 cifras oficiales señalaban que el 29,3% de la población urbana vivía bajo el límite de pobreza y que en el área rural dicha cifra subía hasta el 79,1%. Para la CEPAL¹⁹, en 1997 el 47% de los hogares urbanos vivían bajo la línea de pobreza y el 19% bajo la línea de indigencia ; esta situación se agrava en el área rural. Pero la pobreza, debería medirse no solamente por el bajo nivel del PIB per cápita (que asciende a \$us.960²⁰) sino también por la concentración del ingreso. Bolivia es un país con una muy alta desigualdad del ingreso. En 1990 el Banco Mundial estimaba que el 11,3% de la población vivía con menos de 1 dólar por día y que el décimo más rico recibía 31,7% de ingreso nacional, mientras el décimo poblacional más pobre recibía sólo el 2,3%. Según esta misma fuente el Coeficiente GINI de distribución del ingreso en 1990 era de 0,42.

3.1.1.3 Educación y salud.

La educación pública es gratuita obligatoria entre los 7 y 14 años ; sin embargo, UNICEF estima que en 1997 cerca de 700.000 niños no asistían a clases. Existe una gran disparidad entre la educación en ciudades y en pueblos. En promedio los adultos que viven en las ciudades han recibido 9,8 años de educación, mientras que en los pueblos dicho promedio no supera 3,5 años.

¹⁷ Alvaro Padilla Omiste, *Diagnóstico de la "Educación superior virtual"* en Bolivia, IESALC, 2003 pp. 8-12

¹⁸ UNICEF, 2000.

¹⁹ CEPAL, 1998.

²⁰ Panorama Social 1999-2000, CEPAL.

El siguiente cuadro nos muestra datos de analfabetismo en los departamentos de Bolivia del año 2001:

Cuadro N° 6
En analfabetismo en la población de 19 años o más en Bolivia

Potosí	32,20%
Chuquisaca	30,60%
Cochabamba	16,50%
Tarija	16,10%
La Paz	12,90%
Oruro	12,20%
Pando	11,30%
Beni	10,20%
Santa Cruz	8,30%
BOLIVIA	16,70%

Fuente: www.etic.bo

En 1999, con un presupuesto total del gobierno central de aproximadamente 422 millones de \$us., el presupuesto total para la educación pública alcanzaba al 16% (cerca de un 25% del mismo correspondió al gasto en las Universidades Públicas)²¹. Comparativamente, el mismo año, el presupuesto de salud representaba un 3% del total gubernamental. La educación se encuentra estrechamente ligada a la salud y en ello debe tomarse en cuenta que el 26% de los niños menores de 3 años sufre de desnutrición crónica, y se tiene una tasa de mortalidad infantil de 92 por cada 1000 nacidos vivos.

La tasa de analfabetismo registrada para 1999 fue de 15%⁹. Adicionalmente la calidad de la educación es mala. Una prueba de aptitud, tomada el año 2000 por el Sistema de Medición de la Calidad de la Educación (SIMECAL) revela que de 2.111 estudiantes de noveno curso de la educación formal en 2.127 unidades educativas fiscales y particulares de todo el país, el 68% no entiende lo que lee, y que el 47% de los estudiantes no razona lógicamente ni aplica conceptos matemáticos para resolver problemas de su vida diaria.

²¹ Fernández R, El FMI, el BM y la reformulación del Poder: Globalización, Neoliberalismo y Estado Neocolonial en Bolivia (1985 – 2000). Editorial Plural, La Paz, 2003.

Cuadro N° 7
Grupos étnicos

Grupos étnicos	% de la población
Quechua	40%
Aymará;	25%
Mestizos	25-30%
Blancos y otros	5-15%

Fuente : Almanaque The New York Times, 1999.

El 12% de la población sólo habla una lengua originaria, mientras el 46% habla castellano y por los menos una lengua indígena. Si se toma en cuenta que la mayor parte del software requiere usuarios con conocimientos de inglés, o en menos casos de castellano, la diversidad cultural es un aspecto determinante de la baja demanda o utilización de las NTIC en Bolivia.

En cuanto al acceso a servicios básicos, el 92% de la población urbana tiene acceso a agua potable y en el área rural ese índice es del 44%. En electricidad las diferencias son aún mayores: 97% para la población urbana y sólo 26% para la rural. Son pues muy diversos los aspectos que deben ser tomados en cuenta a la hora de definir políticas para el desarrollo de la educación superior virtual en el país y no las meras coyunturas sectoriales ni el simple deseo de quedar aun más rezagados como país.

La matrícula estudiantil de pregrado registrada en el año 2002 fue de más de 300 mil estudiantes y el 80 por ciento correspondía a las universidades públicas. Para ese mismo año, el número de docentes alcanzó a cerca de 14 mil, el 40 por ciento de universidades privadas.

3.1.2 Análisis de la política del gobierno en lo que se refiere a TIC's

3.1.2.1 El Programa Nacional de Gobernabilidad.

Hace poco tiempo, se lanzó en Bolivia el Programa Nacional de Gobernabilidad (PRONAGOB)²², como una estrategia para impulsar el denominado “Gobierno Electrónico” y coordinar varias iniciativas dispersas a nivel nacional, que empezaron esta tarea hace ya

²² PRONAGOB, *Bases del Gobierno Electrónico de Bolivia*. Editorial Atenea S.R.L., La Paz, 2002.

algún tiempo. El Gobierno Boliviano ha elaborado un proyecto específico, formulado un anteproyecto de ley¹¹ y, en mayo del 2002 inaugurado un portal dedicado para tal fin²³.

El impacto económico social del Programa Nacional de Gobernabilidad alcanza todos los ámbitos de la vida ciudadana y aspira a que esta política gubernamental ayude a las personas y organizaciones a adaptarse a las nuevas circunstancias y provea herramientas y modelos que respondan racionalmente a los cambios inducidos por el dominio de las NTIC, especialmente en los proyectos de capacitación y sensibilización que se generen.

En este sentido se aspira, por ejemplo, a que las instituciones educativas y gubernamentales logren un nivel mínimo de recursos tecnológicos de información. Una consecuencia directa de ello en el ámbito de la Educación es que se mantenga el concepto de educación continua, formal y a distancia semi o no presencial. Uno de los pilares fundamentales del Programa consiste en establecer una Red Ciudadana Electrónica, que provea al ciudadano de las facilidades para el cumplimiento de sus obligaciones y para que pueda recibir de esta red los servicios en línea para su educación así como las facilidades suficientes para realizar su trabajo.

3.1.2.2 Gobierno electrónico

El año 2001 se realizó un proyecto titulado “Proyecto andino de competitividad”²⁴ una de las variables a analizarse fue La tecnología de información en Bolivia, el texto que corresponde a este subtítulo corresponde precisamente a este análisis.

En la actualidad, Bolivia cuenta con 58 sitios web de instituciones del sector público. Muchos de ellos, aún no cuentan con el debido mantenimiento, y muchos otros portales no brindan un verdadero servicio a los clientes. De estas 58 páginas web, aproximadamente 52 son sólo portales de presencia, no de servicio.

Entre los portales del sector público que valen la pena destacar, están los del Servicio Nacional de Impuestos Internos, Instituto Nacional de Estadística, y Congreso Nacional de la República. En el caso del Servicio Nacional de Impuestos Internos, se ha creado un Software para la declaración de impuestos de las empresas, que en la actualidad ya está en uso, y en su página web se puede conocer el estado en que se encuentra el pago impositivo del público.

²³ <http://www.congreso.gov.bo/6modernizacion/index1.html> y www.bolivia.gov.bo

²⁴ Carmen Crespo y Horacio Zambrana, *Tecnología de información en Bolivia*, Proyecto Andino De Competitividad, La paz 4 de mayo 2001

En la hoja web del Instituto Nacional de Estadística, existe información estadística completa y de fácil manejo. La página del Congreso Nacional ha sido galardonada con premios internacionales y permite el acceso actualizado al marco legal e incluso, a proyectos de ley en discusión en las dos Cámaras del Congreso.

Tal Red Ciudadana demandará un alto grado de coordinación entre los Poderes del Estado (Ejecutivo, Legislativo y Judicial) y las otras instituciones de la Sociedad Civil. Por supuesto que a las instituciones de educación superior les corresponderá desempeñar un papel clave en esta Red.

3.1.2.3 Análisis de la Educación Superior Virtual en Bolivia

Vamos a hacer referencia a los resultados más relevantes del diagnóstico²⁵ de la “Educación virtual” en Bolivia del IESALC.

1. En Bolivia funcionan en la actualidad 49 universidades, la mayoría de las cuales está ubicada en el eje central (La Paz-Cochabamba-Santa Cruz). Algunas de ellas tienen una sede central y una o más subsedes (campus).

Cuadro N° 8

Número de campus de la Universidades

Departamento	N° de campus
La Paz	17
Santa Cruz	12
Cochabamba	9
Chuquisaca	3
Tarija	3
Oruro	3
Potosí	2
Beni	2
Pando	1

Fuente: Alvaro Padilla Omiste, *Diagnóstico de la “Educación superior virtual” en Bolivia*, IESALC, 2003 pp. 17

Acá se puede añadir el siguiente cuadro donde se muestra el total de las Universidades en Bolivia Incluyendo subsedes:

²⁵ Alvaro Padilla Omiste, *Diagnóstico de la “Educación superior virtual” en Bolivia*, IESALC, 2003 pp. 17-26

Cuadro N° 9
Universidades de Bolivia incluyendo subsedes

UNIVERSIDADES	LA PAZ	STA. CRUZ	CBBA	SUCRE	ORURO	POTOSI	PANDO	BENI	TARIJA	TOTAL
PRIVADAS	22	11	8	4	3	0	0	3	1	52
PÚBLICAS	2	1	1	2	1	2	1	1	1	12
PRIVADAS ESPECIALES	2	2	2	1	0	0	0	0	0	7
TOTAL	25	14	11	7	4	2	1	4	2	71

Fuente: Elaboración propia

2. Naturaleza Jurídica.

- 33 universidades privadas (8 plenas y 25 iniciales).
- 13 universidades públicas (10 autónomas).
- 1 universidad Internacional.
- 2 universidades cuya naturaleza jurídica no ha podido ser establecida por el Consultor.

5. En algunas de las universidades encuestadas o entrevistadas se considera equivocadamente que por el hecho de contar con ciertos procesos (fundamentalmente de orden administrativo) apoyados por el uso de computadores y la habilitación de gabinetes y salas de cómputo, con acceso de docentes y estudiantes, ya se tiene una “universidad virtual”.

9. Sólo en 5 de las 49 universidades existentes se tienen programas de “educación superior virtual” en actual ejecución o proyectados, según el respaldo documental presentado.

18. Sobre las plataformas y portales utilizados en la enseñanza y gestión académica, se mencionan los siguientes:

- WebCT, ORACLE, PostgreSQL, y las propias de CISCO

22. Por su carácter institucional internacional, una universidad en particular: la Universidad Andina Simón Bolívar enfatiza las siguientes otras acciones que se propone realizar en el corto y mediano plazo:

- Ampliar el alcance de nuestros programas a otros países del área andina, sin que esto represente costos adicionales de viaje y estadía, o interrupción de actividades laborales para nuestros alumnos (tomando en cuenta que sólo trabajamos a nivel de posgrado).
- Dar prioridad a los temas relacionados con la integración regional a nivel económico, político, social y cultural, llegando a una población muy amplia.

24. Entre los obstáculos a superar, las universidades coinciden básicamente en los siguientes:

- Capacitación de RR. HH. en la temática.
- Los altos costos de comunicación, de adquisición o de utilización de equipamiento y la infraestructura necesaria.
- Imagen poco valorada de la educación a distancia, considerada como “más fácil” que la presencial.
- Difusión de la información relativa a la oferta de cursos.
- Preparación de los docentes para una función, con matices bastante diferentes de la docencia presencial. (como la preparación muy cuidadosa del material de estudio y otros).
- Capacidad tecnológica de los equipos de que dispone la institución.

39. El conjunto de las universidades encuestadas y/o entrevistadas muestra mucho interés y dinamismo en concretar otras estructuras, procesos, espacios u objetos que se encuentran EN LÍNEA en la institución. Algunas de ellas han logrado notables éxitos en una o más. Dentro de las reportadas se encuentran las siguientes:

- Noticias e información.
- Hojas de vida y notas.
- Biblioteca virtual propia
- Planeación y gestión financiera.
- Manejo de programas como Centros de Costos.
- Inscripciones.
- Pagos de matrículas y de otros servicios académicos.
- Elaboración y registro académico de los programas de estudio por parte de los estudiantes.
- Secretaría Académica Virtual (para la solicitud y elaboración de certificados, trámites, elaboración de cartas y etiquetas, etc.).
- Gestión de Docentes (para administración de los horarios, cargas de los docentes, tipo de funciones que realiza, etc.).
- Planeación Académica de los programas y de la institución (determinación de los requisitos, créditos, asignación de docentes, salones, horarios, cargas académicas, etc.).
- Elaboración de Reportes Estadísticos y tablas.

41. Se ha verificado que 24 de las 49 universidades bolivianas registradas disponen de un portal digital propio.

46. En la generalidad de los casos, se advierte que es mayor el porcentaje de oficinas que tienen puntos de interconexión a intra o Internet que de aulas.

3.1.3 Análisis tecnológico

Una de las variables a tomarse en cuenta para ver si un país está preparado o al menos si existen las condiciones para poder proponer un curso a distancia utilizando TIC's va a ser las líneas telefónicas fijas. Ahora al mismo tiempo considerando las tendencias externas donde se habla del mobile-learning (o m-learning), aprendizaje mediante celulares, aprovechamos el dato para ver cual el comportamiento de la demanda de estos servicios.

Cuadro N° 10
Evolución de la Cantidad de Líneas Fijas y Móviles en Servicio

Detalle	1995	1996	1997	1998	1999
Total Líneas	254110	381995	502563	691410	922827
Líneas Fijas	246881	348595	384130	452138	502483
Líneas Móviles	7229	33400	118433	239272	420344
Tasa de crecimiento total	2,93	50,33	31,56	37,58	33,47
Tasa de Crecimiento Líneas Fijas (%)	1,67	41,20	10,19	17,70	11,13
Tasa de Crecimiento Líneas Móviles (%)	78,93	362,03	254,59	102,03	75,68
Líneas Telefónicas Totales por 1000 habitantes	34,28	50,34	64,7	86,97	113,41
Líneas Telefónicas Fijas por 1000 habitantes	33,3	45,94	49,46	56,87	61,75
Líneas Telefónicas Móviles por 1000 habitantes	0,98	4,4	15,25	30,1	51,66

Fuente: Superintendencia de Telecomunicaciones

El siguiente cuadro es una proyección de lo que podría haber sido el comportamiento de la demanda de los servicios de telefonía.

Cuadro N° 11
Proyección de Evolución de la Cantidad de las
Líneas Fijas y Móviles en Servicio

AÑO	2000	2001	2002	2003	2004	2005
Líneas Telefónicas Fijas por 1000 habitantes	66,69	72,03	77,79	84,01	90,73	97,99
Líneas Telefónicas Móviles por 1000 habitantes	77,49	108,49	141,03	169,24	203,09	243,70
T.C. Telf. Fijos	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
T.C. Movil	50,00	40,00	30,00	20,00	20,00	20,00

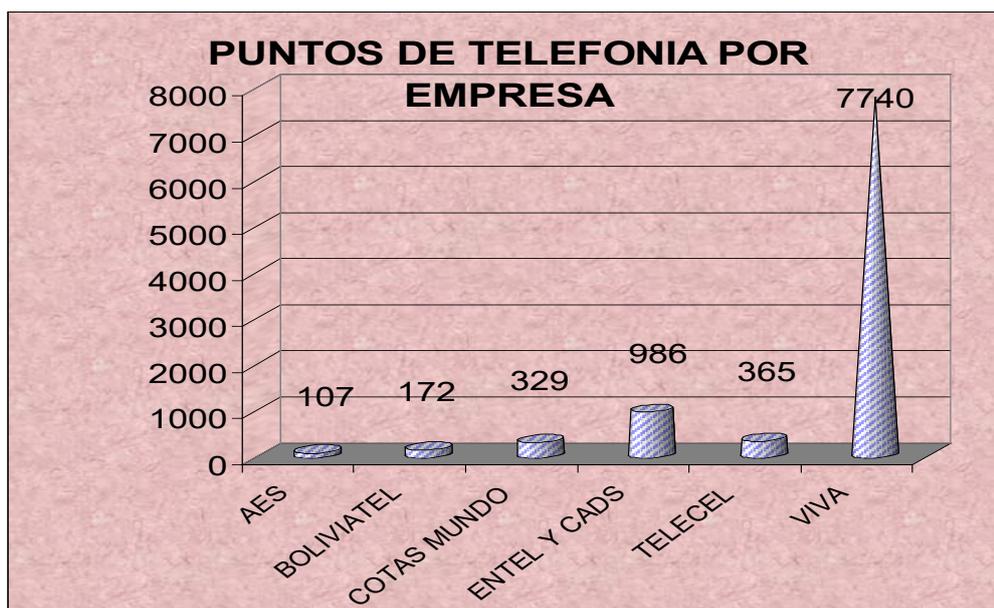
Fuente: Elaboración propia

3.1.3.1 Telefonía Pública y su relación con Internet

Si bien es muy difícil tener datos actualizados acerca de los Cyber Cafés que existen en cierto departamento, este dato es vital por las siguientes razones:

- Primero, La informalidad del comercio no sólo se da en mercados abiertos, el tratamiento impositivo en Bolivia puede ser una barrera para cualquier persona que desee abrir un café Internet.
- Segundo, el tratamiento impositivo es sólo una parte del problema, ya que para aperturar cualquier ente económico se debe pedir una licencia de funcionamiento de la Alcaldía. Eso implica un trámite burocrático.
- Tercero, el riesgo país no solamente es un factor que aleja capital externo, los ladrones de lo ajeno tienen preferencia por los equipos de computación. Es por eso que en algunas zonas de Bolivia ver un guardia de seguridad privado es muy común. Ahora la seguridad tiene un precio, que el futuro usuario deberá pagar.

Gráfico N° 1

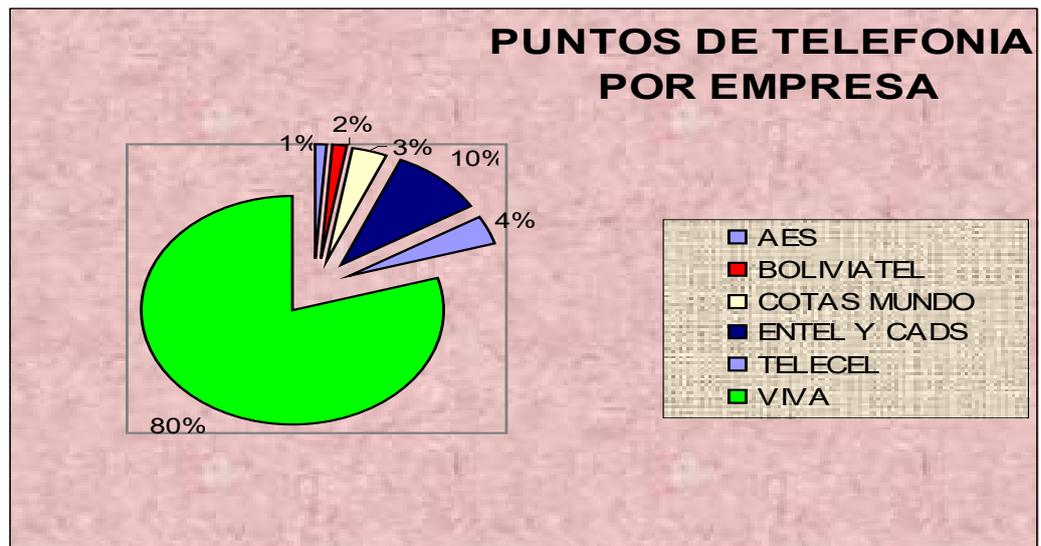


Fuente: Nueva Economía 6-12 Junio 2004

El gráfico anterior hace referencia a los puntos de telefonía que tienen diferentes empresas en Bolivia. Este podría ser un indicador importantísimo, ya que en el caso de AES hoy AXES, BOLIVIATEL, COTAS, ENTEL prestan el servicio de Internet.

Por otro lado se puede comprobar que la empresa Viva tiene un 80% de la participación del mercado. El resto de la competencia hace solo un 20%. No se puede establecer el porcentaje de Puntos VIVA que cuentan con servicio de Internet. Sin embargo en las capitales de departamento si ambos servicios se ofertan en algunos entes económicos. Se debe hacer referencia también a que la población tiene inclinación a hacer uso más frecuente de puntos ENTEL, debido al posicionamiento y experiencia de la misma. Definitivamente el principio de marketing “ser los primeros” ha funcionado en esta empresa.

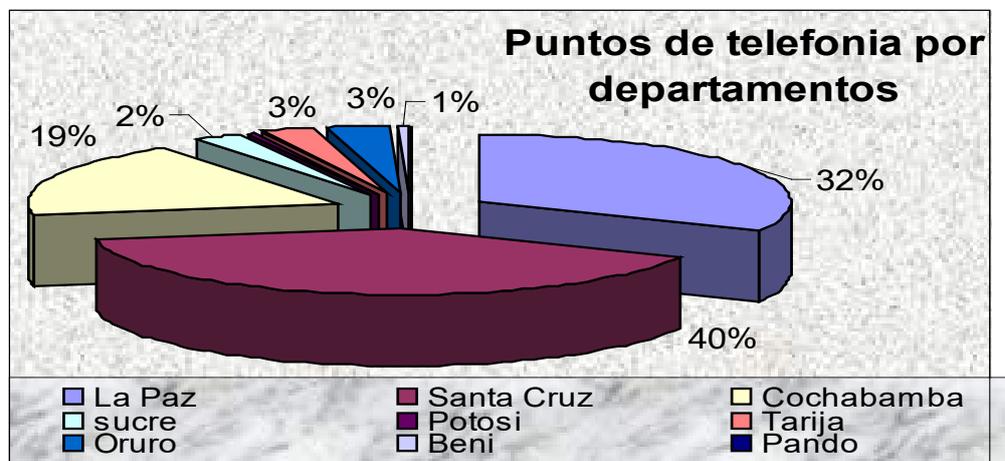
Gráfico N° 2
Participación de Empresas en puntos de llamadas



Fuente: Nueva Economía 6-12 Junio 2004

Este gráfico va a complementar a los gráficos anteriores

Gráfico N° 3



Fuente: Nueva Economía 6-12 Junio 2004

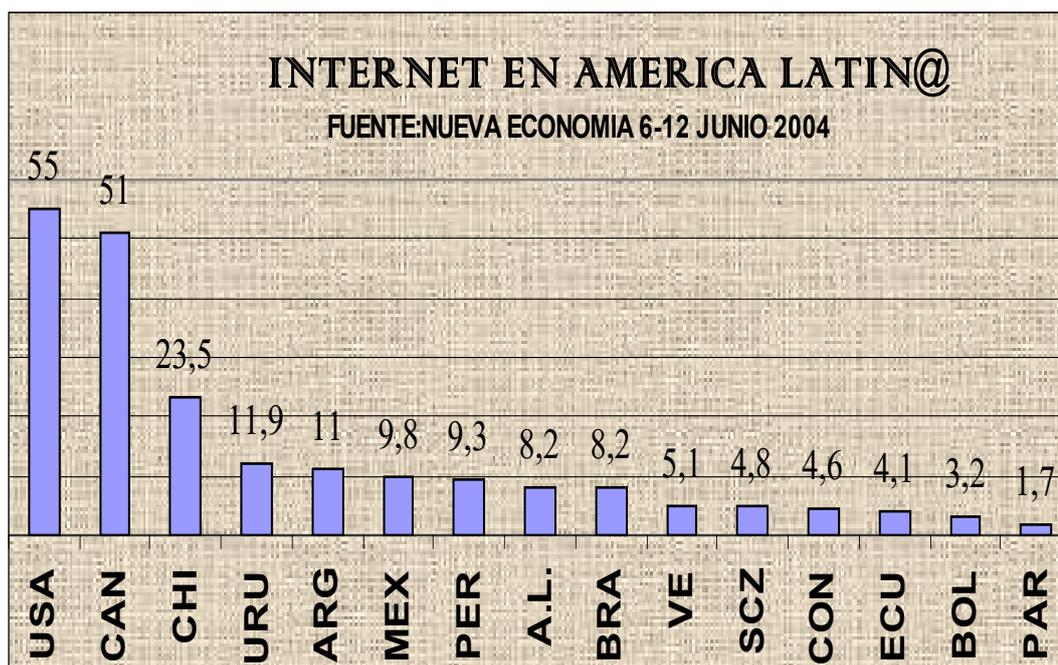
Qué ciudades podrían tener más cafés Internet? Es un cuestionamiento que grafico anterior responde. La Paz 3107, Santa Cruz 3852, Cochabamba 1805, Potosí 41, Sucre 229, Tarija 251, Oruro 321, Beni 59, Pando

3.1.3.2 El uso del Internet

3.1.3.2.1 Datos de América Latina

- En América Latina una región con 256 millones de habitantes, el número de internautas alcanza a 40 millones (dial up 90% y ADSL 10%)
- Los países que mas usan son EE.UU. y CANADA tal es así que el 80% de la información está en inglés.
- México 12 millones, Argentina 4.2, Colombia 3.3, Chile 3.1, Perú 3, Venezuela 1.5, Caribe 1.3, Centroamérica 800.000, Uruguay 400.000, Bolivia 260.000 y Paraguay 150.000.

Gráfico N° 4



Bolivia si bien no es el último esta entre los más retrasados, definitivamente este dato es restrictivo al momento de pensar en una virtualización de la educación.

3.1.3.2.2 Bolivia

El gobierno en la página www.etic.bo hace referencia de algunos datos relevantes a considerarse.

Cuadro N° 12
Infraestructura básica y tecnológica del país
Densidad por cada 1000 personas

Aparatos de televisión	202
Telefonía celular	110
Telefonía fija	70
Usuarios de Internet	34
Computadoras	8

Fuente: www.etic.bo

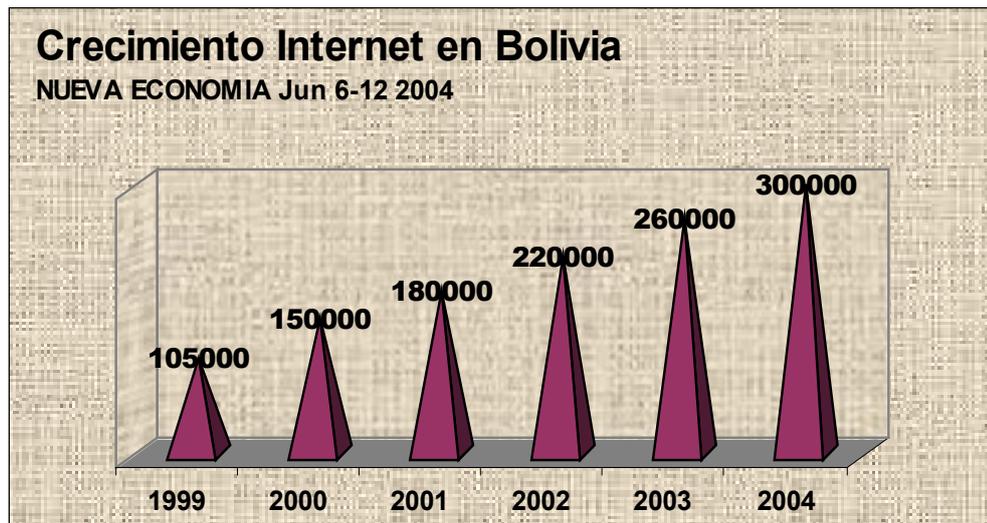
Cuadro N° 13
Equipamiento o activos que tienen los hogares bolivianos

Electricidad Urbana	89,50%
Radio o equipo de sonido	75,71%
Televisor	54,37%
Electricidad rural	24,70%
Teléfono o celular	22,69%
Computadora	10,00%
Televisión por cable	6,10%
Internet	3,40%

Fuente: www.etic.bo

3.1.3.2.3 Crecimiento Internet en Bolivia

Gráfico N° 5



El siguiente cuadro nos muestra el crecimiento del uso del Internet en Bolivia, es evidente que la tasa de crecimiento decrece de manera variable, sin embargo, el uso del Internet aumenta.

Cuadro N° 14
Crecimiento del Internet en Bolivia

AÑO	1999	2000	2001	2002	2003	2004
POBLACION	105000	150000	180000	220000	260000	300000
TASA de crecimiento (Porcentaje)		42,86	20,00	22,22	18,18	15,38
			22,86	-2,22	-4,04	-2,80

Fuente: Nueva Economía 6-12 Junio 2004

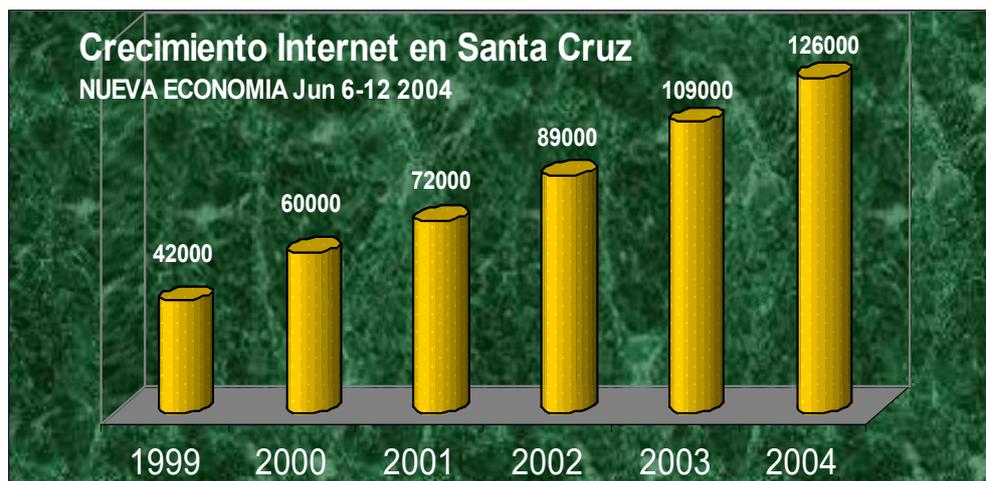
Se puede comprobar que desde el año 1999 al 2004 ha existido un crecimiento de aproximadamente un 150%. Ahora aquí debemos hacer una reflexión acerca de qué estrategias debería plantear el gobierno para que este número de usuarios aumente. Planteamos los siguientes puntos críticos de reflexión.

- El 63 % pertenece al estrato C, lo que significa que es casi seguro que este porcentaje de la población apenas a terminado el bachillerato.
- ¿Este 63% tiene la necesidad real de navegar en Internet?
- ¿Cuál la estrategia de gobierno para incentivar al uso del Internet para este porcentaje de la población?

3.1.3.2.3 Crecimiento Internet en Santa Cruz

La razón por la que se considera este dato es que Santa Cruz concentra el año 2004 el 42% de los usuarios de Internet en Bolivia.

Gráfico N° 6



Cuadro N° 15

Crecimiento del Internet en Santa Cruz

AÑO	1999	2000	2001	2002	2003	2004
POBLACION	42000	60000	72000	89000	109000	126000
TASA de crecimiento (Porcentaje)		42,86	20,00	23,61	22,47	15,60

Fuente: Nueva Economía 6-12 Junio 2004

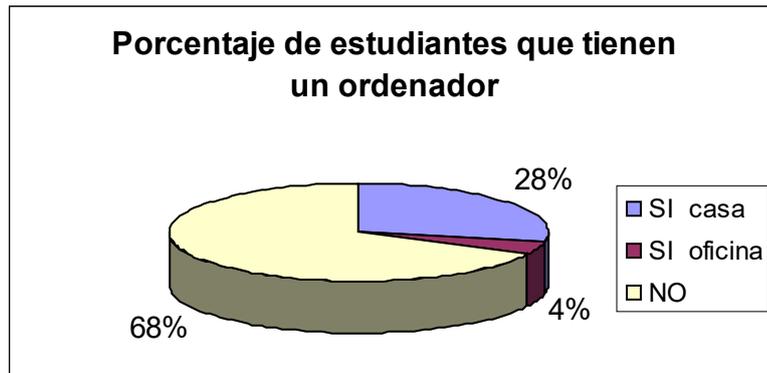
El porcentaje de penetración del año 2003 en Bolivia fue 3,2 % y En Santa Cruz 4,8%. No cave dudad que Santa Cruz se convierte en un mercado interesante para ofertar algunos cursos en la modalidad virtual. Lo que significa que el resto del país no deja de ser importante. Pero aparentemente en la cultura de los del oriente el Internet lentamente ya intenta formar parte de sus vidas.

3.1.4 Diagnóstico e interpretación de datos específicos

3.1.4.1 Cantidad de estudiantes que tienen acceso un ordenador

Este dato que sin duda va a mostrar un horizonte más claro para proponer un curso semipresencial utilizando Tic's, no solamente refleja la realidad de una institución de educación privada, sino que podría reflejar la realidad de un país.

Gráfico N° 7



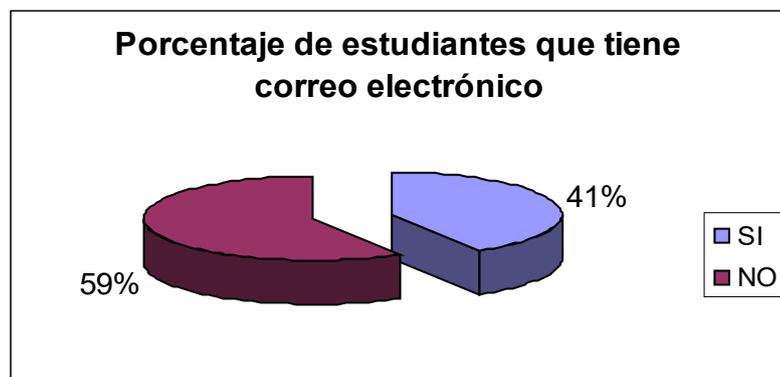
Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

Se aplicó la encuesta a 74 estudiantes de los cuales sólo un 32% (24) tiene acceso a un ordenador, el resto 50 estudiantes no tiene acceso a un ordenador.

3.1.4.2 Cantidad de estudiantes que posee una cuenta de correo electrónico

Este dato es sin duda importante ya que no sólo nos muestra un número frío, sino que va a ser determinante para saber el grado de manejo de utilidades en Internet. Sin embargo se corre un riesgo el que el estudiante por no quedar mal haya puesto SI.

Gráfico N° 8



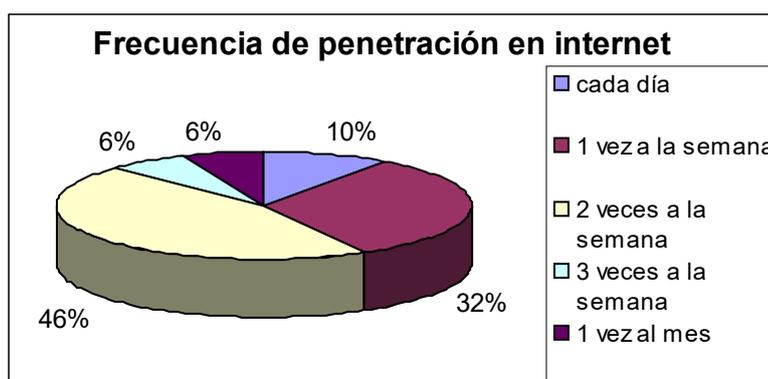
Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

Se aplicó la encuesta a 75 de los cuales el 41% (31) afirma tener una cuenta de correo electrónico y el 59% (44) no.

3.1.4.3 Frecuencia de penetración en Internet

En el anterior cuadro se hacía referencia a que si el estudiante tiene una cuenta de correo electrónico, con esta pregunta se pretende saber cuantas veces el estudiante visita la Web, considerando como indicador la revisión de su email.

Gráfico N° 9



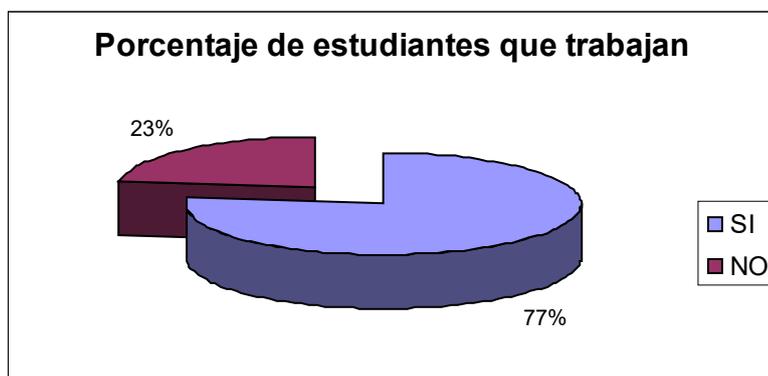
Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

14 (46%) estudiantes de 31 revisan su email dos veces por semana, 10 (32%) lo hacen 1 vez a la semana, 3 (10%) cada día, 2 tres veces por semana, finalmente 2 lo hacen apenas una vez al mes.

3.1.4.4 Solvencia económica de los estudiantes

El programa complementario de la UAB tiene una característica sustancial del programa regular, característica comprobada con el siguiente gráfico.

Gráfico N° 10



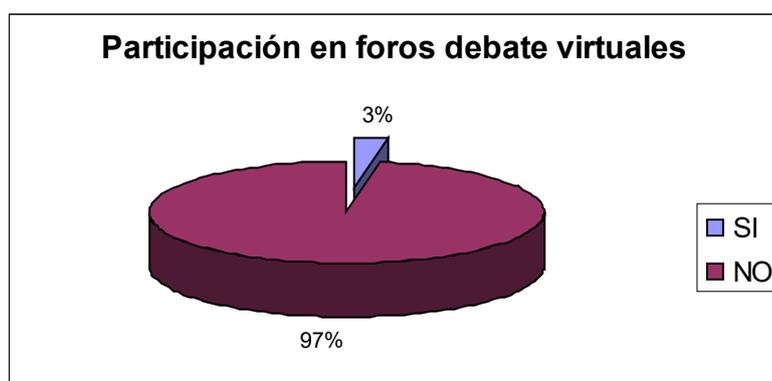
Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

De 74 (100%) estudiantes 57 están actualmente trabajando y el resto 17 (23%) no. Este dato es un antecedente importantísimo para tomar decisiones futuras.

3.1.4.5 Antecedentes de haber trabajado con foros debate virtuales

Este grafico representa una realidad, la misma que va a ser una dificultad al momento de plantear los foros debate en la materia de Administración pública. Sólo 2 personas (3%) ha trabajado alguna vez en un foro virtual.

Gráfico N° 11

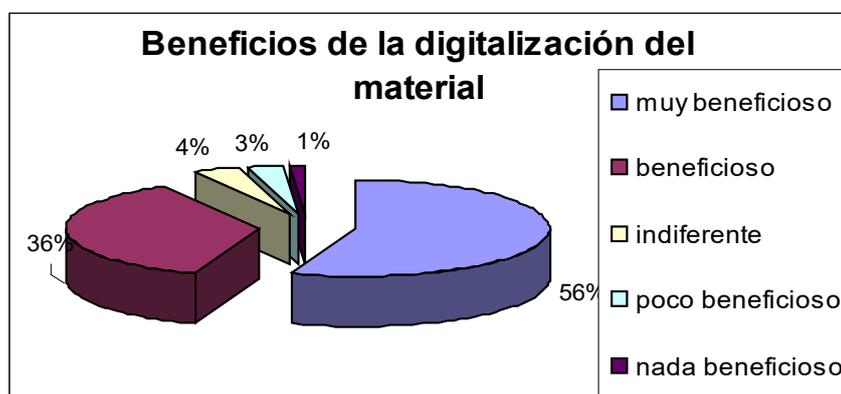


Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

3.1.4.6 Consecuencias de la digitalización del material

Cambiar abruptamente el papel por un CD demanda no solamente el trabajo informático de parte del docente, sino que el uso de un ordenador es necesario. Es en ese sentido que después de haber explicado como funcionaría el material digitalizado. El estudiante conciente de lo que significaría este cambio afirma que la digitalización de los contenidos podrían ser muy beneficiosos (41 personas), beneficioso para el aprendizaje 27 personas, sólo 6 personas afirma que ésta iniciativa sería no muy productiva en el proceso enseñanza-aprendizaje.

Gráfico N° 12

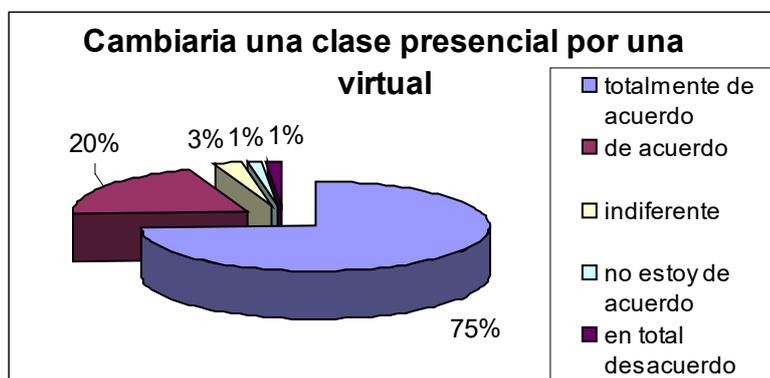


Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

3.1.4.7 Disponibilidad de parte del estudiante a cambiar una de las clases presenciales por una virtual

Con esta pregunta se propone al estudiante trabajar y cambiar una clase presencial por una virtual utilizando como herramientas Foros y Chat.

Gráfico N° 13



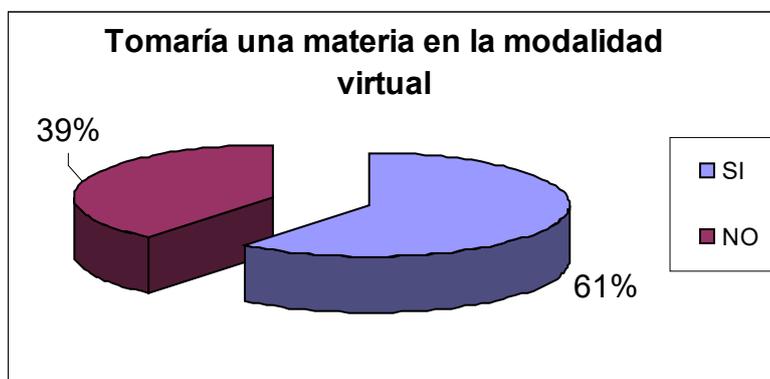
Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

Sin duda, existe expectativa y es así que el 95% (70 estudiantes) están entre totalmente de acuerdo y de acuerdo a encarar este desafío, un 5% (4) se mostró reacio a la iniciativa, en posteriores clases los estudiantes aseveraban que al no haber tenido ningún antecedente en su aprendizaje utilizando TIC's, ellos tenían miedo.

3.1.4.8 Aceptación de la virtualización de materias

Si bien existe aceptación en trabajar una clase de cuatro virtualmente, el porcentaje de aceptación para virtualizar totalmente una materia descendió notablemente al 61% (41 personas). Es evidente que la modalidad virtual no esta aún posicionada en la mente de la sociedad boliviana.

Gráfico N° 14



Fuente: Elaboración propia (En-Oct 2005)

3.2 Ventajas e inconvenientes de trabajar en la modalidad a distancia con Tecnologías de información y comunicación desde una perspectiva del docente.

3.2.1 Desde la perspectiva docente

Es importante realizar un análisis desde la perspectiva docente, ya que éstos van a ser los precursores para emprender la semipresencialidad. Asimismo, se debe considerar que los docentes deben tener conocimientos y destrezas en Tecnologías de información y comunicación, asimismo nuevas competencias y habilidades deberán ser adquiridas por el profesor. La universidad, sin duda, juega un rol fundamental, ya que no sólo se trata de un emprendimiento, sino imagen institucional hacia el entorno y cultura organizacional para sus clientes internos.

3.2.1.1 Estandarización de temas

Ventajas

- El docente una vez preparado el material puede estandarizar algunas lecciones. Las características de la materia son especiales, ya que por ejemplo en el temas como: Bolivia histórica, Política, Cambio de economías son invariables ya que está relacionado con historia. Asimismo el marco jurídico si bien es actualizado o adaptado con cada cambio de gobierno se mantiene constante. Crear un material digital sería un gran avance en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Un cuestionamiento válido sería ¿Acaso no existe la preparación de material impreso e informático previo por parte del docente?. La respuesta es si, sin embargo darle 909 hojas al estudiante para que obtenga el material básico para la materia puede significar un esfuerzo físico para el docente, al mismo tiempo que este material debe dejarse en alguna fotocopidora. Comunicar al estudiante antes del primer día de clases que el material está disponible en un determinado lugar.

Desventaja

La estandarización no significa repetición o dejar de actualizarse. En algún momento se puede perder la esencia de la educación a distancia que es personalizar el aprendizaje.

3.2.1.2 Ahorro y mejor aprovechamiento del tiempo

- La preparación de todo el material en formato digital y proporcionar éste material en la primera clase beneficiaría a los estudiantes ya que el aporte del estudiante puede ser con mayor solidez en la clase presencial y en los foros.
- Ahora consideremos un aspecto que puede parecer insignificante, la distancia de las aulas del complementario, aunque los predios están en pleno centro de la ciudad. El campus está a 18,5 kilómetros lo que significa media hora manejando y una hora en bus. Este dato es importante ya que el personal de tiempo completo vive o en el campus en el algún departamento alrededor del campus. En el caso particular del trabajo el docente debe hacer un viaje de 1 hora de ida y otra de vuelta. Si bien por el momento es inevitable trabajar presencialmente, proponer una clase virtual sería de mucho beneficio para el docente.

Desventajas

- Al principio se debe necesariamente orientar al estudiante y es más hasta se plantea que en por una primera vez tener una clase para explicar al estudiante como hacer uso del material digital.
- Como los contenidos son dependientes de una computadora, puede ser que el estudiante no haya tenido tiempo para estudiar con anticipación un tema, sin embargo este problema también es frecuente en las clases presenciales.

3.2.1.3 Análisis profundo de los temas

Ventajas

- En el caso de los foros debate la clase se extiende dos hasta cuatro días. El profesor puede analizar y responder los cuestionamientos de los estudiantes con mayor holgura.
- El material digital no sólo es texto, sino también se pueden ver gráficos, tal es el caso del tema Bolivia histórica, cuando se habla de las guerras, en una clase presencial sólo se podría mencionarlas el único recurso sería la imaginación. Ahora si se puede imprimir algunas imágenes, estas tendrían que pasar por todas las manos de los estudiantes, aspecto negativo por la atención.

Desventajas

- Este ya es un tema de cultura ya que los estudiantes están acostumbrados a leer material impreso. Sin embargo se espera que el material digital y su riqueza didáctica con la ayuda de los contenidos multimedia logren motivar al estudiante a cambiar de hábito.
- Una vez más se debe mencionar que los contenidos dependen de un ordenador.

3.2.1.4 Los contenidos son de fácil manejo

Ventaja

El transporte de un CD-ROM no presenta mayor esfuerzo físico para el docente. En un futuro próximo si la Universidad así lo acepta los contenidos podrían estar en la Web.

Desventajas

- Cuando se trabaja de la manera tradicional y se quiere trabajar con herramientas tecnológicas, al no existir una persona que se encargue de la instalación y preparación de todos los equipos antes del inicio de la clase. El profesor está obligado, primero, a solicitar permiso a la secretaria de la facultad para hacer uso del proyector. Segundo, Si bien existen dos computadoras para el uso de los docentes, estos ordenadores no siempre está libres. Lo que obliga al docente algunas veces a cambiar de tema o a adaptar el tema ya que no existen las condiciones para utilizar las herramientas tecnológicas.
- El complementario cuenta con una computadora, pero ésta es de uso exclusivo de la secretaria para la parte administrativa.
- La modalidad a distancia utilizando TIC's exige a los docentes el manejo medio de un ordenador conectado a Internet. El docente tiene a disposición 10 computadoras conectadas a Internet, sin embargo existen limitaciones de los equipos como por ejemplo:
 - El ingreso a cualquiera de los 10 equipos es con clave, y se ingresa como invitado, si bien se puede hacer downloads, es imposible instalar cualquier tipo de software.

- No se puede ingresar a Messenger, ya que esta herramienta o no está instalada o está bloqueada, lo que impide tener comunicación síncrona y contestar preguntas en tiempo real. Aunque muchas plataformas de e-learning, como WebCT, incorporan herramientas de chat que puede suplir esta falta.
 - El horario de esta sala de computación exclusiva para docentes es de lunes a jueves de 8:30 a 21:30, los días miércoles sólo hasta las 20:00 y los viernes de 8:30 a 13:30 lo mismo que los domingos.
 - Con frecuencia por lo menos 3 veces al mes no existe conexión a Internet, algunas veces este hecho se debe a que la encargada de limpieza al realizar su trabajo desconecta los servidores.
- Creación de páginas WEB
 - En el centro de cómputo no está instalado ningún paquete para crear páginas WEB. Aunque existen muchos gratuitos que se pueden descargar desde Internet, el docente entra en calidad de invitado y se restringe la instalación de cualquier tipo de programa.
 - En dos años y medio no hubo ninguna convocatoria para que los docentes puedan capacitarse en informática.
 - El proceso de digitalizar algunos documentos demanda algunas veces de mucho tiempo y ayuda, en este caso este tiempo no será remunerado. Si bien existe una facultad de ingeniería en sistemas, ésta se puede decir que es autónoma. El docente que se anime a encarar éste desafío debe hacerlo definitivamente con sus propios recursos

3.2.1.5 Nuevas competencias para el docente

Ventajas

- La institución podía invertir en la capacitación de los docentes. Si bien existe un presupuesto para los docentes a tiempo completo, los docentes a contrato o de tiempo parcial deben aportar con una contraparte.
- El docente y sus nuevas destrezas se aplicarían en el campo académico como prioridad, pero también en el campo profesional.

- Aunque el inglés no debería representar problema en una facultad de negocios, la realidad nos muestra que sí lo es, es requisito mínimo por lo menos la lectura.

Desventajas

- Cuando se habla de descuento, casi siempre van a significar malestar en los docentes invitados o personal a tiempo parcial.
- Otro problema que se avizora es en el personal a tiempo completo, ya que éstos deben cumplir una jornada de trabajo de ocho horas. Esto significa que algunos meses inmediatamente después de terminar una clase en el campus de Vinto debe hacer un viaje de una hora para llegar a las instalaciones del complementario. Este aspecto nos hace reflexionar acerca del horario en el que podría dar la capacitación.
- En el caso inglés éste demanda de cumplir horarios de clase establecidos, además de hacer negociaciones con algún instituto. El año pasado se presentó una propuesta para dar clases particulares a un costo razonable, aunque las autoridades administrativas y académicas hicieron caso omiso a esta propuesta.

3.2.2 Desde la perspectiva del estudiante

3.2.2.1 El costo del material

¿Cuánto en realidad ahorraría el estudiante si se prepara un material digital?. Veamos cuál es la bibliografía mínima obligatoria de la materia Administración Pública.

Cuadro N° 16
Bibliografía mínima de la Materia Administración Pública

NORMATIVA , MATERIAL	N° paginas
Leyes	
Ley Safco	15
Participación popular	12
Descentralización	7
Procedimiento administrativo	16
Sirese	9
Municipalidades	59
Político administrativas	7
Capitalización	3
Estatuto del funcionario público	55
Decretos supremos	
DS 27328	61
reglamento al DS 27328	83
DS 25964	105
Normas básicas	
NB-CGI	32
Guía y cuentas	15
NB-STCP	24
NB-SOA	15
guía manual de procesos	11
guía municipalidades, ministerios	21
NB-SP	11
Guía	34
modelos SABS	82
NB-SAP	37
Guía general	12
Guías específicas	45
NB-SPO	8
Guía	26
NB-STP	24
Lecturas	
Bolivia histórica	15
Economía de mercado	32
Política	18
Estado	15
TOTAL	909

Fuente: Elaboración propia

El cuadro anterior significa económicamente noventa bolivianos con noventa centavos, mas el anillado para tal cantidad de páginas llegaría a costar cien bolivianos. Esto asumiendo que el docente ha bajado y/o digitalizado todo el material. Ya que como un ejemplo podemos

ver que la primera ley (Safco) sólo es de 15 páginas, sin embargo cuando se lo compra en un puesto de venta de libros su costo será de 7 bolivianos.

Ventajas

- La digitalización del material significa un ahorro de 90 bolivianos, considerando que el precio del Cd sea de 10 Bs.
- Si cada docente digitaliza su material, tomando como antecedente que el estudiante del complementario lleva 22 materias en dos años, si el ahorro del material sería 10 dólares por materia, como una proyección aparentemente se podría ahorrar aproximadamente 200 dólares americanos en el periodo de dos años, suficientes para poder adquirir una computadora Pentium II o Pentium III.

3.2.2.2 La lectura en la computadora

Ventajas

- Se adquiere un nuevo hábito muy frecuente en los países industrializados. Aspecto por demás positivo.
- Se puede consultar inmediatamente otro documento relacionado esto sólo significaría el esfuerzo de hacer un “click”.

Desventajas

- A largo plazo la lectura en una pantalla puede acarrear problemas visuales.
- No todos los estudiantes cuentan con un equipo de computación, lo que podría significar acudir a un café Internet, y eso significa dinero.
- La universidad cuenta con las siguientes instalaciones con equipos de computación:
 - Sala de computación A 25 máquinas conectadas a Internet
 - Sala de computación B 25 máquinas conectadas a Internet
 - Sala de computación C 30 máquinas conectadas a Internet
 - Biblioteca virtual 30 máquinas conectadas a Internet

El problema radica en que en las salas de computación los horarios de uso libres para cualquier estudiante están restringidos a las clases de informática que tienen los mismos estudiantes. Al mismo tiempo se debe señalar que las salas A y B podrían estar abiertas en cualquier momento. Sin embargo la sala C por ser más amplia y por haber tenido algunos antecedentes de robo de accesorios, es protegida. Eso significa que el uso es exclusivo para clases siempre y cuando esté presente el docente.

En el caso de la biblioteca virtual, si bien está conectada a Internet, por órdenes superiores se bloqueo el acceso a Internet, es así que sólo se puede buscar bibliografía.

En el caso específico del complementario, si el estudiante no tiene un ordenador en casa, puede acudir a un Internet, el precio por hora promedio es de 2,50 Bs. Ahora si quiere hacer uso de una computadora del campus debe hacer un viaje de dos horas. Además de que probablemente las salas A y B estén siendo usadas por algún docente.

3.2.2.3 Los foros debate y la plataforma Nicenet

Nicenet²⁶ es una plataforma sin el cargo económico ni a educadores ni a estudiantes alrededor del mundo. Esta plataforma es de uso público. Asimismo esta plataforma es proveída por una organización no gubernamental de profesionales en Internet quienes ofrecen este servicio gratuito a la comunidad de la educación. Es necesario mencionar que esta plataforma se ha implantado en la materia de Administración Pública en el curso regular desde el 6 de marzo al 17 de abril del año en curso (2006). Si bien desde la gestión 2005 se ha tratado de mostrar las ventajas de esta plataforma, para algunas autoridades de la facultad la propuesta estaba fuera de lugar. En una ocasión se le mostró la plataforma a la Secretaria Académica, la misma mostró interés y felicitó al docente, sin embargo no pasó más allá de las palabras.

Ventajas

- Trabajar en una plataforma significa un salto a la modernidad de la educación importante no sólo para la educación a distancia sino también para la educación presencial. La plataforma es gratuita aunque tiene algunas restricciones sobre todo en la presentación. Acá no se trata de imponer la virtualización, si no de mejorar la calidad del aprendizaje, efectivizar la

²⁶ www.nicenet.org

retroalimentación de un tema para el estudiante y sobre todo cumplir de manera real los objetivos de la materia.

- El uso de la plataforma es gratuito, sólo se requiere dar la clave del curso al estudiante para que el pueda introducir datos personales. El espacio en la Web también gratuito. No se requiere hacer ninguna descarga.
- No existen spams dentro la plataforma, pero existe el riesgo que el estudiante haga mal uso de la plataforma.
- La plataforma está disponible las 24 horas del día.

Desventajas

- La plataforma está en inglés.
- El ingreso a la plataforma exige necesariamente de una cuenta de correo electrónico. En el caso que el estudiante no introdujera su cuenta de correo aparece como anónimo. Nicenet no tiene un correo electrónico interno, al enviar un mensaje personal automáticamente se envía el mensaje al correo introducido (Hotmail, latinmail, yahoo, etc.)
- La plataforma si bien permite adjuntar documentos estos deben estar en formato de texto, no se puede hacer uso de fuentes, ni insertar gráficos, esto significa que se corre el riesgo de que el estudiante juzgue el documento por su presentación.

4.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CURSO

4.1.1 Presentación

Esta materia pretende romper la brecha tecnológica que existe entre la educación formal y la educación virtual. Aunque no es enteramente virtual, si no al contrario, presencial que usa materiales digitales, apoyado con foros debate virtuales.

Hoy en día existe una revolución tecnológica que ha afectado a la administración gubernamental de Bolivia. Es así que existe un gobierno electrónico, lo que significa que el estado pretende mostrar todo el movimiento que ocurre dentro de este aparato mediante el uso de tecnología. Muchas instancias del gobierno cuentan con su propia página de información y en algún caso de servicio.

Abarcar, analizar, entender el ampuloso marco jurídico que existe para la eficiente administración de las entidades del gobierno es sin duda un desafío para esta materia. Asimismo la digitalización de todos los contenidos sin duda va a beneficiar la economía del estudiante y se pretende optimizar el proceso enseñanza-aprendizaje.

4.1.2 Objetivos

El estudiante al terminar la materia podrá:

- Entender la evolución del proceso de administración del estado en los diferentes modelos económicos que se han dado históricamente.
- Ser capaz de resolver cualquier problema técnico-administrativo en lo referente a contrataciones estatales.
- Conocer el marco jurídico vigente para administrar y controlar una entidad pública.

La materia tiene un objetivo “subliminal” o lo podríamos llamar de mejor manera cultural:

- Incentivar la lectura de documentos electrónicos.

4.1.3 Características

Aunque existen prerrequisitos para que el estudiante pueda tomar esta materia, existe una total contradicción en el mercado laboral, ya que, podemos ver que existen personas que terminaron la secundaria y se hacen cargo de entidades públicas (generalmente municipios). Es en ese sentido que los contenidos del curso se podrían usar en cualquier persona que tenga el deseo de aprender administración pública.

Las características de la materia son las siguientes:

- A. **Contenidos digitales.** La materia da la posibilidad de que el estudiante pueda acceder mediante un ordenador a todos los contenidos de la materia, lo que significa en términos pragmáticos que el estudiante tiene la posibilidad de profundizar, adelantar un tema cuando el (ella) así lo desee.
- B. **Flexibilidad en la participación en los foros debate.** El estudiante debe participar necesariamente en todos los foros debate. Lo que significa que en una semana hay 4 clases, de 3 horas académicas cada una, una de esas clases se pasa on-line con en la plataforma NICENET. NICENET es la plataforma que se va usar para trabajar con los foros debate.
- C. **Presencialidad.** Como el proyecto de virtualizar una materia aún está despegando y aún la normativa de la educación virtual no esta todavía clara. Las clases presenciales son un requisito ineludible.

4.1.4 Estructura

La materia está estructurada con dos bloques claramente identificados:

- Marco teórico referencial de la evolución de la Administración Pública, dentro de este bloque se plantean temas históricos. En este bloque existen dos foros debate y cuestionario
- Marco jurídico, el marco jurídico son las leyes, normas y estatutos. En este bloque hay tres foros debate y tres cuestionarios.

4.1.5 Duración y calendario

Cuadro N° 17
Planificación de la materia

No. Clase	Día	MARZO	Actividad
1	lunes	6	El estado
2	Martes	7	Bolivia histórica I
3	Miércoles	8	Bolivia histórica II
4	Jueves	9	Foro debate 1
5	Viernes	10	Economía de Mercado Vs. Ec. De Comando
6	lunes	13	La política
7	Martes	14	Cuestionario N1
8	Miércoles	15	Globalización
9	Jueves	16	Foro debate 2
10	Viernes	17	EXAMEN
11	lunes	20	Ley SAFCO I
12	Martes	21	Ley SAFCO II
13	Miércoles	22	Ley SAFCO III
14	Jueves	23	Foro debate 3
15	Viernes	24	Ley SAFCO IV
16	lunes	27	Ley de Municipalidades
17	Martes	28	Cuestionario N2
18	Miércoles	29	Estatuto del funcionario público
19	Jueves	30	Foro debate 4
20	Viernes	31	Contrataciones estatales I
21	ABRIL		
22	lunes	3	Contrataciones estatales II
23	Martes	4	Cuestionario N3
24	Miércoles	5	Contrataciones estatales III
25	Jueves	6	Foro debate 5
26	Viernes	7	Sistema de organización administrativa
27	lunes	10	Sistema de administración de personal
28	Martes	11	Cuestionario N4
29	Miércoles	12	Sistema de administración de Bienes y Servicios
30	Jueves	13	EXAMEN
31	lunes	17	Exposición de trabajo final

Fuente: Elaboración propia

4.1.6 Profesorado

Carlos Fernando Fernández Zabalaga es licenciado en Administración de Empresas por la Universidad Mayor de San Simón, es Docente en la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas en la Universidad Adventista de Bolivia. Ponencias y participación como facilitador en seminarios, congresos, simposios y foros debate nacionales en áreas de TIC's, creatividad, innovación, liderazgo. Intérprete - traductor del MBA UAB y Southern Adventist University, ha sido docente de las materias Administración Pública, Administración Estratégica,



Administración por Sistemas, Sistemas de Información, Inglés. Desde el 2005 ejerce la presidencia de la Fundación In Progress BOLIVIA.

4.1.7 Consultas

Cualquier consulta se puede realizar en la plataforma NICENET. O en su defecto al correo electrónico: IPBOLIVIA@latinmail.com

4.2 ORIENTACIONES METODOLÓGICAS DEL CURSO

4.2.1 Aspectos generales

Como se va a trabajar con una metodología semipresencial, los elementos básicos a emplearse son los siguientes:

- Guía general de la Materia
- Material Impreso: guía didáctica
- Materiales Informáticos en CD-ROMs
- Tutoría
- Estudio
- Evaluación

La **Guía general de la Materia**, es éste documento que pretende dar los lineamientos generales con los que la materia va a llegar a los objetivos planteados.

EL **material impreso**, el único material a emplearse que esté impreso será ésta guía general.

El **material informático** en CD-ROMs ha sido especialmente diseñado para este curso semipresencial. En él se puede encontrar toda la bibliografía y el material de consulta y estudio de la materia.

La **tutoría** es el contacto entre el estudiante-profesor mediante el correo electrónico y foros de NICENET.

El **estudio**, es fundamental para conseguir los objetivos planteados. Los siguientes cuadros nos muestran las actividades de la materia:

Cuadro N° 18**Total horas presenciales Vs. virtuales**

Modalidad	%	Horas
Total presenciales (magistrales)	71,0%	66
Total horas virtuales	29,0%	27
Total horas exigidas por la Universidad		93

Cuadro N° 19**Actividades a desarrollarse**

Actividad académica	Nro.	Horas Académicas.	%
Foros debate	5	15	16%
Cuestionarios	4	12	13%
Clases Magistrales	18	54	58%
Exposiciones	2	6	6%
exámenes	2	6	6%
	31	93	100%

Fuente: Elaboración propia

La **evaluación**, es explicada en la planificación de la clase, sin embargo tanto la asistencia, la participación en los foros, los exámenes, exposiciones y la presentación y defensa de un trabajo final tendrán una ponderación.

Cuadro N° 20**Planificación de la Evaluación**

Actividades	Nro.	Ponderación	total	%
Foro debates	5	3	15	15%
Cuestionarios	4	2	8	8%
EXAMEN	2	25	50	50%
Exposición de trabajo final	1	15	15	15%
Exposiciones	2	2	4	4%
Trabajos Prácticos	2	2	4	4%
Asistencia a clases			4	4%
			100	100%

Fuente: Elaboración propia

4.2.2 Contenidos

El contenido de cada tema se detalla a continuación:

4.2.2.1 El estado

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca el origen y el proceso de la estructura estatal.
 - Comprenda el funcionamiento de todo el aparato estatal.

Metodología y actividad

La clase se la realiza con una exposición magistral por parte del docente. El estudiante deberá participar en las preguntas que hace el profesor.

Contenido

- La comunidad política: EL ESTADO
 - Naturaleza y fundamentación del estado
 - La finalidad del estado: El bien común
 - Los elementos constitutivos del Estado
 - Los modelos del estado
- El estado democrático
 - El estado de derecho
 - La constitución
 - Los órganos del estado

Bibliografía básica

Como se va a realizar una exposición magistral no es vital que el estudiante tenga el material impreso, sin embargo la asistencia y los apuntes serán importantes. El documento de consulta es:

IITD, La política, Madrid, IITD, 7-40

4.2.2.2 Bolivia Histórica

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca la administración y las decisiones que han tomado los administradores del estado y sus consecuencias.

- Comprenda que la estabilidad de un gobierno está en relación con condiciones, económicas, políticas y sociales.

Metodología y actividad

La clase se la realiza con una exposición magistral por parte del docente. El estudiante deberá participar en las preguntas que hace el profesor.

Contenido

- Introducción
- Desde 1825 a 1879
- La guerra del Pacífico 1880 a 1952
- 1952 el primer hito "La revolución"
- 1985 El cambio de economía

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. El documento que fue consultado fue:

Carlos Mesa Gisbert, *Presidentes de Bolivia: entre urnas y fusiles*, Gisbert, La Paz, 2003.

Jose Mesa y Otros, *Historia de Bolivia*, Gisbert, La Paz, 1999.

4.2.2.3 Economía de comando vs. Economía de mercado

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca la importancia de los modelos económicos que un país adopta.
 - Conozca las características y principios de los sistemas económicos.
 - .

Metodología y actividades

La clase se la realiza con una exposición magistral por parte del docente. El estudiante deberá participar en las dinámicas que plantea el profesor.

Contenido

- Introducción

- Antecedentes y precursores del liberalismo
- Concepto de Economía de mercado y estatista
- Características, principios y diferencias
- Repercusiones en la administración pública de Bolivia
- Ley 21060

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. Los documentos consultados fueron:

Carlos Mesa Gisbert, *Presidentes de Bolivia: entre urnas y fusiles*, Gisbert, La Paz, 2003.

Jose Mesa y Otros, *Historia de Bolivia*, Gisbert, La Paz, 1999.

Gregorio Iriarte, análisis crítico de la realidad, Ed. CAEP, Cochabamba 1996.

Ramiro G. Lobatón, *El liberalismo de Hayek, Una crítica filosófica al orden social liberal*, tesis de grado para optar el grado de licenciatura en Filosofía, UCB-Cochabama, 1998
Ley 21060.

4.2.2.4 La política

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca el origen y la influencia de los partidos políticos
 - Analice críticamente el rol que juegan los partidos políticos

Metodología y actividad

La clase empieza con la exposición por parte los estudiantes el tema a exponerse es el origen, desarrollo, ideología de los partidos políticos. El docente al final de la clase coordina conclusiones de los estudiantes.

Contenido

- Historia de los partidos políticos mas importantes de Bolivia
 - MNR
 - ADN
 - MIR

- MAS
- Otros partidos.
- El estado democrático u la influencia política
 - La participación del pueblo en el poder político
 - Los regímenes democráticos

Bibliografía básica

El documento de consulta es:

Carlos Mesa Gisbert, *Presidentes de Bolivia: entre urnas y fusiles*, Gisbert, La Paz, 2003.

Jose Mesa y Otros, *Historia de Bolivia*, Gisbert, La Paz, 1999.
IITD, La política, Madrid, IITD, 40-50

4.2.2.5 Globalización

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Comprenda los diversos cambios que se están produciendo en el mundo.
 - Entienda que Bolivia está siendo afectada por la globalización.

Metodología y actividad

La clase se la realiza con una exposición magistral por parte del docente. Un brainstorming por parte del estudiante para plantear las soluciones inmediatas que el país debe considerar.

Contenido

- Concepto
- El ALCA una antesala de la Globalización
- 1985 el principio de la globalización en Bolivia?
- Repercusiones económicas
- Organizaciones que promueven la globalización
- Esperanzas que tiene Bolivia frente a la globalización

Bibliografía básica

El documento que fue consultado fue:

Gonzalo Martner, “Bolivia y las tendencias de la economía mundial hacia fines de siglo”, Nueva sociedad, Caracas, 1989 pp. 23-40

4.2.2.6 Ley SAFCO

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca la normativa que el gobierno plantea para el control y la administración del patrimonio estatal.
 - Conocer el rol de la Contraloría General de la República
 - Conocer la profundidad de los actos públicos, sus consecuencias y responsabilidades

Metodología y actividades

Por la complejidad de la ley la clase se la realiza con una exposición magistral por parte del docente.

Contenido

- Importancia del Control y la Administración
- Tipos de responsabilidades
- Subsistema de contabilidad integrada
- Subsistema de Planificación
- Subsistema de Presupuesto
- Subsistema de Programación de operaciones
- Subsistema Organización Administrativa
- Subsistema de Administración de Personal
- Subsistema de Administración de Bienes y Servicios
- Subsistema de Tesorería y Crédito Público

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. La ley consultada fue:

Ley 1178, Sistema de Administración Gubernamentales.

Reglamento para el ejercicio de las Atribuciones de la Contraloría General de la República.
D.S. 232115

Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública D.S. 23318-A

4.2.2.7 Ley de Municipalidades

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca la normativa de los 314 municipios en Bolivia, y el papel del funcionario público en los mismos.
 - Conozca y entienda la administración municipal.

Metodología y actividades

Por la complejidad de la ley la clase se la realiza con una exposición magistral por parte del docente.

Contenido

- Concepto de municipio, municipalidad y gobierno municipal.
- Competencia del gobierno municipal
- Concejo Municipal, obligaciones, deberes, organización.
- Estructura del Órgano Ejecutivo del Gobierno Municipal
- Aspectos administrativos del municipio.

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. La ley consultada fue:

Ley 2028, Ley de municipalidades

4.2.2.8 Estatuto del funcionario público

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca los deberes, principios, responsabilidades, obligaciones de los funcionarios públicos.
 - Conocer la normativa a la ley 2027

Metodología y actividades

Por la complejidad de la ley la clase se la realiza con una exposición magistral por parte del docente.

Contenido

- Quién es un servidor público?
- Clases de servidores públicos
- Derechos y deberes
- Ética pública
- Responsabilidad y régimen disciplinario

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. La ley consultada fue:

Ley 2027, Estatuto del funcionario público

Reglamento al Estatuto del Funcionario Público. D.S. 25749, D.S. 26257, D.S. 26319

4.2.2.9 Contrataciones estatales

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Entienda la importancia de conocer el proceso de las contrataciones estatales.
 - Conozca todo el reglamento y aplicación para la contratación de bienes y servicios, obras y consultoría.
 - Conozca los términos y especificaciones técnicas para proponer un proyecto al estado como empresario.

Metodología y actividades

Por la complejidad del decreto supremo clase se desarrolla con la exposición magistral por parte del docente.

Contenido

- Glosario Administrativo
- Régimen de contratación de bienes, obras y servicios generales.

- Régimen de contratación de servicios de consultoría.
- Cuantías, plazos, garantías
- Contratos
- Imperativos para la conducta ética

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. La ley consultada fue:

Decreto supremo 27328, Sistema de Contratación de Bienes y Servicios.

4.2.2.10 Sistema de Organización administrativa

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca las normas básicas del sistema de organización administrativa.
 - Sea capaz de compatibilizar las normas básicas y elabore el reglamento específico para cualquier entidad pública.

Metodología y actividades

Por la complejidad del sistema realiza con una exposición magistral por parte del docente.

Contenido

- Análisis organizacional
- Diseño organizacional,
- Proceso de implantación del diseño organizacional
- Compatibilización del Reglamento Específico.
- Manual de Organización y Funciones
- Manual de Procesos

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. La norma consultada fue:

Normas básicas del sistema de Organización Administrativa, Ministerio de Hacienda.

4.2.2.11 Sistema de Administración de Personal

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca las normas básicas del sistema de Administración de Personal.
 - Sea capaz de compatibilizar las normas básicas y elabore el reglamento específico para cualquier entidad pública.

Metodología y actividades

Por la complejidad del sistema realiza con una exposición magistral por parte del docente.

Contenido

- Subsistema de Dotación de Personal
- Subsistema de Evaluación del Desempeño
- Subsistema de Movilidad de Personal
- Subsistema de Capacitación Productiva
- Subsistema de Registro

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. La norma consultada fue:

Normas básicas del sistema de Administración de Personal, Ministerio de Hacienda.

4.2.2.12 Sistema de Administración de Bienes y Servicios

Objetivo

- Que el estudiante:
 - Conozca las normas básicas del sistema de Administración de bienes y Servicios.
 - Sea capaz de compatibilizar las normas básicas y elabore el reglamento específico para cualquier entidad pública.

Metodología y actividades

Por la complejidad del sistema realiza con una exposición magistral por parte del docente.

Contenido

- Subsistema de Manejo de Bienes
 - Administración de almacenes.
 - Administración de activos fijos muebles.
 - Administración de activos fijos inmuebles.
- Subsistema de Disposición de Bienes:
 - Disposición Temporal
 - Arrendamiento.
 - Préstamo de Uso o Comodato.
 - Disposición Definitiva
 - Enajenación.
 - Permuta

Bibliografía básica

El material está en el CD-ROM proporcionado al estudiante en la primera clase. La norma consultada fue:

Normas básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, Ministerio de Hacienda.

4.3 Acerca de los Foros

La participación en los foros debates virtuales es obligatoria y es evaluada. A continuación se muestra el detalle de los foros debate:

- **Foro debate 1 Bolivia histórica**

El objetivo de este foro debate es crear un pensamiento crítico acerca del accionar de los líderes políticos en el pasado.

El finalizar el foro el estudiante podrá:

- Realizar un análisis profundo de los hechos que marcaron historia en nuestro país: 1952, 1985, Guerra del Pacífico, del Acre, del Chaco, 1994

- **Foro debate 2 Globalización**

El objetivo de este foro es analizar las posibilidades que tiene nuestro país para adaptarse a los cambios.

El finalizar el foro el estudiante podrá:

- Proponer políticas económicas de adaptación a los cambios que implica la globalización.
- Tener un juicio crítico acerca de que si Bolivia está o no preparada para la globalización.

- **Foro debate 3 SNAP y SICOES**

El objetivo de este foro es guiar al estudiante a que pueda conocer dos páginas, la primera el Servicio Nacional de administración de personal y el Sistema de Contrataciones estatales.

El finalizar el foro el estudiante podrá:

- Saber que el gobierno propone capacitar al funcionario público mediante ofertas (becas) de estudio en modalidades presenciales y a distancia.
- Tener conocimiento de los requisitos para optar una beca en el exterior.
- Conocer que el gobierno intenta hacer transparente el proceso de contratación mediante el sistema de contrataciones estatales.

- **Foro debate 4 Corrupción**

El objetivo de este foro es que el estudiante conozca el por qué el funcionario público debe actuar con ética. Para este propósito se ha usado una lectura recreativa²⁷.

El finalizar el foro el estudiante podrá:

²⁷ Fernando Sabater, *Ética para Amador*, Ariel, México DF, 1999, pp. 9-33

- Tomar conciencia de que los actos no éticos no benefician al desarrollo de un país.
- Entender que es necesario conocer acerca de la normativa que el estado vaya a proponer para disminuir la corrupción.

- **Foro debate 5 Organizaciones no Gubernamentales**

El objetivo de este foro es que el estudiante pueda proponer proyectos de inversión al gobierno, formando su propia ONG.

El finalizar el foro el estudiante podrá:

- Saber el proceso de aperturar una ONG, y el papel que éste juega en un país.
- Conocer el alcance de las ONG's al momento de presentar proyectos.

4.4 Acerca de los cuestionarios

Considerando que la materia demanda del manejo teórico de conceptos y procesos. Es que se propone 5 cuestionarios donde el docente prepara un banco de preguntas y casos para que el estudiante pueda resolverlos. Pedir que el estudiante pueda leer 909 páginas en el periodo de un mes y medio aproximadamente podría ser un obstáculo para cumplir los objetivos de la materia.

Cada día lunes será enviado a los correos personales el cuestionario, para que el estudiante pueda resolver los mismos, ahora mediante el chat en Messenger y el apoyo de los foros debates se va a proceder a dilucidar algunas preguntas que puedan surgir del cuestionario.

Esto significa que para la resolución del cuestionario se propone la autorización utilizando el correo electrónico, foro debate y Chat. El Chat con cualquier estudiante se lo realizará en el horario de clases los días martes desde 19:00 hasta 22:00. Luego el estudiante debe enviar el cuestionario resuelto el siguiente día hasta el medio día. Lo mismo sucede en el programa regular se realizo la tutoría en el Chat en el periodo de clases 14:00 – 16:15

Se corre el riesgo de que algún estudiante pueda enviar el cuestionario resuelto a alguno de sus compañeros que por alguna razón no pudo realizar la tarea. Ahora es un riesgo que se corre, sin embargo dos indicadores se aplican: por un lado siempre en las clases presenciales se va a hacer una retroalimentación del foro debate o del cuestionario; por otro lado, el examen es otro indicador importante para ver la asimilación y el aprendizaje del estudiante.

4.5 Acerca del TATA KORCHO WASKIRI

Dentro el CD-ROM elaborado por el autor del presente trabajo, se puede ver en algunos temas la presencia de el [Tata Korcho 

- Críticas de otros autores
- Links en la Web donde se hace referencia al tema a tocarse, se debe recalcar que para ingresar a estos links no hace falta estar conectados a Internet.
- Materiales didácticos, fotos, documentos, etc.
- Presentaciones en power point que el profesor ha empleado en clase, por motivos de seguridad el docente no proporciona el estudiante todas las presentaciones en power point.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Objetivo N° 1: Determinar con un diagnóstico las ventajas e inconvenientes de trabajar en la modalidad a distancia con Tecnologías de información y comunicación desde una perspectiva del docente.

Conclusiones

- En ningún momento las autoridades administrativas ni las académicas, han propuesto un programa de capacitación para que los docentes se capaciten en el uso de Tecnologías de Información y comunicación.
- La infraestructura tecnológica para el docente es limitada, y el funcionamiento de la misma tiene una administración eficiente.
- No existe ninguna motivación institucional para que el docente pueda aplicar Tic's en el proceso de enseñanza. La educación tradicional forma parte de la cultura organizacional. Y existe resistencia al cambio.
- En el supuesto caso que el docente desee hacer uso de alguna herramienta de proyección de diapositivas, debe pasar por proceso burocrático, al mismo tiempo no existe un equipo de computación para las proyecciones en Power Point.
- Los 3 docentes a tiempo completo están la mayor parte del año cumpliendo actividades extra-curriculares. Dentro estas actividades no esta prevista ninguna actividad para trabajar o aplicar Tic's.

Recomendaciones

- Se recomienda de manera urgente que las autoridades académicas tomen mayor interés en el uso de Tic's en el proceso de enseñanza aprendizaje. Asimismo fomentar y no restringir emprendimientos relacionados con el uso de tecnología en los docentes.

- Considerar que algunos docentes de manera individual se preocupan por la optimización del proceso de enseñanza con el uso de Tic's y necesitan por lo menos acceso a computadoras conectadas a Internet.

Objetivo N° 2: Determinar con un diagnóstico las ventajas e inconvenientes de trabajar en la modalidad a distancia con Tecnologías de información y comunicación desde una perspectiva del estudiante.

Conclusiones

- Las condiciones económicas, sociales y tecnológicas del país son restrictivas para un 63 % de la población en el uso de Tic's.
- Los contenidos digitales han mejorado la calidad en la enseñanza, dando lugar a comentarios positivos por parte de los estudiantes en el programa regular. Asimismo estos contenidos han cumplido el objetivo de minimizar el costo de adquisición de la bibliografía referencial básica para el estudiante.
- La universidad tiene infraestructura tecnológica, sin embargo esta es usada para dar clases presenciales, no existiendo espacios temporales definidos para que el estudiante acceda a una computadora conectada a Internet.
- Las condiciones económico-sociales-culturales muestran que menos del 50 % tiene computadora en casa, lo mismo sucede con correos electrónicos. Aspecto que es negativo al momento de proponer un curso a distancia.
- Se ha visto interés en el estudiante para aprender el uso de herramientas tecnológicas, sin embargo dentro la malla curricular no se contempla materias para este fin. Ahora que tampoco existen personas capacitadas para poder enseñar el uso de Tic's.

Recomendaciones

- Se debe de manera urgente actualizar la malla curricular y adaptarla a las nuevas corrientes mundiales, lo que significa tecnológicas.

- La institución debe analizar la posibilidad de que el estudiante tenga acceso a computadoras conectadas a Internet. No sólo para pasar clases sino para fomentar la investigación y de esta manera que el uso de Tic's forme parte de la cultura del estudiante.

Objetivo N° 3

- Diseñar un curso a distancia, contenidos, guía, además de usar herramientas virtuales que no tienen costo para la institución.

Conclusiones

- Si bien el diseño de un curso a distancia demanda de un equipo de trabajo, la realidad en la Universidad Adventista de Bolivia, obliga a los docentes a considerar emprendimiento individuales solamente, sin el apoyo ni de autoridades académicas ni administrativas.
- A pesar de todas las dificultades se llegó a ejecutar el curso semipresencial en el programa regular. Los estudiantes trabajaron en esta modalidad con gran expectativa. La misma que genero expectativa en la sociedad adventista en su conjunto.
- La elaboración y el diseño de los contenidos implicó un gran esfuerzo, temporal, económico y físico. Sin embargo creemos firmemente que se está dejando un antecedente para que pueda ser continuado y mejorado. Aunque hoy sea este trabajo motivo de alejamiento por parte del autor de este trabajo de la institución.

Recomendación

- Se recomienda que los docentes que van a enseñar la materia de administración pública en el futuro, consideren este trabajo como referencia, ya que el profesor deberá solamente seguir los lineamientos del curso.

Hipótesis

La aplicación de las tecnologías de información y comunicación en el programa complementario de la facultad de Ciencias Económicas y Administrativas permitirá la optimización del proceso de enseñanza en términos de costo, tiempo y efectividad.

Conclusiones

- El costo de la digitalización de contenidos fue alto, sin embargo se justifica ya que el estudiante podría ahorrar del 90 % al momento de la adquisición del material bibliográfico.
- Existe expectativa por parte del estudiante para que en el futuro éste pueda tener la posibilidad de tomar materias en la modalidad virtual. Asimismo, existe la predisposición para trabajar en este entorno.
- El trabajar con plataformas virtuales, es un ahorro para la institución. El uso de estas plataformas permite romper barreras geográficas y definitivamente la efectividad del proceso de aprendizaje llega a cumplir índices más altos.

Recomendación

Este trabajo ha sido realizado y ejecutado por alguien que forma parte de esta institución, quien no pidió ni un solo centavo a la misma. Entonces se recomienda que en el futuro se dé importancia no sólo a profesionales que vienen del extranjero y en su metodología de enseñanza está incluida el trabajar en una plataforma. Los estudiantes, en algunos casos profesionales, ya que se trata de maestrías, se quedan maravillados preguntándose cuando llegarán estas herramientas a nuestro país. Concluyo este trabajo con un pensamiento anónimo.

**PENSAR NO ES UNA EXCUSA PARA NO
HACER, SINO UN MODO DE HACER LAS
COSAS MEJOR.**

ASÍ QUE MANOS A LA OBRA

Bibliografía

Alvaro Padilla Omiste, *Diagnóstico de la "Educación superior virtual" en Bolivia*, IESALC, 2003

http://www.iesalc.unesco.org.ve/programas/internac/univ_virtuales/bolivia/vir_bo.pdf

Barrantes Echavarría, Rodrigo. (1992). *Educación a Distancia*. EUNED. San José de Costa Rica.

Bates A. W., *La tecnología en la enseñanza abierta y la educación a distancia*, Trillas, Mexico, 1999

Carmen Crespo, Horacio Zambrana, *Tecnología de información en Bolivia*, Proyecto Andino de Competitividad, La Paz, 4 de mayo de 2001

Fernández R, *El FMI, el BM y la reformulación del Poder : Globalización, Neoliberalismo y Estado Neocolonial en Bolivia (1985 – 2000)*. Editorial Plural, La Paz, 2003.

Germán Ruiperez y otros, *Internet en la enseñanza a distancia: modelos de educación virtual y formación online empresarial*, UASB, 2005

Ministerio de Educación, *Reglamento general de universidades privadas*, D.S. N° 26275 de 5 de Agosto de 2001

PRONAGOB, *Bases del Gobierno Electrónico de Bolivia*. Editorial Atenea S.R.L., La Paz, 2002.

Roberto Apaciri, *Mitos de la educación a distancia y de las nuevas tecnologías*, HUMÁNITAS. Portal temático en Humanidades, N° 12, 2000

Semanario económico, Nueva Economía 6-12 Junio 2004

Para los contenidos

Carlos Mesa Gisbert, *Presidentes de Bolivia: entre urnas y fusiles*, Gisbert, La Paz, 2003.

Jose Mesa y Otros, *Historia de Bolivia*, Gisbert, La Paz, 1999.

- Ley 1178 (Ley SAFCO)
- Ley 1551 Completo (Participación Popular)
- Ley 1565 (Ley de Reforma Educativa)
- Ley 1615 (Constitución Política del Estado)
- Ley 1654 (Descentralización Administrativa)
- Ley 1702 (Modificaciones y ampliaciones a la Ley 1551, de Participación Popular)
- Ley 1788 (Organización del Poder Ejecutivo)
- Ley 2028 (Ley de Municipalidades)
- Ley 2150 (Unidades Político Administrativa)

- Ley 2235 (Diálogo Nacional)
- Ley 2296 (Gastos Municipales)
- Ley 843 (Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles)
- Ley 843 (Impuesto a la Propiedad de Vehículos Automotores)
- Ley 843 (Impuesto a los Consumos Específicos)
- Ley 843 (Impuesto Municipal a las Transferencias)
- DECRETO SUPREMO N° 23813 (Reglamento a la Ley de Participación Popular)
- DECRETO SUPREMO N° 23858 (Reglamento de las Organizaciones Territoriales de Base)
- DECRETO SUPREMO N° 24447 (Decreto Supremo Reglamentario a la Ley de Participación Popular y Descentralización Administrativa)
- DECRETO SUPREMO N° 26130 (Reglamento de Desarrollo Parcial a la Ley 2028 de 28 de Octubre de 1999, de Municipalidades)
- DECRETO SUPREMO N° 26142 (Mancomunidades)
- RESOLUCION SUPREMA N° 216961 (Norma de Planificación Participativa Municipal)
- DECRETO SUPREMO N° 25060 (Estructura de las Prefecturas de Departamento)
- DECRETO SUPREMO N° 24997 (Consejos Departamentales)
- DECRETO SUPREMO N° 23318 - A (Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública)
- DECRETO SUPREMO N° 26273 (Consejo de Asuntos Territoriales - CAT)
- DECRETO SUPREMO N° 26628 (Reglamentos Tarjeta Empresarial)

Páginas Web

- www.sicoes.gov.bo
- www.snap.gov.bo
- <http://www.congreso.gov.bo/6modernizacion/index1.html> y www.bolivia.gov.bo
- <http://www.etic.bo>
- <http://www.undp.org>
- <http://www.bancomundial.org>
- <http://es.wikipedia.org>
- <http://www.filos.unam.mx>

ANEXOS

Cuestionario

Objetivo: Recolectar información para analizar la posibilidad de proponer cursos semipresenciales utilizando Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación

1. Tienes una computadora en casa: SI NO

2. Tienes tu correo electrónico SI NO

3. Con qué frecuencia revisas tu correo electrónico

cada día	1 vez por semana	2 veces por semana	3 veces por semana	1 vez al mes
<input type="checkbox"/>				

4. ¿Actualmente estas trabajando? SI NO

5. Puedes acceder a una computadora conectada a Internet en tu trabajo? SI NO

6. Participaste alguna vez de un foro virtual? SI NO

7. Si un docente convierte todo el material impreso en formato digital y te lo entrega en un CD, sería para ti

Muy beneficioso	beneficioso	igual	Poco beneficioso	Nada beneficioso
<input type="checkbox"/>				

8. Muchas veces en clase se debaten temas importantes en una materia. Ahora, estarías dispuesto a cambiar una clase presencial por una virtual utilizando FOROS DEBATE VIRTUALES?

Totalmente de acuerdo	De acuerdo	indistinto	No estoy de acuerdo	En total desacuerdo
<input type="checkbox"/>				

9. Si tuvieras la posibilidad de tomar una materia en la modalidad virtual lo harías SI NO

Universidades encuestadas para realizar el diagnóstico de la Educación Virtual

N°	Nombre Universidad	Tipo	Categoría	Instrumento Legal	Fecha Activid.	Inic.	Ciudad	Env. Form.	Resp. Form.	Entrev.	Sitio Web
1	Boliviana de Informática (UBI)	Privada	Inicial	R.S. 213/94	11/03/94		Sucre	No	No	No	No
2	Americana (UA)	Privada	Inicial	R.S. 146/96	27/03/96		La Paz	No	No	No	No
3	De Aquino Bolivia (UDABOL)	Privada	Plena	R.S. 144/95	06/02/95		La Paz	Si	No	Si	Si
4	De la Cordillera	Privada	Inicial	R.S. 351/97	03/08/97		La Paz	No	No	No	No
5	Loyola	Privada	Plena	R.S. 219/95	20/02/95		La Paz	Si	Si	Si	Si
6	Nuestra Sra. De La Paz (UNSLP)	Privada	Inicial	R.M. 945/92	22/07/92		La Paz	Si	No	Si	Si
7	Privada Franz Tamayo (UPFT)	Privada	Plena	R.M. 388/93	05/04/93		La Paz	Si	Si	Si	Si
8	Prouniversidad	Privada	Inicial	R.S. 218/96	25/04/96		La Paz	No	No	No	No
9	Salesiana de Bolivia	Privada	Inicial	R.M. 068/98	02/03/98		La Paz	Si	Si	Si	Si
10	San Francisco de Asís (USFA)	Privada	Inicial	R.M. 422/98	16/12/98		La Paz	Si	No	No	Si
11	Santo Tomás (UST)	Privada	Inicial	R.M. 954/93	21/07/93		La Paz	Si	No	Si	No
12	Tecnológica Boliviana (UTB)	Privada	Inicial	R.M. 419/93	05/04/93		La Paz	Si	No	No	Si
13	Universidad Real	Privada	Inicial	R.M. 035/00	20/01/00		La Paz	Si	No	Si	Si
14	Adventista de Bolivia (UAB)	Privada	Inicial	R.M. 1047/91	31/07/91		Cochabamba	Si	No	No	Si
15	Central (UNICEN)	Privada	Inicial	R.M. 2840/90	12/12/90		Cochabamba	Si	No	Si	No
16	Privada Abierta Latinoameric. (UPAL)	Privada	Inicial	R.S. 609/95	15/08/95		Cochabamba (Oruro)	Si	No	No	Si
17	Privada Boliviana (UPB)	Privada	Plena	R.M. 1155/92	23/09/92		Cochabamba	Si	No	Si	Si
18	Privada del Valle (UNIVALLE)	Privada	Plena	R.M. 1638/92	11/11/92		Cochabamba (La Paz, Sucre)	Si	No	No	Si
19	Técnica Privada Cosmos (UNITEPC)	Privada	Inicial	R.M. 527/93	06/04/93		Cochabamba	No	No	No	No
20	Privada de Oruro Los Andes (UNIOR)	Privada	Inicial	R.M. 095/99	24/03/99		Oruro	No	No	No	No
21	Privada del Chaco (UNICHACO)	Privada	Inicial	R.S. 324/97	31/07/97		Yacuiba-Tarija	No	No	No	Si
22	Cristiana de Bolivia (UCEBOL)	Privada	Inicial	R.M. 565/91	10/05/91		Santa Cruz	Si	No	Si	Si
23	Empresarial M. Kuljis (UNIKULJIS)	Privada	Inicial	R.M. 036/00	21/01/00		Santa Cruz	Si	No	No	Si

24	Nacional Ecológica de S. Cruz (UNE)	Privada	Inicial	R.M. 205/99	23/06/99	Santa Cruz	No	No	No	No
25	Evangélica Boliviana (UEB)	Privada	Inicial	R.M. 250/82	14/04/82	Santa Cruz	Si	No	Si	No
26	Nacional del Oriente (UNO)	Privada	Inicial	R.M. 203/99	22/06/99	Santa Cruz	Si	No	No	No
27	Nur (NUR)	Privada	Plena	D.S. 20441	28/08/84	Santa Cruz	Si	Si	Si	No
28	Privada de S. Cruz de la Sierra (UPSA)	Privada	Plena	R.S. 202342	12/05/87	Santa Cruz	Si	No	Si	No
29	Téc. Priv. De Santa Cruz (UTEPSA)	Privada	Plena	R.S. 350/95	13/04/95	Santa Cruz	Si	Si	Si	No
30	Cumbre	Privada	Inicial	R.M. 017/01	17/01/01	Santa Cruz	No	No	No	No
31	Privada Domingo Savio	Privada	Inicial	R.M. 340/00	15/11/00	Santa Cruz	No	No	No	No
32	De la Amazonía Boliviana (UNAB)	Privada	Inicial	R.S. 281/96	23/05/96	Riberalta-Beni	No	No	No	No
33	Abierta del Sur						No	No	No	Si
34	Pública de El Alto (UPEA)	Pública	No Autón.	D.L2115	05/07/00	El Alto-La Paz	No	No	No	No
35	Pedagógica Nacional (UPN)	Pública	No Autón	D.S25386	21/05/99	Sucre	No	No	No	No
36	Mayor S. Francisco Xavier (UMSFX)	Pública	Autónoma	Bula..Pontif.y.Cédula.R	27/03/1624	Sucre	Si	Si	Si	Si
37	Mayor de San Andrés (UMSA)	Pública	Autónoma	D. Asamb. General Const	25/10/1830	La Paz	Si	No	Si	Si
38	Mayor de San Simón (UMSS)	Pública	Autónoma	D. Cámara Senadores	31/10/1832	Cochabamba	Si	Si	Si	Si
39	Gabriel René Moreno (UAGRM)	Pública	Autónoma	D. Supremo	15/12/1879	Santa Cruz	Si	No	Si	Si
40	Autónoma Juan M. Saracho (UAJMS)	Pública	Autónoma	Ley	06/06/46	Tarija	Si	Si	Si	Si
41	Autónoma Tomás Frías (UATF)	Pública	Autónoma	Ley	15/10/1892	Potosí	No	No	No	No
42	Técnica de Oruro (UTO)	Pública	Autónoma	Ley	15/10/1892	Oruro	No	No	No	No
43	Técnica del Beni (UTB)	Pública	Autónoma	Ley	18/11/1967	Trinidad	No	No	No	No
44	Amazónica de Pando (UAP)	Pública	Autónoma	Ley	18/10/1984	Cobija	No	No	No	No
45	Nacional de Siglo XX (UNSXX)	Pública	Autónoma	D.S.	01/08/1985	Llallagua-Potosí	No	No	No	No
46	Escuela Militar de Ingeniería (EMI)	Pública	SUB	D.S. 02226	26/10/50	La Paz (Cochabamba)	No	No	No	No
47	Católica Boliviana (UCB)	Privada	SUB	Ley.	21/03/94	La Paz (Cochabamba, Santa Cruz, Tarija)	Si	Si	Si	Si
48	Andina Simón Bolívar (UASB)	(Intl)	(Espec.0	Institución Supraregional		Sucre	Si	Si	Si	Si
49	Abierta de Bolivia (UABO)	?	?	?	?	Santa Cruz	No	Np	No	Si

							28 Si 21 No	10 Si 19 No	21 Si, 28 No	24 Si 25 No
--	--	--	--	--	--	--	------------------------------	------------------------------	-------------------------------	------------------------------