

**UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR**

**SEDE CENTRAL**

**Sucre-Bolivia**



**POGRAMA DE MAESTRÍA EN**

**“ EDUCACION VIRTUAL ”**

**2005**

**“IMPLEMENTACIÓN DE UNA PLATAFORMA VIRTUAL DE  
EDUCACIÓN A DISTANCIA EN GESTION MUNICIPAL”**

**Tesis presentada para obtener el Grado  
Académico de Magister en “Educación  
Virtual”**

**GUSTAVO MARCELO ESCALIER CORTEZ**

La Paz - Bolivia  
2006

**UNIVERSIDAD ANDINA SIMÓN BOLÍVAR**

**SEDE CENTRAL**

**Sucre-Bolivia**



**PROGRAMA DE MAESTRÍA EN**

**“ EDUCACION VIRTUAL ”**

**2005**

**“IMPLEMENTACIÓN DE UNA PLATAFORMA VIRTUAL DE  
EDUCACIÓN A DISTANCIA EN GESTION MUNICIPAL”**

**Tesis presentada para obtener el Grado  
Académico de Magister en “Educación  
virtual”**

**ALUMNO: GUSTAVO MARCELO ESCALIER CORTEZ**

**TUTOR : ANGEL LOPEZ**

**La Paz - Bolivia  
2006**

**DEDICATORIA**

*Con todo cariño y amor a las personas mas importantes de mi vida: mi papi David Escalier Higuera (Chelito) y mi mama Graciela Cortez de Escalier (Chelita), por su amor, comprensión y enseñanza a lo largo de toda mi vida y a mi hermano David Escalier Cortez, gracias de todo corazón. .*

## **AGRADECIMIENTOS**

Mi sincero agradecimiento a la Universidad Andina Simón Bolívar, porque a través de ella pude mejorar mis conocimientos y entrar al nuevo campo de la Educación Virtual, y a mi Tutor Ángel López Folgado, por su apoyo incondicional.

A la Universidad Católica Boliviana “San Pablo”, a través de las Unidades Académicas Campesinas que durante varios años estoy trabajando sirviendo y dando de mi, para el apoyo a las carreras, y principalmente a los estudiantes que quiero que día a día mejoran sus conocimientos y estén en la vanguardia de la educación, porque a través de ellos podemos tener el desarrollo económico de mi país.

Mis sinceros agradecimientos al Director de las Unidades Académicas Campesinas Ing. Alberto Abastoflor Montero que sin el apoyo moral y material no hubiera podido cumplir este objetivo de participar en la maestría de Educación Virtual.

A los trabajadores de los municipios que ponen el hombre para el desarrollo del país, principalmente a los del Municipio de Challapata, que fue el principio para los cursos en Gestión Municipal y fueron mi fuente de inspiración para realizar este trabajo, el cual permitirá la formación de recursos humanos para todo el país, donde estén los Municipios.

A mis compañeros de trabajo y amigos Lic. Marco Abastoflor, Lic. Fernando Gálvez e Ing. Pablo Mendieta, que conjuntamente estamos llevando a cabo un proyecto en Educación Superior Virtual.

## Resumen

El proceso de enseñanza – aprendizaje ha sufrido cambios muy importantes en estos tiempos, donde la tecnología a permitido la implementación del Internet donde uno puede acceder a información de diferentes partes del mundo y a través de la misma también hacerse conoce. Particularmente además del Internet y la posibilidad de dar capacitación en forma virtual y semi presencial con la utilización de un campus virtual, donde se puedan utilizar medios sincrónicos y asincrónicos se presenta las características y la metodología para la implementación de un curso virtual de formación en Gestión Municipal destinado a los funcionarios tanto de la parte ejecutiva, concejales y administrativa que permitirá los procesos de gestión, administración, elaboración de proyectos, gestión financiera; con el propósito de mejorar los procesos y esto se reflejara en dar un mejor servicio y apoyo al desarrollo económico y social de los pobladores que están dentro de la jurisdicción de los municipios.

El país cuenta hasta la fecha con 324 municipios de los cuales, 90 municipios tienen el servicio de Internet y algunos municipios mas que cuentan con este servicio en la población donde están los municipios. Con el propósito de planificar la implementación del curso, primeramente se realizo una encuesta dirigido a los funcionarios de los municipios de Tiahunacu, Pucarani y Batallas; donde se aplico la boleta de encuestas para recabar información pertinente conocimientos sobre ofimática, el acceso a Internet, capacitación referente a esta temática y si tienen el interés de participar en cursos a distancia.

Una segunda encuesta fue dirigida a los docentes de la Universidad Católica de la carrera de Administración y gestión municipal que tiene como centro la Unidad Académica Campesina de Escoma, dicho programa funciona en forma presencial, también con las recomendaciones para la implementación y la estructura de los módulos que tendrá el curso. La ultima encuesta se aplico a los docentes que

participaron en los cursos presénciales de Gestión Municipal que se dio al Municipio de Cayapaza, también con el objetivo de conseguir información para tomar en cuenta para la planificación del curso a realizarse en forma virtual.

Se estructura la página Web de las Unidades Académicas Campesinas y dentro de la misma la implementación de la plataforma virtual con todos los medios para la implementación de los cursos virtuales de gestión municipal.

Se presenta la misión, visión, el perfil profesional, los objetivos del Diplomado, la estructura de los cursos modulares que se plantean para el mismo, así como los contenidos mínimos de cada asignatura, tanto la parte teórica y practica, que tendrá el mismo de cada modulo y las competencias que adquirirán los estudiantes al terminar el curso.

## ÍNDICE TEMÁTICO

Dedicatoria.....	iii
Agradecimientos .....	iv
Resumen .....	v
Índice Temático.....	vii
Índice de Cuadros.....	ix
Índice de Figuras .....	x
<b>I. INTRODUCCION .....</b>	<b>1</b>
1.- Generalidades.....	1
2.- Antecedentes .....	1
3.- Planteamiento del Problema .....	3
4.- Justificación.....	3
5.- Objetivos .....	4
5.1 .- Objetivo General.....	4
5.2 .- Objetivos Específicos .....	4
<b>II. MARCO TEORICO .....</b>	<b>6</b>
1.- Reseña historica .....	6
2.- Antecedentes de estudio.....	6
3.- La pagina web y la plataforma de las unidades academicas campesinas .....	8
4.- Diseño de cursos universitarios .....	8
5.- Mejoramiento continuo .....	15
6.- Las redes de computadoras – el internet .....	17
7.- Diseño de cursos.....	18
7.1 .- Telematica .....	18
7.2 .- Educacion a distancia.....	20
7.3 .- Etapa de ejecucion de educacion a distancia.....	21
7.4 .- Etapa de evaluacion .....	22
8.- Formacion de recursos humanos municipales .....	27
8.1 .- Universidad Autonoma Tomas Frias (Potosi) .....	27
8.2 .- Universidad Mayor de San Simon (Cochabamba).....	27
8.3 .- Universidad Mayor Real y Pontificia de San Francisco Xavier (Sucre).....	28
8.4 .- Universidad Autonoma Juan Misael Saracho (Tarija).....	28
8.5 .- Universidad Del Valle .....	28
8.6 .- Universidad NUR.....	29
<b>III. MARCO METODOLOGICO .....</b>	<b>30</b>
1.- Diseño metodologico.....	30
2.- Metodologia utilizada para el diseño .....	30
2.1 .- Interacción con el Alumno .....	30
2.2 .- Interacción con el Instituto .....	31
2.3 .- Evaluación de los Resultados.....	31
3.- Metodologia del diseño .....	32
3.1 .- Estrategia del curso .....	32
3.2 .- Técnicas de Análisis .....	33

IV. RESULTADOS .....	34
1.- Gobiernos Municipales.....	34
2.- Funcionarios municipales.....	41
2.1 .- Edad .....	41
2.2 .- Sexo .....	42
2.3 .- Años de trabajo en el Municipio.....	43
2.4 .- Nivel de escolaridad .....	45
2.5 .- Cursos de formación en temas Municipales .....	46
2.6 .- Internet .....	47
3.- Docentes de la Carrera de Administracion y Gestion Municipal.....	47
3.1 .- Grado de Educación.....	48
3.2 .- Consideración de los módulos.....	48
3.3 .- Participación en cursos virtuales .....	49
3.4 .- Utilización de programas de computación .....	50
4.- Profesores del curso de Peritos en Gestión Municipal.....	51
5.- Campus virtual .....	51
6.- Características del curso .....	54
6.1 .- Vision .....	55
6.2 .- Mision .....	55
6.3 .- Nuestros objetivos estrategicos.....	56
6.4 .- Nuestra apuesta educativa .....	56
6.5 .- Tres principios pedagogicos .....	57
7.- Diseño del curso .....	58
7.1 .- Objetivos del curso de Peritos en Gestion Municipal.....	58
7.2 .- Temario .....	58
7.3 .- Descripcion.....	59
7.4 .- Metodología.....	59
7.5 .- Sistema de evaluacion.....	62
8.- Estructura del curso .....	62
8.1 .- Elaboración de objetivos.....	63
8.2 .- Características del Programa .....	67
8.3 .- Perfil profesional.....	68
8.4 .- Metodología del Programa .....	69
8.5 .- Elaboración de contenidos mínimos .....	69
8.6 .- Sistema de Evaluación .....	73
8.7 .- Financiamiento .....	74
8.8 .- Acceso a internet y alianzas para la formacion de recursos municipales .....	76
V. Conclusiones y recomendaciones .....	78
1.- Conclusiones.....	78
2.- Recomendaciones.....	79
VI. Bibliografía.....	80
ANEXOS .....	82

## ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 1.- Edad de los funcionarios municipales .....	41
Cuadro 2.- Sexo de los funcionarios municipales .....	42
Cuadro 3.- Años de trabajo en el Municipio .....	44
Cuadro 4.- Nivel de Escolaridad .....	45
Cuadro 5.- Participación en cursos de Gestión Municipal.....	46
Cuadro 6.- Grado de Educación .....	48
Cuadro 7.- Evaluación los cursos modulares.....	48
Cuadro 8.- Participación en cursos virtuales.....	49
Cuadro 9.- Manejo de paquetes de computación .....	50
Cuadro 10.- Costos Operativos Gestión Municipal (en \$us).....	75

## ÍNDICE DE GRAFICOS

Gráfico 1.- Estructura vertical y unilateral. ....	9
Gráfico 2.- Estructura horizontal y multilineal.....	9
Gráfico 3.- Pasos que conforman la producción de materiales didácticos.....	12
Gráfico 4.- Esquema de Evaluación Inicial.....	23
Gráfico 5.- Esquema de Evaluación Formativa.....	24
Gráfico 6.- Esquema de Evaluación Sumativa.....	25
Gráfico 7.- Municipios de la Republica de Bolivia.....	36
Gráfico 8.- Edad de los funcionarios municipales.....	42
Gráfico 9.- Sexo de los funcionarios municipales.....	43
Gráfico 10.- Años de trabajo en el Municipio.....	44
Gráfico 11.- Nivel de Escolaridad.....	46

■

## I. INTRODUCCIÓN

### 1.- GENERALIDADES

Esta plenamente aceptado que, cualquiera sea el segmento de trabajo al que se pertenece, el utilizar herramientas informáticas es considerado, prácticamente imprescindible. La década actual ha marcado una constante evolución de la tecnología informática y de las comunicaciones, además de una masiva implementación de ambas en todo tipo de organización.

Esta situación ha provocado un fuerte impacto en la sociedad y, fundamentalmente, en el ámbito de la educación. Internet y la evolución de las redes digitales de datos permiten que este alcance sea posible.

La aparición en la escena mundial de Internet permitió que la utilización del correo electrónico, entre otros de los servicios, determinase una nueva manera de establecer comunicación entre la gente. A partir de esa instancia comienzan a vislumbrarse nuevas maneras de realizar Educación a Distancia.

Es ahí donde comienza a aparecer nuevos actores y nuevos métodos para organizar proyectos de Educación a Distancia. Todos los niveles de la Educación deben adaptarse para poder llevar a cabo este nuevo proceso de enseñanza.

### 2.- ANTECEDENTES

La Universidad Católica Boliviana "San Pablo" cuya misión es la de formar profesionales capacitados en Bolivia, esta desarrollando proyectos de educación superior en el espacio rural denominado Unidades Académicas Campesinas (UAC`s), creando bases sólidas en la búsqueda de la recuperación de conocimientos tradicionales e integrando los conocimientos académicos y técnicos del mundo moderno, sin entrar en conflictos con los valores.

Para llevar a cabo este servicio en las áreas necesitadas, es que en el año 1987, a través de Caritas Boliviana, en las regiones de Batallas, Pucarani y Tiahunacu, se crean las Unidades Académicas Campesinas, posteriormente las Unidades de Escoma y Carmen Pampa, todas ellas ubicadas en el Departamento de La Paz, se cuentan también Unidades Académicas en los departamentos de Santa Cruz y Tarija.

En abril de 1994 se aprobó en Bolivia la Ley de Participación Popular signada bajo el número 1551. Esta norma, que en un principio fue cuestionada por importantes sectores de la sociedad civil organizada a la vanguardia de la Central Obrera Boliviana, pronto dejó de ser una más de las reformas impuestas por las agencias de cooperación internacional y se constituyó en uno de los más importantes mecanismos de redistribución del ingreso fiscal.

Hasta antes de esta norma, las pequeñas poblaciones rurales no recibían de parte del Estado ningún aporte que pueda ser considerado como significativo. Las entidades nacionales encargadas de la redistribución y ejecución de proyectos productivos se encontraban fuertemente politizadas y se manejaban a criterio de las autoridades en ejercicio del gobierno central.

La Ley de Participación Popular no sólo distribuyó el 20% del ingreso fiscal en 317 municipios de acuerdo a su densidad demográfica registrada según el último censo de población y vivienda, realizado en 2001, también creó mecanismos de planificación participativa al reconocer jurídicamente a las organizaciones campesinas e indígenas amén de las juntas vecinales de todo el país. El total de estas organizaciones territoriales de base supera los 13.000 registros.

Por otra parte, impulsó la conformación de los Comités de Vigilancia, instancia encargada de observar la correcta utilización de los recursos y garantizar la ejecución de proyectos.

En el área política, se promovió la elección directa de los concejales municipales de cada uno de estos municipios, lo que promovió una mayor participación política y ejercicio de derechos ciudadanos en sectores, principalmente rurales, en los que hasta antes esta práctica era simple y llanamente una manipulación más de los grandes partidos políticos.

### **3.- PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

¿La Formación de Recursos Humanos Municipales, a través de la Educación Virtual de la Universidad Católica Boliviana, en un proyecto piloto para capacitar a los funcionarios de los municipios de las cinco Unidades Académicas Campesinas donde se encuentran dichas unidades y a costos económicos muy bajos.?

### **4.- JUSTIFICACIÓN**

El desarrollo de un curso virtual de educación a distancia marcará un precedente en la historia de la capacitación a los alcaldes, concejales, personal administrativo y técnico de los municipios del país, dando importancia en la optimización de los recursos informáticos modernos, no solamente una computadora debe servir como máquina de escribir, sino que debe brindar todas las herramientas que la tecnología quiere implementar.

Las barreras para el aprendizaje de los municipios como ser: el aislamiento geográfico, la movilidad, la disponibilidad de tiempo, determinadas condiciones sociales o humanas, puede resolverse a través de medios como el Internet.

Contrariamente con lo que pasa con una educación presencial; la formación a distancia el estudiante se ve liberado de los condicionantes de tiempo y espacio.

La ruptura de esquemas fijos espacio-temporales, que posibilita al alumno distribuir su esfuerzo en consonancia con su modo de vida y su contexto, además se trata en general de una modalidad abierta de auto aprendizaje.

Las herramientas tecnológicas, que tan sólo hace unas décadas eran privilegio de las naciones altamente industrializadas y de las grandes organizaciones académicas, hoy pueden ser apropiadas y aplicadas con una mínima inversión por parte de organismos como es lo que el Instituto de Desarrollo Rural esta implementando.

El costo que representa la capacitación en zonas alejadas o de difícil acceso es elevado puesto que se gasta en movilización, capacitación, viáticos y contratación de profesionales, al implementar un curso virtual de educación a distancia.

La importancia que tiene el capacitar a personal de los municipios del país, principalmente aquellos que están en el área rural, que permita capacitar en el área de educación, puesto que casi ninguna institución educativa de nuestros países, sobre educación a distancia se preocupa por estos de los diferentes municipios que se encuentran a lo largo y ancho del país, en su superación y por sobre todo en la capacitación de los mismos.

## **5.- OBJETIVOS**

El presente proyecto tiene los siguientes objetivos:

### **5.1 .- OBJETIVO GENERAL**

Implementar un curso de educación virtual del Instituto de Desarrollo Rural de la Universidad Católica Boliviana, para la Formación de Recursos Humanos Municipales para cinco Municipios del Departamento de La Paz, en un tiempo de un año.

### **5.2 .- OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Implementar el curso virtual de capacitación en gestión municipal de educación a distancia.

- Evaluar el proceso de enseñanza a través de este nuevo medio de educación.
- Elaborar e implementar diferentes medios de enseñanza para cada uno de los módulos que se implementen.

## **II. MARCO TEORICO**

### **1.- RESEÑA HISTORICA**

La Iglesia Católica a través de la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" (UCB) en el marco de sus principios, filosofía y misión de formar profesionales capacitados con la sociedad boliviana, ha establecido proyectos de educación superior en el espacio rural denominado Unidades (UAC's) creando bases sólidas en la búsqueda de la recuperación de conocimientos tradicionales e integrando los conocimientos académicos y técnicos del mundo moderno, sin entrar en conflictos con los valores.

El concepto de Unidad Académica Campesina se sustentan fundamentalmente en cubrir las necesidades del sector rural y del contexto social, a las que la Universidad establece una respuesta mediante una formación académica con una profesionalización en áreas técnicas y otros niveles con los valores humanísticos universales, donde el proyecto en su programación de actividades toma muy en cuenta el sentido de la dinámica comunitaria de la zona que facilita la participación de los miembros que componen las actividades académicas de las UAC's.

En este entendido, la UCB esta inmersa en la sociedad rural boliviana, para llevar a cabo su servicio en las áreas mas necesitadas, es así que en el año 1987 a través de Caritas Boliviana, en las regiones de Batallas, Pucarani y Tiahunacu, se crean las Unidades Académicas Campesinas, posteriormente las Unidades de Escoma y Carmen Pampa.

### **2.- ANTECEDENTES DE ESTUDIO**

Bush (1945), describió un sistema para enlazar asociativamente la información, en un artículo de la revista "The Atlantic Monthly". Bush llamó a su trabajo "MEMEX" (memory extension) y lo propuso como una herramienta para ayudar a la mente humana con información. Bush deseaba que su trabajo (memex)

expandiera el conocimiento humano de tal manera que tomara ventaja de naturaleza asociativa del pensamiento humano.

El diseño de este sistema involucró tecnologías que grababan información sobre una película y un sistema mecánico para su manipulación. Memex nunca fue construido. Su artículo definió en detalle muchos de los conceptos de enlace asociativo.

"La suma de la experiencia humana se está expandiendo a un ritmo prodigioso y los medios que utilizamos para seguir el hilo a través del consiguiente laberinto de ítems momentáneamente importantes son los mismos que usábamos en los días de los barcos de vela" (P.2).

Su fin fue el de idear un sistema que tenía como objetivo crear una especie de escritorio en el que se guardara el conocimiento de la época en forma de microfilm los libros, actas, ficheros, diarios, etc., en sí, cualquier rasgo de información que se pudiese guardarse para la posteridad. ¿Cómo funcionaba? Cada elemento existente en dicho escritorio se podría visualizar presionando una tecla codificada nemotécnicamente y, con esto, se podría registrar las conexiones observadas entre elementos distintos.

Con esto, Bush no creó, ni siquiera imaginó lo que hoy en día es la WEB como la conocemos, basta en información. Con este sistema Bush solamente quería dar una ayuda a la mente humana, ya que su hipótesis era que la mente humana trabajaba de esta manera. De forma asociativa. El diseño de www sigue el modelo de cliente servidor: un paradigma de división del trabajo informático en el que las tareas se reparten entre un número de clientes que efectúan peticiones de servicios de acuerdo a un protocolo, y un número de servidores que las atienden.

El World Wide Web (www) data de marzo de 1989. Tim Barners - Lee, del Laboratorio de Partículas Físicas Europeas de Génova (CERN), propuso el desarrollo de un sistema de hipertexto con el propósito de habilitar el de compartir información de una forma fácil y eficiente entre equipos de

investigadores pertenecientes a la comunidad de físicos energéticos geográficamente separados.

### **3.- LA PAGINA WEB Y LA PLATAFORMA DE LAS UNIDADES ACADÉMICAS CAMPESINAS**

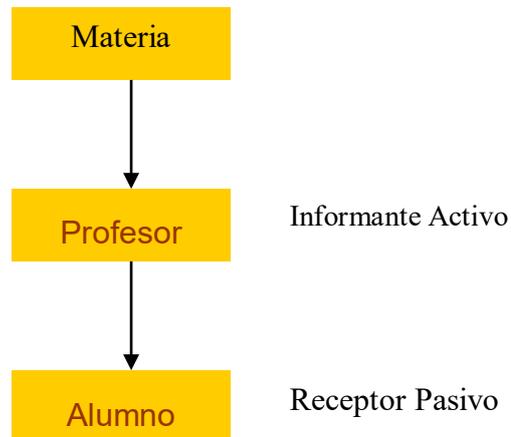
En el año 2005, la Dirección General de las Unidades Académicas Campesinas se implementó la página Web propia de las UAC's, así como sostener a través del mismo la plataforma de educación virtual, con las siguientes características:

- Compra de 2 Servidores
- Configuración de los Servidores en Linux (software libre)
- Compra de un dominio propio en Bolivia [www.uacs.edu.bo](http://www.uacs.edu.bo)
- Implementación de la Base de Datos del Campus Virtual propio de las UACs
- Implementación de un Hosting en Houston Texas para nuestra Base de Datos y el entrenamiento de los docentes, estudiantes y para los cursos virtuales [www.uacucb.org](http://www.uacucb.org)

### **4.- DISEÑO DE CURSOS UNIVERSITARIOS**

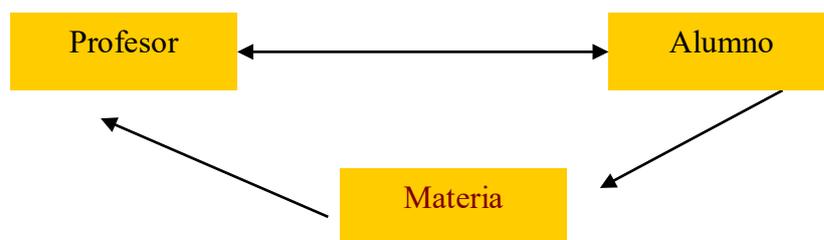
Soto (1978), en su libro "Diseño de Cursos Universitarios. Una Metodología de Análisis de Sistemas", describe una metodología a seguir en la elaboración o diseño de cursos, o como él los califica, sistema – curso, ya que los toma desde el punto de vista de que un curso puede ser tratado como un sistema.

El sistema – curso puede ser entendido de dos formas; la primera, el sistema "balde" donde el profesor es el gerente del curso y el alumno no es más que un ente receptor de información.

**Gráfico 1.- Estructura vertical y unilateral.**

Fuente: Soto Guzmán (1978)

La segunda es la entendida como un proceso de comunicación, es un sistema en la medida en que corresponde una intención predeterminada u objetivo final de la cátedra, que es compartido conscientemente por el profesor y sus alumnos.

**Gráfico 2.- Estructura horizontal y multilineal**

Fuente: Soto Guzmán (1978)

Los cursos, como los sistemas, en su desarrollo y dinamismo sufren cambios no esperados, debido a la interacción con el medio que los rodea alterando así las condiciones bajo las que operan y alterando los elementos de entrada y salida debido a cambios endógenos no previstos. Esto es entropía.

Basado en esta concepción es que siempre se recomienda la vigilancia de los procesos, para así, en determinado momento, revisar el contenido y adecuarlo a los cambios que se han generado.

Este autor presenta una serie de pasos a seguir para diseñar un curso como un sistema, siguiendo una metodología científica:

- Tener una concepción clara acerca de la estructura de la disciplina que se enseña.
- Haber definido la forma como se produce el proceso de enseñanza y el de aprendizaje.
- Plantear objetivos del curso en términos de conductas y comportamientos de los alumnos.
- Seleccionar o diseñar y organizar los componentes humanos, técnicos y materiales que empleará para el logro de los objetivos, de modo tal que exista relación entre ellos.
- Utilizar criterios acordes con las características y necesidades de la sociedad y la cultura relativo al tiempo y espacio en el que se desarrollen.
- Ubicar con certeza el curso.
- Emplear adecuadamente los sistemas relacionados del entorno del curso como fuente de las unidades de entrada del curso.
- Cumplir con las responsabilidades de entrega de productos de este sistema, que sirvan para alimentar a otros sistemas de su entorno.

- Orientar al curso de modo tal que mantenga su unidad y contribuya al equilibrio del sistema al que pertenece.
- Evaluar constantemente al sistema curso, no sólo desde el punto de vista del rendimiento de sus alumnos, sino también de su propio rendimiento y de los componentes que utiliza para el logro de sus objetivos.
- Corregir cada vez que sea necesario la planificación, el desarrollo o aplicación, la evaluación del curso e, incluso, los objetivos declarados.

MENA (1996), indica en su libro “La Educación a Distancia en el Sector Público” (1996) reseña los pasos aconsejados para la elaboración de cursos a distancia.

Independientemente del curso que se elija y, aún cuando se sabe que el proceso de elaboración de materiales para Educación a Distancia asume características diferenciadas según el marco teórico que se maneje, se puede sugerir una serie de pasos y recomendaciones que pueden ser; útiles por su generalidad y flexibilidad. En el siguiente gráfico, les presentamos las etapas y pasos que conforman la producción de materiales didácticos.

**Gráfico 3.- Pasos que conforman la producción de materiales didácticos**



a) Delimitación del problema

La primera tarea del equipo debe ser definir claramente el problema que se abordará en el material. Esto implica una visión global de la situación, tanto desde el punto de vista de las necesidades institucionales, como de la información a desarrollar y desde las características de los destinatarios y su contexto.

b) Elaboración de Objetivos

En función del problema definido se procede a establecer con precisión qué se propone lograr con los materiales a producir. Debería quedar clara, aquí, la relación entre los objetivos y la solución del problema.

c) Evaluación y Selección de Medios

Íntimamente ligado con el proceso de fijación de objetivos está la selección de los medios más adecuados para lograrlos. Aquí el equipo optará por el o los medios más adecuados entre los seleccionados por el proyecto. Los criterios que regirán en esta selección tendrán que ver básicamente con la naturaleza

de objetivos y contenidos. Los demás criterios (características de los destinatarios, cobertura y recursos disponibles) ya han sido tenidos en cuenta en la selección previa de medios).

#### d) Planificación de la Producción

Luego de seleccionar los distintos medios, el equipo procede a la planificación de su producción teniendo en cuenta los requerimientos de insumos temporales y materiales de cada medio, las etapas del modelo de producción, los tiempos y los responsables.

#### e) Elaboración de Contenidos

En función de lo planificado, el especialista en contenidos procede a su desarrollo. Para ello seguirá las orientaciones generales del proyecto y las pautas específicas que el equipo productor haya elaborado.

Básicamente deberá:

- Tener siempre presente el objetivo perseguido.
- Desarrollar la información con claridad, proporcionando ejemplos y explicaciones extra.
- Sugerir bibliografía ampliatoria.

#### f) Adaptación mutua de Contenidos y Medios

En esta etapa del proceso de producción se procede a adaptar los contenidos a la forma propia del lenguaje del medio o los medios seleccionados, teniendo en cuenta la función que cumplirá dentro del programa.

#### g) Ajuste de Contenidos - Objetivos

Aquí la coordinación del programa procederá a supervisar lo realizado hasta el momento a fin de determinar su coherencia interna. Se cotejarán los contenidos con los objetivos propuestos. Si hay coherencia, el proceso

continúa en el paso siguiente, de lo contrario se volverá a la instancia anterior y se deberán proponer los ajustes necesarios.

#### h) Preproducción del Material:

En esta instancia se procede a darle al material su estructura definitiva, donde, de acuerdo a las características propias del medio utilizado, se presentarán los contenidos, actividades, problemas, etc. (Este paso estará a cargo del diseñador didáctico, guionista de audio, video, etc.).

#### i) Supervisión Técnico - Académica

En esta etapa se produce una nueva revisión de lo realizado. El objetivo fundamental de este paso es comprobar que durante el diseño de los materiales no se hayan producido distorsiones en los contenidos, especialmente en la traducción de los mismos al lenguaje propio de cada medio. También se controla que la "conversación didáctica" sea adecuada para el destinatario. Si esto se cumple, el proceso continúa en el paso siguiente, de lo contrario se vuelve al anterior.

#### j) Producción del Material

En esta etapa se procede a la producción técnica del material de acuerdo a las características específicas y propias del medio seleccionado. Esto estará a cargo de los productores que, según el medio, serán editores, diseñadores gráficos, programadores de páginas WEB, productores de radio y TV, etc.

#### k) Control de Calidad

Este es el último control del material antes de que lo reciba el destinatario. La coordinación técnica del programa hace una revisión crítica del material teniendo en cuenta parámetros de calidad ya definidos, estilos, lenguajes, diseños, etc. Pasa luego a juicio de expertos, quienes desde una mirada externa y especializada juzgan tanto la calidad académica como técnica del material.

#### l) Edición, duplicación

Una vez concluidos los controles de calidad y aceptado el producto final como material apto, se procede a su edición y duplicación.

#### m) Criterios para seleccionar los medios

Los distintos medios didácticos utilizados en la Educación a Distancia deben ser analizados a partir de sus condiciones concretas de función y, principalmente, por las funciones pedagógicas que puedan cumplir en relación con las necesidades de Educación de una determinada población.

Los medios visuales, auditivos, audiovisuales e informáticos, imponen ciertas características a los mensajes. Hay grandes diferencias entre transmitir una información en un material impreso y difundirla a través de la televisión a canal abierto. En cada caso, la relación de los destinatarios con los medios asume características distintas, lo que condiciona la propia estructura de los mensajes.

En los medios audiovisuales se utilizan ciertos recursos como la inmediatez, la redundancia y la repetición, que no son tan apropiados para los medios impresos. Esto es así porque mientras los medios audiovisuales se distribuyen en el tiempo haciendo más lógica la reiteración, los impresos lo hacen en el espacio: al permanecer fijos y completos en el tiempo, los mensajes escritos hacen que la redundancia y la repetición sean consideradas tediosas cuando no incorrectas.

### **5.- MEJORAMIENTO CONTINUO**

Según Harrington (1987), "En el mercado de los compradores de hoy el cliente es el rey", es decir, que los estudiantes son las personas más importantes en el negocio y por lo tanto, los empleados deben trabajar en función de satisfacer las necesidades y deseos de éstos. Son parte fundamental del negocio, es decir, es la razón por la cual éste existe, por lo tanto merecen el mejor trato y toda la atención necesaria.

Harrington (1993), para él mejorar un proceso, significa cambiarlo para hacerlo más efectivo, eficiente y adaptable, qué cambiar y cómo cambiar depende del enfoque específico del proceso.

Kabboul (1994), define el mejoramiento continuo como una conversión en el mecanismo viable y accesible al que las empresas de los países en vías de desarrollo cierran la brecha tecnológica que mantienen con respecto al mundo desarrollado.

En este caso, el autor, realmente tiene la misma visión que este proyecto. En la medida en que la actualización tecnológica por nuestro lado sea más constante y creciente, tomando en cuenta la calificación educativa y el desarrollo del ingenio en lo que al diseño se refiere, estaremos a la par de los países desarrollados desplegando la enseñanza del conocimiento que hemos adquirido.

Deming (1996), según la óptica de este autor, la administración de la calidad total requiere de un proceso constante, que será llamado mejoramiento continuo, donde la perfección nunca se logra pero siempre se busca.

El mejoramiento continuo es un proceso que describe muy bien lo que es la esencia de la calidad y refleja lo que las empresas necesitan hacer si quieren ser competitivas a lo largo del tiempo.

La búsqueda de la excelencia comprende un proceso que consiste en aceptar un nuevo reto cada día. Dicho proceso debe ser progresivo y continuo. Debe incorporar todas las actividades que se realicen en la empresa a todos los niveles.

Asimismo este proceso implica la inversión en nuevas maquinarias y equipos de alta tecnología más eficientes, el mejoramiento continuo de la calidad del servicio a los alumnos, el aumento en los niveles de desempeño del recurso humano a través de la capacitación continua, y la inversión en investigación y desarrollo que permita estar al día con las nuevas tecnologías.

## 6.- LAS REDES DE COMPUTADORAS – EL INTERNET

Internet es la mayor y más poderosa red de computadoras en el mundo. El área de Internet con el mayor ritmo de crecimiento es la WWW que es un ambiente multimedia de comunicación. Los educadores a distancia pueden usar Internet y el WWW para ayudar a sus estudiantes a navegar eficientemente y aprovechar todas las ventajas de la red mundial dentro de la que pueden encontrar muchos apoyos para su aprendizaje. Algunas herramientas de que dispone Internet y que pueden ser aplicadas en la educación a distancia podrían ser:

- Correo electrónico (e-mail)
- Boletines electrónicos (Bulletin boards)
- Mecanismos de búsqueda
- Bibliotecas virtuales

La red mundial WWW (World Wide Web), es una excitante e innovadora forma de ver la información y los documentos existentes en Internet. Oficialmente esta definida como “ ... forma en hypermedia de direccionar y dar acceso universal a una gran cantidad de documentos” (Hughes, 1994).

La WWW proporciona a los usuarios de Internet de un medio conveniente de acceder a una gran variedad de recursos (imágenes, texto, datos, sonido, video) disponibles en Internet. Para facilitar la “navegación” en la red WWW existen programas de computadoras denominados visualizadores, entre los que destacan el de Netscape y el Internet Explorer de Microsoft. La forma de organizar la información en la red es a través de Paginas Principales (home pages).

Cada organización o individuo usuario de la red, que disponga de espacio en un servidor, puede crear su propia pagina principal conteniendo la información que desee presentar. La capacidad de hipertexto de la Red WWW, que es una de las mas importantes características, facilita relacionar la información de una pagina principal con la información de cualquier otra pagina, de las paginas

entre sí o entre páginas principales. Los visualizadores permiten tener acceso a las páginas y moverse de una a otra con toda libertad.

## **7.- DISEÑO DE CURSOS**

Según Soto Guzmán (1978), los cursos pueden ser tomados desde el punto de vista de la ingeniería como sistemas que engloban un entorno donde actúan profesores y alumnos como entes activos y pasivos, respectivamente, o ambas entidades activas.

Se define un sistema curso como:

“...un proceso de comunicación o encuentro del alumno con la materia, en el que el profesor cumple con la función de crear las mejores condiciones para que éste aprenda y el alumno desempeña un rol dinámico y central, de un proceso de reconstrucción de sus propias experiencias de aprendizaje...”

De acuerdo con el concepto de sistemas, se pueden explicar los siguientes principios que definen y regulan el funcionamiento de un sistema.

### **7.1 .- TELEMÁTICA**

En los últimos años, hemos sido testigos del rápido desarrollo de las computadoras, de las redes de computadoras, del incremento en la capacidad y velocidad de los procesadores y del galopante incremento de la capacidad de almacenamiento electrónico.

Estos desarrollos han sido una fuerza muy dinámica que ha afectado a la educación en general y especialmente a la educación a distancia, proporcionándole un nuevo, poderoso e interactivo medio para reducir las barreras de tiempo y espacio, para poder llegar a sus objetivos.

El desarrollo científico-técnico alcanzado en la época actual ha puesto en manos de la sociedad nuevas tecnologías que incrementan la productividad y

el bienestar del hombre. Entre ellas se destaca la computadora, la que ha pasado a ocupar un lugar importante en todas las esferas de la vida social.

El impacto social que viene produciendo la computarización ha alcanzado, por supuesto, la esfera educativa. La escuela y las universidades no pueden estar ajena al acelerado auge que ha tomado el uso de la computadora en las diferentes esferas de la vida social, y por tanto tiene la obligación de preparar a las generaciones actuales y futuras de forma tal, que pueda asimilar la nueva tecnología y sus constantes cambios y asumir la nueva relación hombre-técnica.

Muchos docentes reconocen el papel de la computadora sobre otros medios en el proceso de enseñanza – aprendizaje. Comparándola con otros medios técnicos, como el video o la radio, vemos que esta aventaja a ambos en su capacidad de interactuar con el estudiante. Esta ventaja, unida a la posibilidad de usar imágenes y sonido, la convierte en un medio de alta capacidad educativa, Todo ello avala su creciente uso en el proceso pedagógico.

El profesor debe considerar a la computadora como un soporte de la enseñanza que aventaja a otros medios por su alto nivel de interacción. Es decir, no verla solo como una nueva herramienta de apoyo en el aula, sino como aquella que puede transformar los métodos tradicionales de enseñanza, si sus posibilidades se utilizan constructivamente sobre la base de una cultura informática.

La potencialidad de la telemática en la educación es incuestionable, se tiene que el correo electrónico, la transferencia de archivos, la búsqueda de información y fuentes bibliográficas, las tele conferencias, el intercambio de experiencias y la comunicación global son apenas algunas de las facilidades que presenta el nuevo paradigma telemático.

“En definitiva, las nuevas tecnologías representan una apertura a un nuevo mundo para la educación entendida como aventura epistemológica. Porque la tecnología en vez de transformarnos en

autómatas, como se ha insinuado peyorativamente, nos abre la posibilidad de un nuevo mundo de relaciones en el cual desarrollar y recrear nuestras facultades imaginativas, racionales y humanas”(P.17)

## **7.2 .- EDUCACION A DISTANCIA**

Desde un principio el concepto de movilización estuvo íntimamente ligado al acceso al conocimiento, sin embargo, la Educación a Distancia surge como una alternativa en la cual no se obliga al estudiante a estar físicamente presente en el mismo ámbito que el docente.

Si bien la Educación a Distancia estuvo asociada exclusivamente al estudio por correspondencia, hoy en día, los avances tecnológicos, están modificando el papel de las escuelas, universidades y comunidad educativa.

Uno de los efectos más evidentes es la simultánea expansión de la oferta estudiantil para las escuelas y del mercado escolar para los estudiantes.

“Los estudiantes a distancia trabajan a menudo en aislamiento sin la ayuda y apoyo de sus compañeros. Preparando una cartelera electrónica se puede alentar la interacción entre estudiantes. Con una conferencia de clase por computadora, los estudiantes individuales pueden mandar por correo sus comentarios o preguntas a toda la clase, y cada uno de los otros alumnos puede responder libremente. La conferencia también puede usarse para mandar por correo todas las modificaciones del esquema de la clase o del plan de estudios, así como nuevas actividades, test con sus respuestas.” (Silvio. 1999).

Marta Mena (1996) reseña que la complejidad del proceso de elaboración de los materiales depende de la calidad pedagógica y académica deseada para el producto final y de la variedad, alcance y complejidad en la integración de los medios empleados.

“La producción de materiales (intelectual y física) y de los recursos humanos requeridos pueden adoptar múltiples formas que dependen de los objetivos de

calidad del producto final, de la disponibilidad financiera y de la posibilidad de contar con distintos especialistas.

La conformación de equipos interdisciplinarios constituye el ámbito ideal para la elaboración y producción de materiales, ya que a través del trabajo en equipo se enriquece el producto final.

En Educación a Distancia lo más importante es hacer un buen diseño general del sistema que apunte al logro de los objetivos planteados respetando el enfoque establecido. Para ello se integran distintos medios, teniendo en cuenta las posibilidades de cada uno en relación con los componentes del diseño didáctico.”

### **7.3 .- ETAPA DE EJECUCION DE EDUCACION A DISTANCIA**

La capacitación en el uso de la tecnología es crítica para los estudiantes y los maestros. Considere la posibilidad de una clase previa en la que los participantes utilicen la manera informar la tecnología que se empleara en el curso y conozcan a que personas pueden acudir para recibir asistencia y soporte técnico en caso de fallas o dudas.

Al inicio de la clase defina con sus estudiantes las reglas y programas a que se sujetara la clase. Tenga preparadas su propuesta y someterla a negociación con sus estudiantes. Una vez que queden definidas las reglas y establecidos los horarios y programas, respetarlas y hágalas respetar firmemente. La seriedad con que usted tome el desarrollo de la clase será muy importante en el desempeño de sus estudiantes.

Verifique que los sistemas y equipos funcionen adecuadamente. Asegúrese que todos los sitios, si es el caso, o los estudiantes estén adecuadamente equipados y que los programas necesarios hayan sido satisfactoriamente instalados y probados. Establezca un medio especial de comunicación para reportar y resolver problemas y fallas y asegúrese que reciban atención prioritaria.

Los materiales o actividades que se realizaran a través de páginas Web deberán estar elaborados y probados antes del inicio del curso. Trate de que sus estudiantes los reciban antes del inicio del curso para que puedan programar sus actividades, conociendo de antemano las lecturas, trabajos y actividades que deberán realizar.

Las dificultades y problemas de coordinación aumentan en la educación a distancia en mayor proporción al aumentar los sitios, o alumnos distantes. Empiece con un número manejable de sitios o estudiantes.

#### **7.4 .- ETAPA DE EVALUACION**

Uno de los propósitos de la evaluación es determinar si los materiales y métodos seleccionados para la educación a distancia están logrando los objetivos y metas establecidas. La implementación de los programas de educación a distancia representa desde luego la mayor prueba sobre la efectividad de los que se esta proporcionando, su primer uso será la mas dura prueba para determinar su efectividad.

Determine cuando y como evaluara la efectividad de su curso a distancia. No se espera hasta el final cuando ya no haya nada que hacer para corregir deficiencias.

De manera cuidadosa, ordenada y analítica reúna la información que le proporcionen. Analice la información reunida. Es igualmente importante determinar las fuerzas que las debilidades.

La evaluación se divide, en tres grandes bloques a saber:

##### **7.4.1.- Evaluación inicial**

“Su propósito es *ajustar el inicio del proceso educativo al grupo-clase.*”  
Mediante la evaluación inicial se pretende recoger información de los conocimientos previos de los alumnos, al inicio de cualquier proceso instruccional.

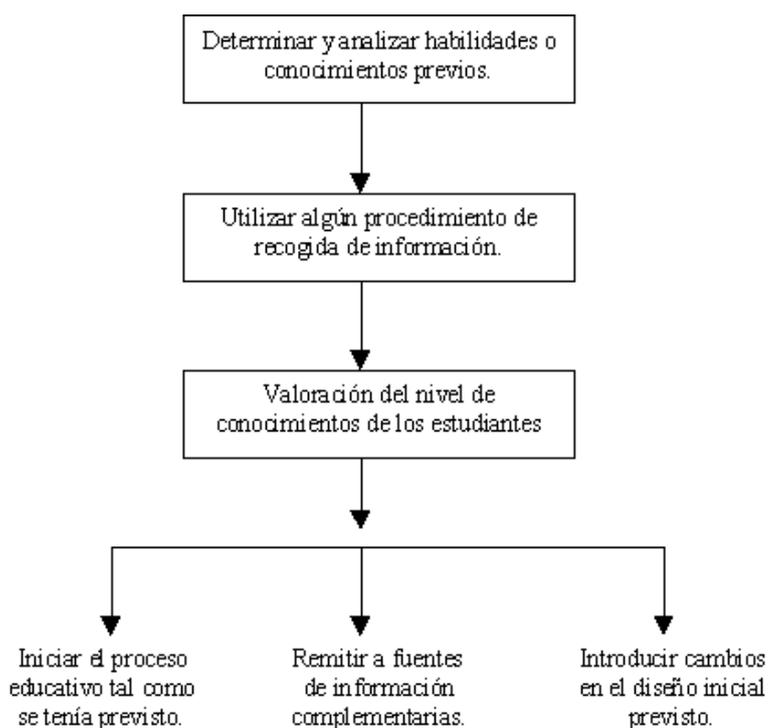
“La valoración del nivel de conocimientos de los estudiantes posibilitará al profesor tomar diferentes tipos de decisiones.

Iniciar el proceso educativo tal como se había previsto.

Remitir a los alumnos a fuentes de información complementarias como pueden ser materiales elaborados por el profesor, por los departamentos, a seminarios, etc.

Introducir cambios y modificaciones en la planificación inicialmente prevista. Por ejemplo, asignar unos días de clase para suplir las deficiencias o lagunas detectadas.”

**Gráfico 4.- Esquema de Evaluación Inicial**



Fuente: Espin y Rodríguez (1994).

#### 7.4.2.- Evaluación durante el proceso: Evaluación Formativa

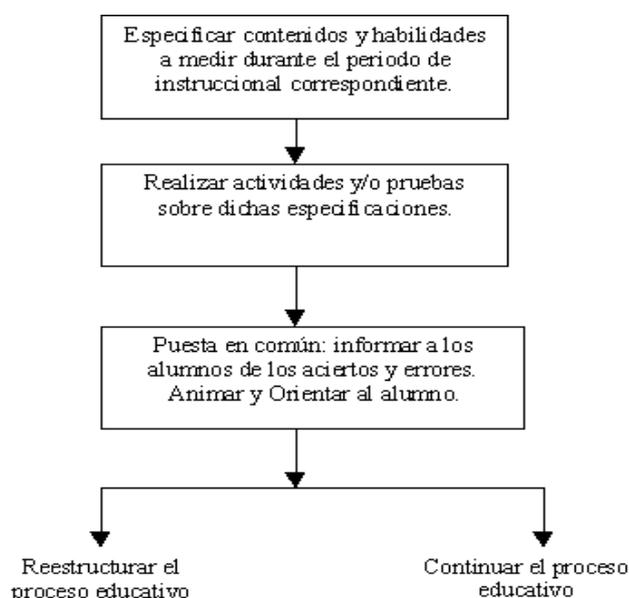
“Esta evaluación se define de tipo *formativo* por permitir una retroalimentación inmediata que mejore la realización de los estudiantes. “

COLL (1992) argumenta que:

"...a medida que se desarrolla el proceso educativo, el alumno evoluciona, sus necesidades varían y, en consecuencia, el tipo de ayuda pedagógica debe ir ajustándose paralelamente..." (p.126).

La mayoría de los profesores realizan este ajuste de forma intuitiva sin ser conscientes de ello. A la evaluación del proceso de aprendizaje se le denomina evaluación formativa y consiste en proporcionar la ayuda pedagógica más adecuada en cada momento.

### Gráfico 5.- Esquema de Evaluación Formativa



Fuente: Espin y Rodriguez (1994).

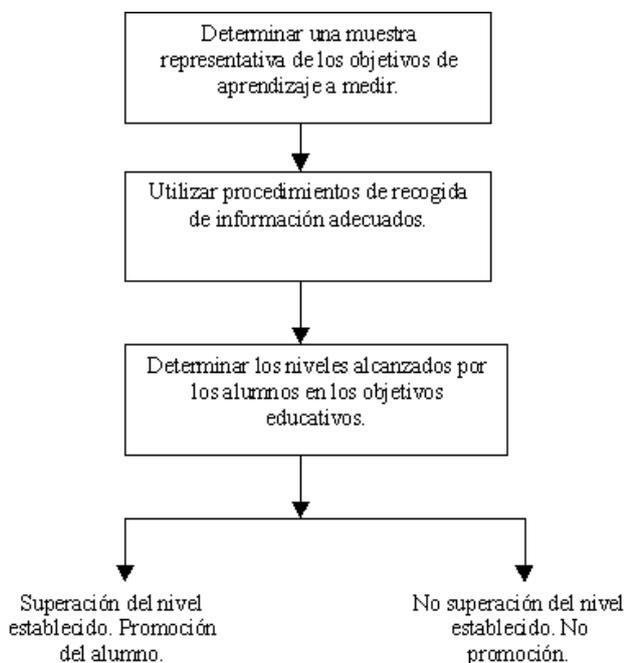
#### 7.4.3.- Evaluación posterior al proceso: Evaluación sumativa o final

“Además de facilitar el ajuste entre la ayuda pedagógica suministrada y las necesidades de los alumnos, la evaluación tiene otra finalidad: determinar si se han alcanzado o no, y hasta que punto, los objetivos educativos propuestos.”

Medir los resultados del aprendizaje de los estudiantes para cerciorarse de que alcanzan el nivel exigido corresponde a la evaluación sumativa o final. La

información obtenida permite a los profesores tomar decisiones respecto a la promoción o superación de la asignatura.

**Gráfico 6.- Esquema de Evaluación Sumativa**



Fuente: Espin y Rodriguez (1994).

#### 7.4.4.- La Universidad Virtual

“La Universidad virtual es un modelo que permite acercar el sistema educativo de la Universidad a estudiantes limitados por factores de tiempo y distancia (de cualquier parte del mundo) por medio de diversas e innovadoras tecnologías teleinformáticas. Las que se deben integrar para garantizar simultaneidad, interactividad y virtualidad además de calidad, pertinencia educativa, formación y trascendencia personal y social.” (<http://www.ucatolicamz.edu.co>)

En el mundo contemporáneo, los estudiantes y docentes ya no necesitan estar en un mismo lugar y al mismo tiempo; precisamente la universidad virtual busca transmitir educación desde lugares centrales hacia las localidades más remotas. Dentro de esta organización, el aprendiz será además del tradicional, la persona que no ha tenido acceso a la educación superior gracias a la tecnología y a que siendo un modelo sencillo de masificar, la tendencia será

que los costos educativos bajen. En este mecanismo de universidad electrónica la educación se vuelve personalizada y el alumno es el protagonista y quien impone el ritmo de aprendizaje.

Como la estructura involucra nuevas tecnologías y un esquema de interactividad el profesor también tiene que prepararse y asumir el reto.

En definitiva, el fenómeno de Internet ha dado lugar en la enseñanza a distancia a diferentes iniciativas para ofrecer docencia universitaria a través de la Web.

Formación de consorcios de universidades presenciales con el fin de crear conjuntamente una universidad virtual, cuyos cursos, equipos, docentes e infraestructuras son compartidos entre dichas universidades. Creación de universidad completamente virtual, es decir, accesibles solamente a través de la Web, cuyo financiamiento puede ser público o privado. Es por ello que el concepto de Universidad Virtual

“...deberá estar sujeto a unas políticas institucionales que garanticen su inserción y su control entendido este como el monitoreo y acompañamiento, es decir, que se requiere de procesos investigativos pertinentes. que hagan de sus componentes elementos esenciales y destaque sus características.” (<http://www.ucatolicamz.edu.co>)

Los objetivos de la Universidad Virtual, deberán estar ligados a los mismos propósitos institucionales. Quizás los más comunes sean: Lograr que el alumno sea activo e interactivo investigador, solucionador de problemas y dominador de estrategias, sistémico y recursivo es una intención de la Universidad Virtual, trabajar con otros en un aprendizaje cooperativo, y así desarrollar habilidades de seguidores y de líderes. En general, esta modalidad permitirá situarlo en un rol activo de aprendizaje; tomar decisiones sobre el proceso a seguir según el ritmo e interés; aprender a aprender; desarrollar los procesos de análisis, síntesis y valoración para tomar decisiones; estimular la mente al organizar la información por asociación; establecer las propias rutas de conocimiento

interactuando con las bases de datos a imagen de la vida real; incrementar y mejorar los conocimientos al integrar su presentación a través de múltiples medios coordinados. También la Universidad Virtual, busca favorecer la concentración y mantener la atención para un aprendizaje más efectivo; obtener el conocimiento de diferentes culturas y realidades por las posibilidades de acceso a lugares, conocimientos y personas remotas.

## **8.- FORMACION DE RECURSOS HUMANOS MUNICIPALES**

El Ministerio de la Presidencia a través del Proyecto de Inversión Rural Participativa – PDCR II, ha propiciado y financiado, el Programa de Capacitación de Formación de Recursos Humanos Municipales, con el propósito de evaluar los resultados de este proceso, por parte de las Universidades Publicas y Privadas que participaron de esta formación.

### **8.1 .- UNIVERSIDAD AUTONOMA TOMAS FRIAS (POTOSI)**

Se utilizo la modalidad de capacitación, semi – presencial como una modalidad de enseñanza aprendizaje, que ha permitido la educación de los participantes sin separarlos de su ambiente cotidiano, ni de su entorno social por periodos largos, adecuándose a las características y necesidades de aprendizaje de los participantes. Esta Universidad ha permitido dar formación a nivel Técnico Básico en Gestión Municipal y Técnico Medio en Gestión Municipal.

Como resultados de este proceso de capacitación se formaron a 194 alumnos, de los Municipios de Puna, Llallagua y Mojotorillo del Departamento de Potosí.

### **8.2 .- UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON (COCHABAMBA)**

En este Universidad se tuvo el Programa de Capacitación Formal en Participación Popular y Descentralización Administrativa. Se llevo a forma a nivel técnico bajo dos niveles: Técnico Superior y Técnico Operativo, la cantidad de personal formado fue de 2100 personas, la procedencia de los alumnos y los lugares fueron: Punata, Aiquile, Mizque, Tacopaya, Tarata, Chimore, Independencia y Sacta. Las conclusiones de este proceso de

capacitación a través de la Universidad Mayor de San Simón, es que la modalidad académica de la acreditación, certificación y titulación, ha contribuido al éxito del programa como oferta de profesionalización en una perspectiva de la Educación Permanente.

Las alianzas estratégicas entre diferentes organizaciones departamentales e instancias universitarias, han permitido resultados positivos en el desarrollo de los niveles de capacitación formal. El nivel académico ha logrado los objetivos previstos.

### **8.3 .- UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE SAN FRANCISCO XAVIER (SUCRE)**

La Universidad participo en capacitación tanto para Técnicos Medios y Técnicos Operativos. Los planes de área han permitido concentrar bloques de aprendizaje que ameritaron evaluaciones parciales de desempeño global del curso, así como acompañar la evolución individual de cada participante. Se dio capacitación en los Departamentos de Potosí (Llallagua y Potosí), en el Departamento de Santa Cruz (Camiri) y en el Departamento de Chuquisaca (Padilla, Monteagudo, Camargo, Yotala, Villa Vaca Guzmán, Sopachuy y Sucre); se llegó a capacitar a un total de 453 participantes.

### **8.4 .- UNIVERSIDAD AUTONOMA JUAN MISAEL SARACHO (TARIJA)**

Dentro de los términos de referencia bajo las cuales fue contrata la Universidad por el PDCR II, en lo que toca a la capacitación formal de recursos humanos provenientes de siete de los municipios del departamento de Tarija, como son: Carapari, Padcaya, El Punte, San Lorenzo, Entre Ríos, Yunchara y Uriondo.

### **8.5 .- UNIVERSIDAD DEL VALLE**

También participo en la Capacitación Integral para la gestión municipal, el curso duro aproximadamente seis meses y abarco un total de 288 horas académicas divididas en nueve fines de semanas de 32 horas académicas cada uno. La cobertura llegó a 42 municipios del Departamento de La Paz, una

Asociación de Municipios y tres Mancomunidades de municipios a cargo de Univalle. Los estudiantes capacitados por el programa alcanzan a un total de 188 con becas PDCR II y 22 estudiantes con becas Univalle (210 en total).

#### **8.6 .- UNIVERSIDAD NUR**

Se dio formación de recursos humanos municipales, las ventajas fueron que responden a los objetivos de las asignaturas, permitió uniformar las capacitaciones en todas las instituciones y constituyó el marco de referencia para la elaboración de los textos guías.

Se formó tanto a nivel técnico en administración municipal y diplomado en administración municipal, bajo la modalidad semipresencial, esta capacitación se dio en los departamentos de Beni, Oruro, Pando, Santa Cruz y La Paz, la cantidad de participantes capacitados fueron 610 personas, entre alcaldes, concejales, técnicos, funcionarios y comités de vigilancia.

### **III. MARCO METODOLOGICO**

#### **1.- DISEÑO METODOLOGICO**

El diseño metodológico de este proyecto se basa en el desarrollo de un proyecto para educación virtual del curso de Peritos en Gestión Municipal para ser implementado para los municipios.

A través del Campus Virtual a implementarse en las Unidades Académicas Campesinas de la Universidad Católica Boliviana, pondremos en práctica el diseño, la estructura, el diseño curricular, la evaluación del curso de Peritos en Gestión Municipal.

#### **2.- METODOLOGIA UTILIZADA PARA EL DISEÑO**

Para lograr los objetivos que este Trabajo de Grado se plantea, el autor propone una metodología para estructurar el curso de peritos en gestión municipal utilizando como medio de educación el Internet, tomando en cuenta las siguientes consideraciones.

##### **2.1 .- INTERACCIÓN CON EL ALUMNO**

El alumno, como parte fundamental del proceso, es quien hará saber cuáles son los temas o asignaturas que desearía capacitarse o conocer a través de este nuevo sistema de educación para su proceso de aprendizaje. En este punto se evaluarán los indicadores que puedan influir en este proceso.

- Nivel de educación (primaria, secundaria, universitaria)
- Que asignaturas plantearé conocer
- Técnicas de estudio
- Factor tiempo para destinar al estudio
- Ambiente de estudio
- Otras que a juicio se consideren

## **2.2 .- INTERACCIÓN CON EL INSTITUTO**

Esta parte tendrá como fin, entrevistas y encuestas con los profesores que estén interesados y tengan conocimientos en gestión municipal para entrar a estos cursos de educación a distancia. Qué indicadores afectarían este paso:

- El desconocimiento en materia de la educación a distancia
- El desconocimiento en materia de evaluación estudiantil a través de estos medios
- No utilización de plataformas de educación a distancia
- Factor tiempo para la elaboración de materiales y de tutorización de clases
- Otras que a juicio se consideren

## **2.3 .- EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS**

En esta fase se analizan los resultados obtenidos en la interacción con el alumno y profesor, además de las condiciones y las características que se plantearan para poner en práctica el curso de peritos en gestión municipal definidos por:

- Características de los tutores
- Funciones de los tutores
- Las estrategias de enseñanza
- El aprendizaje
- Medios didácticos
- Elaboración de materiales
- Evaluación en educación a distancia

Es aquí donde se elegirá, luego de proponer la estructura de los cursos de acuerdo a nuestro medio y las características de los estudiantes, si es aceptable el diseño de un curso como posible solución para mejorar la administración de los municipios en su funcionamiento administrativo y por ende, al mejoramiento continuo del personal técnico y administrativo de los municipios rurales del país.

También se determina cuáles son las asignaturas a diseñar como curso virtual. Al elegir la asignatura se deberá estructurar el programa de estudios para desarrollarlo virtualmente.

### **3.- METODOLOGIA DEL DISEÑO**

Se propone la utilización del siguiente esquema para el diseño:

- El análisis de objetivos y tareas,
- la planeación y
- la estructura de los cursos.

El análisis de objetivos y tareas es una descomposición por etapas de qué objetivos se quieren lograr y qué tareas están involucradas en el contenido de las asignaturas. Se identifican las áreas deficientes de desempeño o conocimiento y para lograr la descomposición del contenido se pasa a lo que se conoce como análisis de tareas. Estas tareas se van a identificar con el concepto de marco de aprendizaje.

La planeación comienza con el planteamiento de los objetivos de cada marco de aprendizaje (en este caso de tareas a ser entendidas) y qué pruebas son convenientes para evaluar su adquisición (llamadas marcos evaluatorios), pasando a organizarlos en una estructura modular en la que se identifican los prerrequisitos, con estos se puede escribir el conjunto de reglas para pasar de un módulo a otro y se encuentra la secuencia posible de presentación.

Finalmente el desarrollo como autor, significa hacer un bosquejo del curso, escribir el contenido, ensayarlo probarlo y finalmente el revisarlo.

#### **3.1 .- ESTRATEGIA DEL CURSO**

Para llevar a cabo el curso modular en Gestión Municipal, se pretende que los docentes participantes como tutores, primeramente tenga una formación sobre educación virtual, con el propósito de conseguir los objetivos planteados para cada

uno de los módulos. También será importante que los estudiantes que se inscriban a este curso de Gestión Municipal, utilicen de una forma practica y sencilla esta nueva forma de llevar la capacitación, con este propósito de plantea diseñar un curso introductorio sobre educación virtual y la utilización de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación también de conseguir el mejor aprovechamiento y seguimiento de cada uno de los módulos de enseñanza planteados para el presente curso, en una primera instancia y para posteriormente hacer una evaluación tanto técnica como académica del mismo, para posteriormente hacer los ajustes necesarios y mejorar este proceso de capacitación.

Elegir el instrumento o los instrumentos que hayan sido favorecidos por la comparación y adaptarlos al contexto de la investigación: los instrumentos elegidos para llevar a cabo esta investigación son:

- La encuesta: se realizará a la muestra estudiantil seleccionada de los municipios del área rural que tienen una influencia con las Unidades Académicas Campesinas.
- La entrevista: se entrevistará a los profesores que dicten las asignaturas de los cursos de gestión municipal.

### **3.2 .- TÉCNICAS DE ANÁLISIS**

La técnica que se utilizará para analizar los resultados obtenidos en la recolección de datos será:

1. Análisis cuantitativo de los datos recolectados para la encuesta aplicada a la muestra de estudiantes.
2. Análisis cualitativo aplicado a la entrevista con los profesores de las asignaturas con mayores dificultades de aprendizaje según los datos analizados en la encuesta anterior.

## **IV. RESULTADOS**

### **1.- GOBIERNOS MUNICIPALES**

Antes de 1994, los municipios en Bolivia, primeramente no tenían la importancia que actualmente tienen debido a que no contaban con recursos económicos, tampoco tenían la posibilidad de captar recursos económicos, de esta manera que los Municipios no podían enfrentar el desarrollo económico de su jurisdicción, además de que la elección de los alcaldes no era democrático, era a través del gobierno central quien colocaba a los alcaldes. A partir de la promulgación de la Ley de Participación Popular Ley No. 1551, promulgada el 20 de abril de 1994, la situación cambia debido a que en el primer artículo de dicha ley indica:

“La presente Ley reconoce, promueve y consolida el proceso de Participación Popular articulando a las comunidades indígenas, campesinas y urbanas, en la vida jurídica, política y económica del país. Procura mejorar la calidad de vida de la mujer y el hombre boliviano, con una mas justa distribución y mejor administración de los recursos públicos. Fortalece los instrumentos políticos y económicos necesarios para perfeccionar la democracia y representativa, facilitando la participación ciudadana y garantizando la igualdad de oportunidades en los niveles de representación a mujeres y hombres”.

A través de esta Ley, y la elección democrática de los Alcaldes y los Concejales a través del sufragio, se permite establecer gobiernos municipales, además de la asignación de recursos a través del tesoro y los impuestos hacia estos municipios de acuerdo a la población, se constituyen en los promotores del desarrollo regional, al inicio de este proceso y por la Legislación de otras leyes a favor de los mismos como La Ley de Descentralización Administrativa, Ley de Municipalidades y otras, que permitieron dar mayores competencias a los Municipios. Durante los primeros años se tuvo dificultades, debido a que no se tenía mucha experiencia

para el manejo en la gestión y administración municipal, luego de varios años y actualmente la población exige mucho más de las autoridades municipales para el desarrollo y las necesidades en servicios básicos, de salud y educación. Si bien en Bolivia dentro de la formación académica se tienen las diferentes carreras a nivel licenciatura, pero no existe una formación en actividades municipales, por lo que para mejorar las condiciones tanto de planificación, elaboración de proyectos, gestión financiera de los recursos económicos, es importante la formación de recursos humanos, principalmente tanto en la parte ejecutiva (alcaldes), concejales y personal administrativo.

Actualmente en el país, se tienen 324 municipios, donde la jurisdicción territorial de los gobiernos municipales es la sección de Provincia, donde habrá un solo Gobierno Municipal en cada sección de Provincia y la jurisdicción municipal en las capitales de Departamento, corresponderá a su respectiva Sección de Provincia.

A continuación mostramos la figura del mapa de la República de Bolivia, con la división por Departamentos y Provincias.

**Gráfico 7.- Municipios de la Republica de Bolivia**



Cada Departamento tiene esta dividido en Provincias y cada Provincia tiene secciones de Provincia que se constituye en un Municipio, a continuación se tiene los municipios por departamento.

**Beni.** Municipios: 18

Baures	Rurrenabaque
Exaltación	San Andrés
Guayaramerin	San Borja
Huacaraje	San Ignacio
Loreto	San Joaquín
Magdalena	San Ramón
Puerto Siles	Santa Ana
Reyes	Santa Rosa
Riberalta	Trinidad

**Tarija.** Municipios: 11

Bermejo	Tarija
Caraparí	Uriondo

El Puente Entre Ríos Padcaya San Lorenzo	Villamontes Yacuiba Yunchará
---	------------------------------------

**Santa Cruz.** Municipios: 50

Ascensión de Guarayos Ayacucho - Porongo Boyube Buena Vista Cabezas Camiri Charagua Comarapa Concepción Cotoca Cuevo El Puente El Torno General Saavedra Gutiérrez La Guardia Lagunillas Mairana Mineros Montero Moro Moro Okinawa Pailón Pampa Grande Portachuelo	Postrer Valle Pucara Puerto Quijarro Puerto Suárez Quirusillas Roboré Saipina Samaipata San Antonio del Lomerío San Carlos San Ignacio San Javier San José San Julián San Matías San Miguel San Rafael San Ramón Santa Cruz de la Sierra Santa Rosa del Sara Trigal Urubichá Valle Grande Warnes Yapacaní
--	---

**Potosí.** Municipios: 38

Acasio Arampampa Atocha Belén de Urmiri Betanzos Caiza "D" Cripuyo Chaquí Chayanta Colcha "K"	Ravelo Sacaca San Agustín San Antonio de Esmoruco San Pablo de López San Pedro de Buena Vista San Pedro de Quemes Tacobamba
--	--

Colquechaca	Tahua
Cotagaita	Tinguipaya
Llallagua	Tomave
Llica	Toro Toro
Mojinete	Tupiza
Ocurí	Uncía
Pocoata	Uyuni
Porco	Villa de Yocalla
Potosí	Villazón
Puna	Vitichi

**Pando.** Municipios: 13

Bella Flor	Puerto Gonzalo Moreno
Bolpebra	Puerto Rico
Cobija	San Lorenzo
Filadélfia	San Pedro
Ingavi	Santa Rosa del Abuná
Nueva Esperanza	Santos Mercado
Porvenir	

**Oruro.** Municipios: 34

Andamarca	Machacamarca
Antequera	Oruro
Belén de Andamarca	Pampa Aullagas
Caracollo	Pazña
Carangas	Sabaya
Challapata	Salinas de Garci
Chipaya	Mendoza
Choquecota	Santiago de Huari
Coipasa	Santiago de
Corque	Huayllamarca
Cruz de Machacamarca	Santuario de Quillacas
Curahuara de Carangas	Todos Santos
El Choro	Toledo
Escara	Totora
Esmeralda	Turco
Eucaliptus	Villa Huanuni
Huachacalla	Villa Poopó
La Rivera	Yunguyo del Litoral

**La Paz. Municipios: 75**

Acahacachi	La Asunta
Achocalla	La Paz
Ancoraimes	Laja
Apolo	Licoma Pampa
Aucapata	Luribay
Ayata	Malla
Ayo Ayo	Mecapaca
Batallas	Mocomoco
Cairoma	Nazacara de Pacajes
Cajuata	Palca
Calacoto	Palos Blancos
Calamarca	Papel Pampa
Caquiaviri	Patacamaya
Caranavi	Pelechuco
Catacora	Pucarani
Chacarilla	Puerto Acosta
Charaña	Puerto Carabuco
Chulumani	Puerto Pérez
Chuma	Quiabaya
Collana	Quime
Colquencha	San Buena Ventura
Colquiri	San Pedro de Curahuara
Comanche	San Pedro de Tiquina
Combaya	Santiago de Callapa
Copacabana	Santiago de Machaca
Coripata	Sapahaqui
Coro Coro	Sica Sica
Coroico	Sorata
Curva	Tacacoma
Desaguadero	Tiahuanacu
El Alto	Tipuani
General Juan José Pérez	Tito Yupanqui
Guanay	Umala
Guaqui	Viacha
Ichoca	Waldo Ballivián
Inquisivi	Yaco
Irupana	Yanacachi
Ixiamas	

**Cochabamba. Municipios: 43**

Aiquile	Puerto Villarroel
Alalay	Punata
Anzaldo	Quillacollo
Arani	Sacaba
Arbieto	Sacabamba
Arque	San Benito
Ayopaya	Santivañez
Bolivar	Sicaya
Capinota	Sipe Sipe
Chimore	Tacachi
Cliza	Tacopaya
Cochabamba	Tapacarí
Colcapirhua	Tarata
Colomi	Tiquipaya
Colcapirhua	Tiraque
Colomi	Toco
Cuchumuela	Tolata
Mizque	Totora
Morochata	Vacas
Omereque	Vila Vila
Pasorapa	Villa Rivero
Pocona	Villa Tunari
Pojo	Vinto

**Chuquisaca.** Municipios: 28

Sopachuy	San Pablo de Huacareta
Presto	Yamparáez
Padilla	Camargo
Icla	San Lucas
Villa Mojocoya	Incahuasi
Tomina	Villa Serrano
Villa Zudañez	Camataqui
Tarvita	Sucre
Villa Azurduy	Las Carreras
Yotala	Monteagudo
Villa Alcalá	Huacaya
Villa Vaca Guzmán	Macharetí
Poroma	Culpina
El Villar	Tarabuco

## 2.- FUNCIONARIOS MUNICIPALES

Con el propósito de conocer y valorar el nivel de preparación de los funcionarios municipales, para el desempeño de sus funciones en los Gobiernos Municipales, se aplicó una encuesta en tres municipios del Departamento de La Paz, después de la tabulación, presentamos los resultados. (Anexo No. 1)

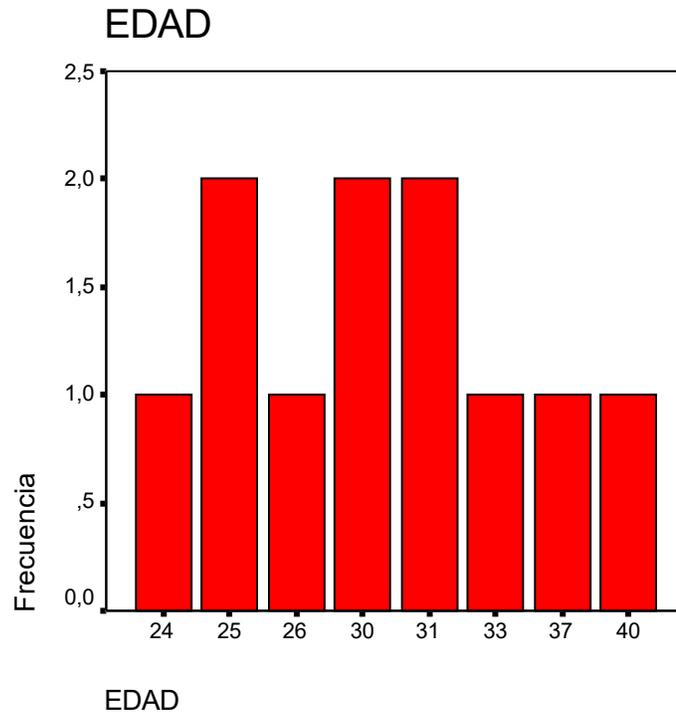
### 2.1 .- EDAD

La edad de los funcionarios de los municipios de Tiahuanacu, Batallas y Pucarani, donde se aplicó la boleta de encuesta, se tiene los siguientes resultados:

**Cuadro 1.- Edad de los funcionarios municipales**

<b>Edad</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
24	4	9,09
25	8	18,18
26	4	9,09
30	8	18,18
31	8	18,18
33	4	9,09
37	4	9,09
40	4	9,09
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>100,00</b>

Donde se tiene una media aritmética de 30,18 años, con una desviación típica de 5,12; se puede indicar que la población es bastante joven.

**Gráfico 8.- Edad de los funcionarios municipales**

## 2.2 .- SEXO

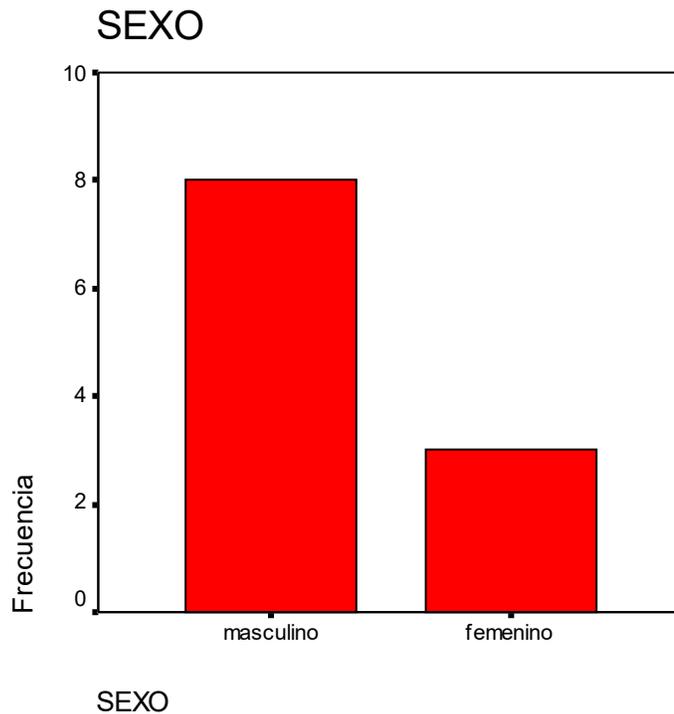
Un dato muy importante para poder determinar el segmento a la cual estará dirigido los cursos de peritos en Gestión Municipal, así como conocer la distribución entre hombres y mujeres, se presenta los datos por sexo de los funcionarios municipales.

**Cuadro 2.- Sexo de los funcionarios municipales**

<b>Sexo</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Masculino	32	72,73
Femenino	12	27,27
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>100,00</b>

Se tiene una mayor presencia del sexo masculino, en comparación con los del sexo femenino, donde los hombres representan el 72% y las mujeres en menor proporción con respecto a los hombres con un porcentaje de 27,3%, de personal que trabaja en estos municipios, se presenta el siguiente Grafico.

**Gráfico 9.- Sexo de los funcionarios municipales**



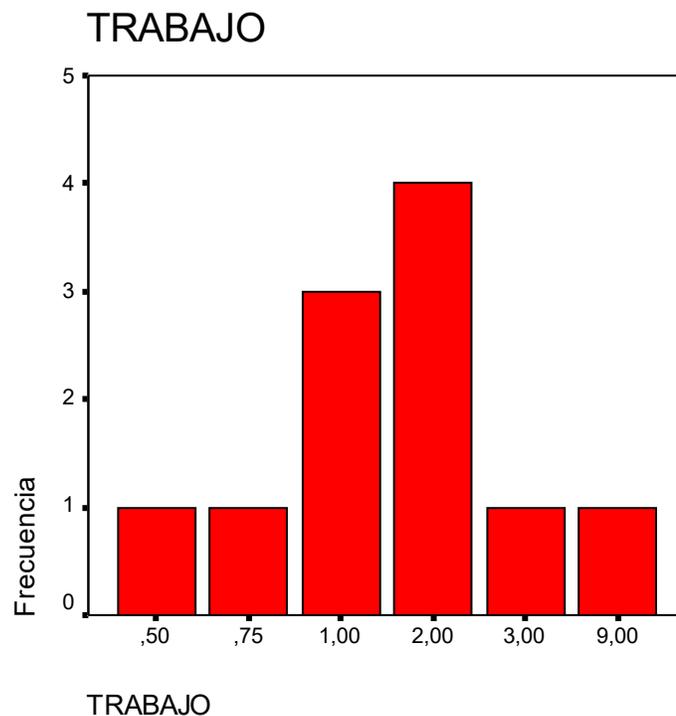
### **2.3 .- AÑOS DE TRABAJO EN EL MUNICIPIO**

Para poder definir la estrategia de los cursos, es importante también conocer el tiempo de trabajo de los funcionarios en el municipio, para tomar en cuenta además la experiencia dentro de la actividad municipal de los mismos.

**Cuadro 3.- Años de trabajo en el Municipio**

<b>Trabajo</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
0 - 0,5	4	9,09
0,5 - 0,75	4	9,09
0,75 - 1,0	12	27,27
1,0 - 2,0	16	36,36
2,0 - 3,0	4	9,09
mas de 3	4	9,09
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>100,00</b>

De acuerdo a los resultados podemos observar que los funcionarios que están comprendidos entre 0,75 y 2 años en el trabajo corresponde a 63,6%, esto debido a que en nuestros municipios no existe una permanencia estable en el trabajo, por situaciones de cambio de alcalde, o la participación de los partidos políticos en cuotas de poder, que repercute en la gestión y administración municipal.

**Gráfico 10.- Años de trabajo en el Municipio**

También se realizó una pregunta, que fue el de conocer el tiempo que dedica al trabajo en el Municipio, nos indicaron que el 100% tienen un tiempo completo en los Municipios.

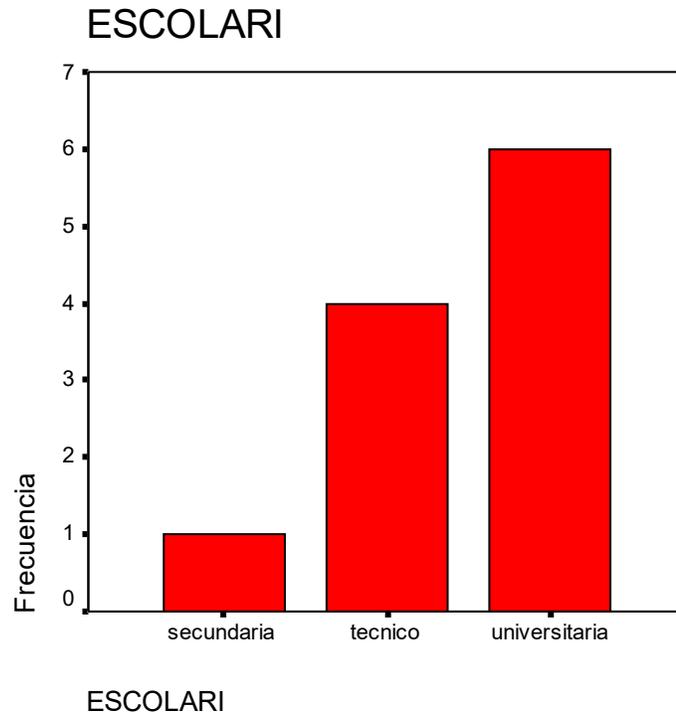
#### 2.4 .- NIVEL DE ESCOLARIDAD

Este factor es importante debido a que nos proporcionara la información, para poder definir las características de los cursos virtuales, y principalmente el nivel que se puede utilizar para la estructura de los mismos cursos y poder de esta manera alcanzar los objetivos previstos.

**Cuadro 4.- Nivel de Escolaridad**

<b>Nivel</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Secundaria	4	9,09
Técnico	16	36,36
Universitaria	24	54,55
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>100,00</b>

Podemos apreciar en los resultados, que el nivel de educación de las personas que trabajan en estos municipios, es dentro de los niveles aceptados, por lo que se tomara en cuenta esta información, para aplicar la estructura de los cursos virtuales. Estos niveles de educación mejoraron en estos años, donde se puede apreciar en la información recopilada que tenemos más de la mitad de los funcionarios con una educación universitaria.

**Gráfico 11.- Nivel de Escolaridad**

### 2.5 .- CURSOS DE FORMACIÓN EN TEMAS MUNICIPALES

Debido a que los cursos estarán destinados a los municipios, es importante conocer si los mismos participaron en temas relacionados que se están proponiendo, con el propósito de considerar en la estructura de los mismos y además tomar en cuenta el alcance y los contenidos de los mismos, se presenta los siguientes resultados.

**Cuadro 5.- Participación en cursos de Gestión Municipal**

Cursos	Frecuencia	Porcentaje
Si	18	54,55
No	15	45,45
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>100,00</b>

## **2.6 .- INTERNET**

Se pregunto si el municipio tiene acceso a Internet en sus oficinas del Municipio, los resultados indican que no se tienen conexión a Internet, se esta tratando a través de organismos de apoyo a los municipios, la posibilidad de hacer conexiones.

Se les consulto también respecto a la utilización del Internet, podemos indicar que el 90% tiene algún conocimiento, y solo el 10% no tienen ningún conocimiento.

Lo importante de esta última pregunta fue lo relacionado, si tendrían el interés de participar en el curso de Gestión Municipal, indicando que el 100% quisiera participar del mismo.

## **3.- DOCENTES DE LA CARRERA DE ADMINISTRACION Y GESTION MUNICIPAL**

La Universidad en la Unidad Académica Campesina de Escoma, desde hace tres años implemento la carrera de Técnico Superior en Administración y Gestión Municipal, a través de cursos presénciales, en forma modular, actualmente la carrera sigue en el proceso de enseñanza, dirigido a estudiantes de varios Municipios, cercanos a la región de Escoma, para poder conocer el nivel de formación, así como las sugerencias a una estructura de módulos para la implementación de los cursos de Peritos en Gestión Municipal semipresencial, y los conocimientos sobre NTIC, se aplico una encuesta a los docentes de esta carrera y se presenta los resultados obtenidos de la misma.

### 3.1 .- GRADO DE EDUCACIÓN

De nuestros docentes, se consulto sobre el grado de educación de los docentes de la Carrera de Administración y Gestión Municipal, los resultados son los siguientes:

**Cuadro 6.- Grado de Educación**

Grado	Frecuencia	Porcentaje
Licenciatura	12	100
Diplomado	6	50
Total	12	100

Se tuvo una muestra de 12 docentes, donde se tiene que el 100% de los docentes tienen el grado de licenciatura, además el 50% tienen además una formación en Diplomado en Educación Superior.

### 3.2 .- CONSIDERACIÓN DE LOS MÓDULOS

Para la estructuración de los módulos que se ponen en consideración para el curso de Gestión Municipal, se les pidió que puedan considerar de una lista propuesta a los docentes, se presenta los resultados de los mismos.

**Cuadro 7.- Evaluación los cursos modulares**

Modulo	Importante	Algo importante	Nada importante
Introducción	66,7	33,3	
Legislación municipal	100,0		
Planificación participativa	66,7	33,3	
Control social	83,3	16,7	
Formulación de proyectos	100,0		
Plan operativo anual	100,0		
Gestión financiera	100,0		
Municipio productivo	83,3	16,7	
Ley SAFCO y sus sistemas	83,3	16,7	
Cadenas productivas	33,3	66,7	

De acuerdo a los resultados podemos indicar, que cuatro módulos tienen una consideración de importantes con un 100%, tres módulos tienen una consideración de importantes en un 83,3%, dos módulos como importantes en un 66,7% y un modulo que es el de cadenas productivas que tienen solo 33,3% valorado como importante y con un 66,7% considerado como algo importante.

### 3.3 .- PARTICIPACIÓN EN CURSOS VIRTUALES

Para poder dar los cursos en forma virtual, es importante considerar la participación de los docentes en este nuevo proceso de formación, donde se les consulto el interés de poder contar con su participación, siendo los resultados los siguientes:

**Cuadro 8.- Participación en cursos virtuales**

<b>Participación</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
Si	8	66,67
No	4	33,33
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>100,00</b>

Donde podemos considerar que existe una buena apertura, el contar con un 66,7% de participación de los docentes bajo este nuevo sistema de educación.

A estos mismos docentes se les consulto, si saben manejar la computadora y la utilización de Internet, ellos manifestaron que todos tienen estas habilidades, en la utilización.

Se les consulto sobre la utilización de los programas que son importantes para poder realizar en forma más dinámica los contenidos de los cursos de Peritos en Gestión Municipal, indicando que el 100% sabe manejar FrontPage, respecto a los programas que tiene Macromedia, solo el 50% tiene algún conocimiento.

Respecto a las últimas preguntas del cuestionario, se puede indicar que el 100% de los docentes están de acuerdo en que los módulos se puedan estructurar y sean parte del campus virtual de educación virtual de las Unidades Académicas Campesinas, también tienen una plena aceptación para formar parte de los cursos como tutores dentro de la educación a distancia y participar además del curso de entrenamiento de este personal que será parte de los Docentes de los cursos de Peritos en Gestión Municipal.

### 3.4 .- UTILIZACIÓN DE PROGRAMAS DE COMPUTACIÓN

Además de los conocimientos que tengan nuestros docentes en la temática a ser desarrollado a través del curso virtual de Peritos en Gestión Municipal, se tiene que tomar en cuenta los conocimientos en la utilización de los programas de computación más principales, esto con la finalidad de orientar y dar un mejor seguimiento a nuestros estudiantes que participaran de este proceso, se presenta los resultados de esta evaluación.

**Cuadro 9.- Manejo de paquetes de computación**

<b>Programas</b>	<b>Muy bien</b>	<b>Bien</b>	<b>Regular</b>	<b>No conoce</b>
Excel	66,7	33,3		
Word	83,3	16,7		
PowerPoint	83,3	16,7		
Access	50	50		

De acuerdo a estos resultados, podemos indicar que se tiene conocimientos muy buenos en los programas Word y PowerPoint, en cuanto al programa Excel, se tendrá que coadyuvar a mejorar el manejo y respecto a Access, reforzar un poco más, que son los programas básicos, para posteriormente entrar a la creación de páginas web.

#### **4.- PROFESORES DEL CURSO DE PERITOS EN GESTIÓN MUNICIPAL**

La Universidad Católica Boliviana, tiene un proceso de enseñanza aprendizaje en forma presencial, denominados Peritos, este tipo de formación esta dirigido a personas que no siempre tengan la formación de bachiller, es decir, estudiantes que hayan terminado el colegio, esta dirigido a estudiantes que tengan algunos requisitos y uno de ellos es que sepan leer y escribir, y dirigido principalmente a productores, comunarios y que no tienen la posibilidad de acceder a una educación presencial rigurosa como son los otras formas de enseñanza (técnicos superiores y licenciatura), estos cursos se dictan en forma modular presencial, y los docentes de la Universidad se trasladan a los municipios o comunidades para impartir estos cursos, el tiempo de duración en el caso de Peritos en Gestión Municipal, tiene una periodo de 10 meses, pasándose clases una semana de lunes a viernes durante el mes. De esta manera que se levanto la encuesta con los docentes que participan de este proceso, y se les planteo a través de esta investigación, el poder llevar a cabo estos cursos en forma virtual, donde estos docentes podrían participar del mismo, la información recolectada de la encuesta, son los que utilizaremos para poder plantear y estructurar el curso virtual.

#### **5.- CAMPUS VIRTUAL**

A finales del año de 2005 y principios de 2006, se vino trabajando para tener una propia página Web de las Unidades Académica Campesinas, bajo las siguientes características y su implementación:

- Compra de 2 Servidores
- Configuración de los Servidores en Linux (software libre)
- Compra de un dominio propio en Bolivia ([www.uacs.edu.bo](http://www.uacs.edu.bo))
- Implementación de la base de datos del Campus Virtual propio de las Unidades Académicas Campesinas.

- Implementación de un Hosting en Houston Texas para nuestra Base de Datos y el entrenamiento de los Docentes ([www.uacucb.org](http://www.uacucb.org))

Para tener en el mes de febrero, en el aire la pagina de las Unidades Académicas Campesinas.



## CAMPUS VIRTUAL

UACs – U.C.B.  
PROGRAMA 2006

UACs UNIDADES ACADÉMICAS CAMPESINAS CATÓLICA BOLIVIANA

Unidades | Campus Virtual | Contáctenos | VIRTUAC

**Nuestros profesionales son diferentes porque** Contamos con un plantel calificado de docentes y nuestros contenidos están acordes a las necesidades del medio y el mercado laboral.

Código Registro docente La Paz 222

uac0 Ingresar

UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA SAN PABLO  
VERITAS IN CARITATE  
MCMLXVI

CAMPUS VIRTUAL  
Portal : [www.uacs.edu.bo](http://www.uacs.edu.bo)

Se desarrollo en la página Web, la información de las Unidades Académicas Campesinas, donde se da a conocer la misión, visión, objetivos y el acceso para el Campus Virtual.



UACs UNIDADES ACADÉMICAS CAMPESINAS CATÓLICA BOLIVIANA

Batallas | Carmen Pampa | Escoma | Pucarani | Tiahuanacu | Inicio

**Antecedentes** CAMPUS VIRTUAL Batallas

**Servicios**

**Convenios**

**Consultas**

**Campus Virtual**

**Plataforma Virtual**

**Educación Universitaria a Distancia en Plataforma Virtual Gestión Municipal 1**  
Capacitar a los profesionales que se desenvuelven en el campo de la docencia con habilidades, destrezas y herramientas para diseñar, acompañar y evaluar procesos de enseñanza aprendizaje en modo virtual.

**Peritos en Gestión Municipal Gestión Municipal 1**

**Peritos en Turismo Turismo 1**

**Turismo**

Además de implemento un propio campus virtual, con características propias y las necesidades tanto de los docentes y estudiantes que participen en este proceso tan importante para la Universidad en estos tiempos. A través del campus virtual, se procederá a registrar a los participantes del curso de Peritos en Gestión Municipal, así como subir la información de la estructura que tendrán estos cursos, en material didáctico, software para la aplicación y facilitar los procesos de capacitación.



**phpbb**  
creating communities

**uacucb.org**  
Enter a short description here

[FAQ](#)
[Buscar](#)
[Miembros](#)
[Grupos de Usuarios](#)
[Registrarse](#)  
[Perfil](#)
[Entre para ver sus mensajes privados](#)
[Login](#)

Fecha y hora actual: Mie Ene 11, 2006 3:13 pm Ver mensajes sin respuesta

**Foros de discusión**

Foro	Temas	Mensajes	Ultimo Mensaje
<b>Test category 1</b>			
 <b>Test Forum 1</b> This is just a test forum.	1	1	Sab Oct 21, 2000 12:01 am <a href="#">uacucb</a> →

Todas las horas son GMT

**Quien está Online**

Nuestros usuarios han publicado un total de 1 mensajes  
Tenemos 1 usuario registrado  
El último usuario registrado es [uacucb](#)


 En total hay 1 usuario online :: 0 Registrados, 0 Ocultos y 1 Invitado [ [Administrador](#) ] [ [Moderador](#) ]  
 La mayor cantidad de usuarios online fue 1 el Mar Ene 10, 2006 7:05 pm  
 Usuarios Registrados: Ninguno

Estos datos estan basados en usuarios activos durante los últimos 5 minutos

**Login**

Nombre de Usuario:  Contraseña:  Entrar automáticamente en cada visita

 Mensajes nuevos
  No hay mensajes nuevos
  Foro cerrado

También a través de la misma tienen la posibilidad de tener foros de discusión y la implementación de Chat, esto con el propósito de dar todas las facilidades para tener el éxito de este nuevo sistema de educación virtual y el poder dar una mayor cobertura y el propósito fundamental mejorar los niveles de educación de los funcionarios de los municipios.

## 6.- CARACTERISTICAS DEL CURSO

Debido a las características del curso y con el propósito de plantearse una misión, visión y objetivos, esto debido a que el proceso de enseñanza se constituya en una capacitación de largo plazo, y sostenible en el tiempo, debido a las características y la gran cantidad de personas que tanto directa o indirectamente trabajan en los municipios, según el Instituto Nacional de Estadística, se tiene un informe para el 2006, el país cuenta con 324 municipios, de los cuales 90 municipios actualmente cuentan con acceso a Internet, y muchos otros si bien no tienen en el municipio, pero la población ya tiene este acceso, lo cual permitirá aumentar la cobertura de esta formación y pensamos que en unos cuantos años mas, principalmente por la disminución de los costos en la conexión, se ampliara

el universo de municipios que cuenten con el acceso a estos sistemas de comunicación, por esta situación es que nos planteamos para este tipo de formación con los siguientes aspectos.

### **6.1 .- VISION**

Institución líder de estudios especializados en Gestión Pública, Desarrollo Local y Regional, comprometida en la lucha contra la pobreza, el fortalecimiento de la ciudadanía, la democracia y la equidad.

Es un referente para la sociedad civil, los partidos políticos y el estado en temas relacionados a la gestión participativa de los gobiernos locales y regionales. Tiene alianzas estratégicas con instituciones Nacionales con una visión global desde lo local.

Cuenta con un equipo de profesionales, competente, proactivo e identificado con la misión institucional.

### **6.2 .- MISION**

Somos una Institución líder en educación, asesoría e investigación, especializada en temas de gestión pública, desarrollo y ciudadanía.

Contamos con una propuesta educativa flexible, innovadora, que hace uso de las TICs, sustentada en experiencias de gestión participativa local de sus propios gestores, que desarrolla programas de capacitación y asesoría permanente, espacios de debate, investigación, publicaciones y consultoría.

Nuestra intervención desarrolla y potencia el capital humano y social y a través de procesos de formación, asesoría, información y da opinión especializada.

Nuestra intervención busca fortalecer a autoridades municipales e instituciones

estatales, organizaciones políticas y sociales que participan, en los procesos de descentralización y lucha contra la pobreza.

### **6.3 .- NUESTROS OBJETIVOS ESTRATEGICOS**

- Mejorar la calidad de Gestión de los Gobiernos locales, particularmente en zonas de extrema pobreza.
- Fortalecer el rol de los gobiernos locales como agentes del desarrollo económico.
- Contribuir a disminuir la fragmentación de la sociedad civil, apoyando su articulación y relación con el estado.
- Apoyo y fortalecimiento al asociativismo municipal.

### **6.4 .- NUESTRA APUESTA EDUCATIVA.**

Los tiempos han cambiado, hoy pocas personas tienen tiempo para ir a sentarse medio día en una aula tradicional, el mundo se ha globalizado y ha irrumpido con una fuerza increíble, la tecnología, las comunicaciones, LA INTERNET, y hoy se juntan en una serie de aspectos tecnológicos a los cuales podemos llamar TICs (Tecnologías de la información y comunicación). Pero estas no deben quedar en solo privilegio de unos cuantos, somos conscientes que aquello que crea la humanidad debe estar al servicio de ella y no el hombre al servicio de la tecnología.

En Bolivia los gobiernos municipales son el primer nivel de gobierno que está en contacto con la población y además el primer eslabón del sistema democrático. La democracia municipal tiene en miles de autoridades, funcionarios, trabajadores y ciudadanos en general un enorme ejército civil para transformar situaciones de hambre, miseria y pobreza. Pero sin conocimiento, sin capacitación esto no es posible, no se puede pretender transformar la realidad actual con conocimientos desfasados o peor aun sin ellos y sin ética.

Acceder al conocimiento para los funcionarios y autoridades de diversas municipalidades del país, es algo imposible si es que solo pensamos en el aula tradicional y los elevados costos que algunas instituciones cobran. Esta es la razón por la cual las Unidades Académicas Campesinas, se plantea a través de esta investigación el proponer el CURSO DE PERITOS EN GESTION MUNICIPAL, la cual estará a disposición y al servicio de todo el país.

Pretendemos una educación de altísimo nivel, pero no elitista, ni cara, sino al alcance de las grandes mayorías, creemos en la solidaridad y queremos poner a su disposición el saber y la experiencia de personas, proponiendo experiencias exitosas en diferentes municipios.

### **6.5 .- TRES PRINCIPIOS PEDAGOGICOS**

La propuesta educativa de las Unidades Académicas Campesinas, se basa en tres principios que buscan, la comprensión, el análisis, el espíritu crítico, un vínculo consciente y comprometido con el desarrollo local, regional y nacional.

- ✓ Educación para el poder local.- Ciudadanos que se comprometan en cuerpo y alma en sacar adelante su localidad, en hacer del espacio local, un lugar para el desarrollo de todos, de felicidad, alegría y de competitividad. Ciudadanos con una profunda vocación democrática que sobre la base de ella busquen la transformación social y ética de la realidad. Una educación para un ejercicio de la ciudadanía responsable y democrática. Educandos que se sientan con la capacidad de crecer y transformar la realidad, que sientan responsabilidad de los otros, de su entorno natural y social y de la conducción del país.
- ✓ Educación en valores y ética.- Una formación para la lucha permanente contra la corrupción en la función pública. Personas que le devuelvan la decencia a la gestión pública, que demuestren que no todos somos iguales y que si es posible rescatar el servicio público como el autentico fin de todo

servidor público. Educandos con una opción permanente por la justicia, la igualdad, la solidaridad, la inclusión y equidad. Personas con valores sociales, morales y espirituales.

- ✓ Educación para la acción y el cambio.- Una formación que nos lleve inmediatamente a la acción, no se trata de acumular conocimiento y guardarlo, no se trata de almacenar cartones o diplomas, se trata de presentar testimonios vivos de nuestra acción y compromiso con Bolivia. Se trata de romper con viejas ataduras, desaprender y aprender. Una capacitación para el trabajo en auténticos equipos para el desarrollo local, regional y nacional, ciudadanos y funcionarios que desarrollen capacidades para identificar el mapa de la riqueza, que promuevan y lideren el desarrollo local. Que saquen adelante al país, que luchen contra el atraso, la pobreza y la inercia. Personas que no se quejen de que nadie hace nada, sino que hagan algo con firmeza, con dedicación, honestidad y transparencia.

## **7.- DISEÑO DEL CURSO**

### **7.1 .- OBJETIVOS DEL CURSO DE PERITOS EN GESTION MUNICIPAL**

Perfeccionar en materias que permitan liderar, colaborar y/o participar en la aplicación de herramientas de gestión en procesos de administración municipal, a través de instancias para el mejoramiento continuo de la gestión funcional y operativa de los sistemas y procesos administrativos y en la aplicación de proyectos.

### **7.2 .- TEMARIO**

Plan de Asignatura:

- Educación virtual y NTIC
- Introducción – El Estado

- Marco legal del Municipio
- Ley SAFCO y sus sistemas
- Planificación participativa
- Formulación de proyectos
- Control social
- Gestión financiera municipal
- Plan operativo anual
- Gestión productiva municipal
- Sistemas de producción y cadenas productivas

### **7.3 .- DESCRIPCION**

Programa de capacitación en el área de la Gestión Municipal. Perfecciona en materias que permiten liderar, colaborar y/o participar en la aplicación de herramientas de gestión en procesos de administración municipal, a través de instancias para el mejoramiento continuo de la gestión funcional y operativa de los sistemas y procesos administrativos y en la aplicación de proyectos

### **7.4 .- METODOLOGÍA**

Programa de Educación semi presencial, 80 % virtual y 20% presencial. Los contenidos se elaboraran y se estructuraran para ser implementados en el servidor. Cada modulo tiene asociado al texto practicas, consistente con la utilización del foro, Chat y enviando los trabajos a través de attach, para su evaluación.

El estudio requiere autoaprendizaje mediante el análisis personal o grupal de la información o contenidos proporcionados en los tópicos de los módulos, la resolución de las prácticas y el desarrollo de trabajos sumativos.

La evaluación final de cada modulo será a través del campus virtual, y en las reuniones presenciales, donde se podrá evaluar los avances y las destrezas y habilidades de los estudiantes.

#### **7.4.1.- Foros**

El foro se constituye en un medio de debate es una herramienta asíncrono, los foros permiten un dialogo publico entre los participantes del curso.

De acuerdo a los módulos estructurados, en cada uno de ellos se tendrán foros, donde el tutor pondrá el material de estudio al inicio de cada modulo, luego los estudiantes lo leen y se aplican al estudio, para luego el tutor plasmara preguntas en el foro y los mismos deben responder y ser publicados en el foro, así estarán a la vista de todos y evitaran al profesor repetir la contestación. El tutor responde a la pregunta planteada también usando el foro.

#### **7.4.2.- Chat**

La herramienta de Chat permitirá que los tutores en forma sincrónica puedan comunicarse en vivo con los estudiantes. En cada curso modular se fijaran día y horario para tener los encuentros donde el tutor podrá aclarar algunos temas, se tendrán un numero de participantes por grupo dentro del Chat, conformado por un grupo de 4 o 5 participantes en el mismo, esto con el objetivo de que el tutor pueda manejar el grupo y además los estudiantes puedan libremente poder participar en el mismo.

#### **7.4.3.- Capacitación docentes**

Con el objetivo de que los docentes que participaran como tutores de los módulos del curso de Peritos en Gestión Municipal, se esta proponiendo realizar con ellos antes de empezar con el mismo, una capacitación a través de un Diplomado en Educación Virtual con el propósito de realizar el entrenamiento para el manejo de

la plataforma de las Unidades Académicas Campesinas y los recursos que la misma tiene respecto para el manejo del foro, el chat, el cronograma, crear avisos, así como también el de subir a la plataforma el material educativo; para que se maneje en forma autónoma el tutor tendrá asignado un login y un password, para dar la información del curso, el material del curso, que serán lecturas notas y material de apoyo para que estén disponibles a través de la pagina web o de archivos que puedan obtenerse por vía electrónica.

Para este fin se tiene estructurado para los docentes un curso de capacitación en Educación Virtual que tiene los siguientes objetivos y con los siguientes temas de capacitación.

- Capacitar a los profesionales que se desenvuelven en el campo de la docencia con habilidades, destrezas y herramientas para diseñar, acompañar y evaluar procesos de enseñanza aprendizaje en modo virtual.
- Formar recursos humanos que puedan participar activamente en procesos universitarios de educación a distancia en todas sus modalidades.

Los cursos estarán estructurados en módulos con los siguientes temas:

Modulo 1. Comunicación virtual y proyecto educativo de enseñanza – aprendizaje.

Modulo 2. Plataformas educativas

Modulo 3. Herramientas para la enseñanza aprendizaje virtual

#### **7.4.4.- Encargado de la parte virtual**

Para llevar a cabo el perfecto funcionamiento y la coordinación de la plataforma virtual, se tendrá el apoyo de un Ingeniero en sistemas para hacer un seguimiento y control en condiciones de perfecto funcionamiento del software y hardware. Los docentes tendrán a cargo la conducción de cada uno de sus módulos, bajo un esquema de presentación idéntico para todos los módulos y con una igual

estructura, también con el propósito de no confundir a los estudiantes y estén familiarizados para avanzar en todos los módulos.

### **7.5 .- SISTEMA DE EVALUACION**

Se considerara para la evaluación la siguiente escala de calificación, considerando que la nota de aprobación será de 51 puntos. El curso estará estructurado en 10 módulos, los cuales deben ser aprobados, para que la Universidad Católica Boliviana, otorgue el Certificado de Aprobación del Curso de Peritos en Gestión Municipal, cabe aclarar que el presente certificado no es un título académico, debido a que los participantes no necesariamente son bachilleres.

- El curso se registrará por la escala de calificación de 1 a 100, vigente en la Universidad Católica Boliviana.
- Cada modulo del plan de la asignatura, demandará la elaboración de un trabajo o informe.
- Finalizado el período de estudio de cada asignatura, se aplicará un examen final.

### **8.- ESTRUCTURA DEL CURSO**

La capacitación de los recursos humanos de los municipios del país es de importancia para mejorar la administración, la planificación y la gestión de las alcaldías, de esta manera que se plantea los cursos de peritos en gestión municipal en educación virtual. El siglo XXI es el siglo de la globalización donde la tecnología juega un papel fundamental. El desarrollo de la Tecnología informática proporciona al sistema educativo en general y al docente en particular nuevos recursos sincrónicos y asincrónicos para mejorar el aprendizaje con el empleo de las denominadas TICs (Tecnologías Informáticas de la Comunicación). Concientes de este desafío se vio la necesidad de desarrollar estas competencias en los trabajadores y cuerpo administrativo de los municipios para lograr óptimos resultados en el proceso administrativo. Se realizó un diagnóstico de

competencias en el empleo de las TICs en el desarrollo de la curricular encontrándose que los funcionarios municipales tienen deficiencias en el manejo y el aprendizaje a través de estos medios. Pero se tienen el interés y ven la necesidad de dar un paso más para integrar toda esa experiencia en un curso de peritos que les proporcione a los trabajadores de los municipios los conocimientos, destrezas y habilidades para mejorar las condiciones de administración y gestión, posibilitando que la Universidad Católica Boliviana pueda encarar a través de esta investigación procesos de educación a distancia, favoreciendo a una mayor cantidad de estudiantes que puedan acceder a este medio de educación y se pueda masificar el proceso de educación.

### **8.1 .- ELABORACIÓN DE OBJETIVOS**

Los objetivos del curso de peritos en gestión municipal por modulo es:

#### **Módulo 1 EDUCACION VIRTUAL Y NTIC**

##### **OBJETIVOS**

- Capacitar a los participantes para la utilización del sistema de educación superior y la plataforma de educación con habilidades, destrezas y para la utilización de la educación virtual.
- Hacer conocer a los participantes de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, así como para lograr en los participantes la importancia para el proceso de formación aprendizaje.
- Sensibilizar a los estudiantes para un uso eficiente de la plataforma de educación virtual.

#### **Módulo 2 INTRODUCCION – EL ESTADO**

##### **OBJETIVOS**

- Ampliar y profundizar el conocimiento de los participantes sobre el estado y las principales leyes del estado, relacionados a la gestión municipal.

### **Módulo 3**

#### **MARCO LEGAL DEL MUNICIPIO**

##### **OBJETIVOS**

- Analizar y reflexionar críticamente la importancia de las normas constitucionales en la vida de la Republica, valorando la importancia practica en su vida cotidiana, en sus relaciones con las instituciones legalmente constituidas, asumiendo con responsabilidad sus: derechos, obligaciones y sus garantías constitucionales.
- Reflexionar propositivamente el rol protagónico de los gobiernos municipales en el desarrollo sostenible de los pueblos, en observancia conciente de la legislación en materia municipal, aplicando estos preceptos a diferentes realidades de su entorno con pertinencia y significatividad.

### **Módulo 4**

#### **LEY SAFCO Y SUS SISTEMAS**

##### **OBJETIVOS**

- Comprender y tener conocimiento de las razones, por las cuales se gesto el cambio legal y técnico en los sistemas de administración y control gubernamentales, mediante la aprobación de la Ley 1178.
- Adquirir conocimiento de las características principales de los sistemas de administración y control y de sus respectivas normas legales.
- Tendrán conocimiento del nuevo enfoque de la responsabilidad por la función publica.

### **Módulo 5**

#### **PLANIFICACION PARTICIPATIVA**

##### **OBJETIVOS**

- Contar con un nutrido grupo de personas capacitado para asumir su rol coprotagonico y corresponsable en la definición de las políticas publicas en la gestión municipal.

## Módulo 6 FORMULACION DE PROYECTOS

### OBJETIVOS

- Contribuir al aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, que proteja el medio ambiente convirtiéndolo en un activo importante de la población rural y generando las condiciones para el desarrollo económico y social.
- Lograr la rentabilidad y competitividad, con bajos costos de producción, productos de calidad, mercados agrarios fortalecidos y desarrollados y organizaciones agrarias modernas y eficientes.
- Contribuir a la reducción de la pobreza y mejoramiento de las condiciones de vida en las áreas rurales, incorporando a los pequeños agricultores de la agricultura tradicional y de auto subsistencia al mercado.

## Módulo 7 CONTROL SOCIAL

### OBJETIVOS

- Generar procesos de control social a través de la transferencia significativa de información a individuos y representantes de organizaciones sociales que les facilite el desempeño de sus funciones en el control y vigilancia de la gestión municipal.
- Comprender y conocer los instrumentos legales para el Control Social, considerando el contexto donde nos desarrollamos.
- Conocer las actividades del Comité de Vigilancia en el ciclo de Gestión Municipal.
- Conocer el sistema de Administración de Bienes y Servicios

## Módulo 8 GESTION FINANCIERA MUNICIPAL

### OBJETIVOS

- Conocer la Ley SAFCO y el conjunto de sistemas para la gestión y control de las entidades del sector público.
- Articular, conocer y aplicar los sistemas de gestión financiera municipal, en términos monetarios en sus diferentes fases de estimación, compromiso, devengamiento, y pago de gastos y por otra la

estimación, devengamiento y percepción de los recursos.

## **Módulo 9**

### **PLAN OPERATIVO ANUAL**

#### **OBJETIVOS**

- Mejorar la calidad de vida de los habitantes de los municipios, impulsando el desarrollo económico e incrementando la producción agropecuaria; al dotar los servicios energéticos, vinculación caminera, sistemas de riego, apoyo al sector agropecuario, a través de la asignación eficiente de los recursos económicos, en el Programa de Operaciones Anual.
- Reducir índices de mortalidad, analfabetismo y desnutrición de la población, al dotar los servicios de saneamiento básico, infraestructura escolar y puestos sanitarios.
- Fortalecer la visión de un Municipio Productivo, tanto en el corto, mediano y largo plazo; con la adecuada implementación de mecanismos técnicos y servicios que reflejen en desarrollo regional.

## **Módulo 10**

### **GESTION PRODUCTIVA MUNICIPAL**

#### **OBJETIVOS**

- Fomentar la articulación y coordinación de la estructura administrativa, legislativa de los municipios y la población, impulsando procesos de concertación.
- Impulsar la instalación de servicios productivos y de servicios y facilitar el acceso a los mismos.
- Promover el uso racional, la regulación y la protección del suelo y los recursos naturales.
- Promover un cambio de actitud de las instituciones públicas y privadas hacia las organizaciones económico/empresariales.
- Atender las necesidades internas de estas organizaciones a través de servicios específicos de apoyo.
- Establecer en el municipio un entorno que incentive el desarrollo de las capacidades de innovaciones de estos actores.

## Módulo 11

### SISTEMAS DE PRODUCCION Y CADENAS PRODUCTIVAS

#### OBJETIVOS

- Conocer y evaluar los sistemas de producción tanto de productos agrícolas y pecuarias y su importancia dentro del municipio.
- Describir la cadena productiva que abarca todos los procesos desde el abastecimiento, la producción, la comercialización, el consumo y el financiamiento.
- Conocer la producción agropecuaria y agroforestal sostenible, tomando en cuenta los costos de producción, y la transferencia de tecnología.

#### 8.2 .- CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA

<b>Nombre del Programa:</b>	<b>Peritos en Gestión Municipal a Distancia</b>
<b>Director Académico</b>	<b>Ing. Gustavo Marcelo Escalier Cortez</b>
<b>Duración:</b>	10 meses
<b>Modalidad:</b>	<p><b>On line</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistema modular por competencias con acompañamiento tutorial personalizado</li> <li>- Seis encuentros presenciales para la integración del aprendizaje.</li> <li>- Encuentros extraordinarios individuales o en grupos pequeños para el desarrollo óptimo de las competencias.</li> </ul>
<b>Horas de Clase:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A distancia usando Internet : 800 horas académicas.</li> <li>- Presenciales de apoyo no obligadas: 100 horas académicas.</li> </ul>
<b>Elaboración de proyecto:</b>	100 horas académicas.
<b>Total de horas del Programa:</b>	900 horas académicas.
<b>Días y horario de</b>	Serán definidas en forma personalizada

<b>clases</b>	entre los tutores y los estudiantes.
<b>Clases presenciales:</b>	A definirse por el equipo tutorial
<b>Fecha de Inicio:</b>	-
<b>Costos del Programa:</b>	Matrícula : Mensualidad:  Costo Total:
<b>Formas de Pago:</b>	La matrícula será cancelada al inicio del programa junto con la primera mensualidad a tiempo de formalizar la inscripción. Las cuotas faltantes en forma mensual conforme avance el curso.
<b>Documentos de Postulación:</b>	- Enviar el formulario de preinscripción

### 8.3 .- PERFIL PROFESIONAL

El estudiante que obtiene el Título de Peritos en Gestión Municipal a Distancia en Plataforma Virtual ha logrado las competencias necesarias que le facultan para participar en procesos institucionales y de gestión municipal con las siguientes características:

- Conoce la estructura del estado y de los municipios, comprendiendo y analizando las principales leyes y el marco jurídico de los municipios.
- Emplea adecuadamente los sistemas de organización pública a través de los sistemas de administración y control gubernamentales.
- Utiliza los instrumentos de planificación participativa, para la utilización y administraron eficientes de los recursos económicos del municipio.
- Tiene el conocimiento y aplica la metodología y la utilización de planillas parametrizadas para la formulación de proyectos de tipo económico y social para sus municipios.
- Emplea y difunde adecuadamente el control social, a través del municipio, consejo municipal y consejo de vigilancia.

- Administra, gestiona y evalúa el presupuesto y la gestión financiera del municipio y la asignación presupuestaria para el funcionamiento eficiente.
- Interviene y participa en la estructuración del plan operativo anual de los municipios.
- Identifica, participa de las características para propiciar el municipio productivo.
- Relaciona y coordina aspectos productivos en las comunidades para apoyar a las cadenas productivas.

#### **8.4 .- METODOLOGÍA DEL PROGRAMA**

El “**Perito en Gestión Municipal a Distancia**”, será desarrollado en la modalidad "on line" con apoyo tutorial permanente y actividades presénciales integradoras de nivelación para quienes lo necesiten.

#### **8.5 .- ELABORACIÓN DE CONTENIDOS MÍNIMOS**

##### **Módulo 1 EDUCACION VIRTUAL Y NTIC**

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceptos Generales de Educación a distancia y educación en línea.</li> <li>• Surgimiento de la ED y la utilización de los medios. Generaciones de educación a distancia.</li> <li>• Aprendizaje individualizado por medios computacionales.</li> <li>• La educación asistida por computadoras y la ED tradicional.</li> <li>• Desarrollo de los tutores inteligentes.</li> <li>• Utilización de los multimedia.</li> <li>• Comparación de la Educación tradicional y la educación en línea.</li> <li>▪ Plataformas de Educación, LMS.</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Primeras prácticas on line de los estudiantes, y apoyo en ofimática de los participantes del curso.</li> <li>• Prácticas sobre las actividades sincrónicas y asincrónicas</li> </ul>

- aprendidas y descritas en los manuales.
- Desarrollo de las habilidades de estudiantes a distancia.
- Utilización de la plataforma educativa.

## Módulo 2 INTRODUCCION – EL ESTADO

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Constitución política del estado</li> <li>▪ Políticas publicas</li> <li>▪ Principales leyes del estado</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Foro de discusión sobre la Constituyente.</li> <li>▪ Foro de discusión sobre las Autonomías.</li> <li>▪ Análisis de algunas leyes relacionadas con los municipios.</li> </ul>

## Módulo 3 MARCO LEGAL DEL MUNICIPIO

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Normas constitucionales en el municipio</li> <li>▪ Las municipalidades</li> <li>▪ Participación popular y control social</li> <li>▪ Normas en materia de salud y a educación</li> <li>▪ Descentralización administrativa</li> <li>▪ Ley SAFCO 1178</li> <li>▪ Legislación agraria y forestal</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Estructura del gobierno municipal (alcalde, concejales).</li> <li>▪ Foro los avances y características de la participación popular en su municipio.</li> <li>▪ Revisión de las leyes de Legislación agraria y forestal, y sus comentarios.</li> </ul>

## Módulo 4 LEY SAFCO Y SUS SISTEMAS

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Condiciones históricas para la gestación y promulgación de la ley 1178.</li> <li>▪ Los sistemas de administración y control</li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Responsabilidad por la función pública</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborar una licitación pública de servicios básicos.</li> <li>▪ Elaborar una licitación pública de infraestructura.</li> <li>▪ Invitación pública para adquisiciones de bienes y servicios.</li> </ul>

## Módulo 5 PLANIFICACION PARTICIPATIVA

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planificación participativa municipal</li> <li>▪ Metodología de planificación</li> <li>▪ Bases conceptuales y metodológicas de la planificación participativa municipal</li> <li>▪ Metodología para la formulación del plan de desarrollo municipal</li> <li>▪ Guía para la planificación por objetivos (marco lógico).</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborar un árbol de problemas</li> <li>▪ Estructurar el FODA para el municipio.</li> <li>▪ Análisis del marco lógico, para una problemática del municipio.</li> </ul>

## Módulo 6 FORMULACION DE PROYECTOS

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Introducción</li> <li>▪ Principios de mercadeo</li> <li>▪ Aspectos técnicos o ingeniería del proyecto</li> <li>▪ Tamaño y localización</li> <li>▪ Inversiones y financiamiento</li> <li>▪ Aspectos económicos y financieros</li> <li>▪ Evaluación económica y social</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Preparación de un estudio de mercado</li> <li>▪ Utilización de planillas parametrizadas</li> <li>▪ Preparación de un perfil de proyecto</li> <li>▪ Evaluación económica y social de un proyecto.</li> </ul>

## Módulo 7 CONTROL SOCIAL

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Instrumentos legales para el control social</li> <li>▪ Actividades del comité de vigilancia en el ciclo de gestión municipal</li> <li>▪ Sistema de administración de bienes y servicios</li> <li>▪ Ejemplos y herramientas para el control social</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Foro sobre los comités de vigilancia y su función con las alcaldías.</li> <li>▪ Foro Cumbre 1 (simulación – Iniciar el proceso de elaboración participativa del POA).</li> <li>▪ Foro Cumbre 2 (simulación – Tener insumos para la elaboración del POA del siguiente año y presupuesto).</li> <li>▪ Foro Cumbre 3 (simulación – Socializar y consensuar, con representantes de la sociedad civil, el proyecto de POA y el presupuesto para la próxima gestión).</li> </ul>

## Módulo 8 GESTION FINANCIERA MUNICIPAL

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contexto de las finanzas municipales</li> <li>▪ Sistema presupuestario</li> <li>▪ Régimen de ingresos municipales</li> <li>▪ Gastos municipales</li> <li>▪ Sistema de tesorería y crédito publico</li> <li>▪ Bases conceptuales de contabilidad</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborar un libro de caja</li> <li>▪ Elaborar la libreta bancaria</li> <li>▪ Caso practico balance general</li> <li>▪ Caso practico presupuse de recursos</li> </ul>

## Módulo 9 PLAN OPERATIVO ANUAL

<b>TEORÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Introducción</li> <li>▪ Marco legal y estratégico</li> <li>▪ Marco estratégico.</li> <li>▪ Estructura orgánica</li> </ul>
<b>PRÁCTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Determinación de objetivos de gestión institucionales por programas</li> </ul>

- Programa de operación anual
- Determinación de insumos para el cumplimiento de obligaciones
- Presupuesto de recursos por rubro

## **Módulo 10**

### **MUNICIPIO PRODUCTIVO**

#### **TEORÍA**

- La promoción económica y el municipio productivo
- Sistema de seguimiento a la construcción del municipio productivo
- Estrategia de implementación para la construcción del municipio productivo
- Descripción de las etapas del proceso

#### **PRÁCTICA**

- Elaborar la línea base para la promoción económica municipal.

## **Módulo 11**

### **CADENAS PRODUCTIVAS**

#### **TEORÍA**

- Introducción
- Cadenas de producción
- Sistemas integrados de producción
- Cadenas de producción
- Principales cadenas de producción

#### **PRÁCTICA**

- Estructurar una cadena productiva de un cultivo o ganadero, de su municipio.
- Elaborar un costo de producción.
- Elaborar que actividades realizar en la producción de un cultivo.

## **8.6 .- SISTEMA DE EVALUACIÓN**

El Curso de Gestión Municipal será evaluado por las competencias adquiridas. Se prevee que los estudiantes adquieran competencias en las siguientes áreas:

Introducción – El Estado	Conoce y difunde las características del Estado y su organización.
Marco Legal del Municipio	Conoce el marco jurídico de los Municipios y su relación con el Estado.
Ley SAFCO y sus sistemas	Utiliza los sistemas de control gubernamental y su aplicación en el municipio.
Planificación participativa	Utiliza varios sistemas de planificación participativa
Formulación de Proyectos	Elabora y formula proyectos para el municipio y sus comunidades.
Control social	Participa con sus organización en el control social de su Municipio.
Gestión financiera municipal	Interviene en el proceso y fiscalización de los recursos municipales.
Plan Operativo Anual	Participa en la ejecución y evaluación del Plan Operativo Anual.
Municipio Productivo	Formula propuestas para coordinar con las instituciones publicas y privadas, para el Municipio Productivo.
Cadenas Productivas	Involucra aspectos de cadenas productivas, para el desarrollo del Municipio.

## 8.7 .- FINANCIAMIENTO

Las Unidades Académicas Campesinas de la Universidad Católica Boliviana para el funcionamiento de sus carreras reciben financiamiento externo de países amigos e instituciones no gubernamentales.

Para la implementación de los cursos de Peritos en Gestión Municipal, con el apoyo de la Cooperación Técnica de Bélgica, se adquirieron dos servidores, se adquirió el dominio así como el hosting en Estados Unidos.

Con recursos propios de las Unidades Académicas Campesinas se diseñó la página web y se implementó la plataforma de Educación Virtual, destinado a la capacitación de nuestros docentes y estudiantes en los NTIC. Además la implementación de cursos de Diplomados, como también los cursos de Peritos destinados a los productores y personal relacionado con el desarrollo rural como es el caso de los Municipios que se encuentran en el sector rural de nuestro país.

Se tiene previsto empezar como proyecto piloto en las Unidades Académicas Campesinas de Carmen Pampa, Escoma, Pucarani, Batallas y Tihuanacu, en cada uno de estos centros dependientes de la Universidad Católica Boliviana, en estos centros se tienen conexión a Internet. En cada uno de estos centros de enseñanza se tiene previsto contar con 10 participantes por unidad, haciendo un total de 50 participantes, de las 5 Unidades Académicas Campesinas.

Los costos previstos solo contemplarán los costos operativos, debido a que los otros costos estarán subvencionados por la Universidad Católica Boliviana, como proyecto de interacción social y el servicio que tiene a la sociedad.

**Cuadro 10.- Costos Operativos Gestión Municipal (en \$us)**

<b>Actividad</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Unidad</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo Total</b>
Coordinador	10	Mes	100	1000
Tutores	10	Tutor	200	2000
Resp. Técnico	10	Mes	100	1000
Materiales	Global			1000
<b>TOTAL</b>				<b>5000</b>

Se cobrara a los participantes una cota de 100 \$us por estudiante, teniendo de los 50 estudiantes un total de 5000 \$us, los mismos que cubrirán los costos para el curso de Peritos en Gestión Municipal.

## **8.8.- ACCESO A INTERNET Y ALIANZAS PARA LA FORMACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

### **8.8.1.- Acceso de Internet a los municipios**

De acuerdo a resultados obtenidos podemos indicar que aproximadamente 90 municipios, tanto del área urbana y rural, cuentan con el servicio de Internet en sus oficinas, también una cantidad de 120 centros poblados donde están los municipios cuentan con el servicio de Internet, si bien la velocidad de la conexión no es la mas optima para poder seguir el curso virtual en Gestión Municipal, se esta tomando en cuenta estos aspectos, y para poder solucionar este problema, se esta pensando especialmente los contenidos de los módulos, tanto de texto, como presentaciones en power point, a los participantes de los cursos, se les proporcionara un CD interactivo con toda la información del curso.

### **8.8.2.- Alianzas para la formaron de Recursos Humanos Municipales**

La Universidad Católica Boliviana “San Pablo”, participo en el Simposio – Foro sobre la formación de recursos humanos evento organizado por el Ministerio de la Presidencia y el Proyecto de Inversión Rural Participativa – PDCR II, con el apoyo económico del Banco Mundial y los que ejecutaron el proyecto fueron las cuatro universidades estatales y dos privadas, donde por parte de cada una de ellas, se procedió a realizar una evaluación del proceso de capacitación a los funcionarios municipales, debido a que el Proyecto esta culminando en el mes de junio de 2006 y se esta planificando continuar con el Proyecto a través del PDCR III, se invito en tal oportunidad a presentar a la Universidad Católica Boliviana la experiencia sobre los cursos de Gestión Municipal que llevo a cabo en algunos municipios en forma presencial y se sugirió que se tome en cuenta la misma experiencia para

llevar a cabo este proceso de formación, así como el apoyo que podría contar para llevar a cabo esta formación en forma semi presencial con la utilización y la implementación de los cursos en forma virtual.

También se realizó el contacto con el Presidente de la Comisión de Participación Popular de la Cámara de Diputados, para que a través de esta comisión se consiga recursos económicos para llevar a cabo la capacitación de los recursos humanos municipales a través de la plataforma de educación que tiene las Unidades Académicas Campesinas de la Universidad Católica Boliviana, con este apoyo parece ser una alternativa para continuar con este proceso de formación que permitirá mejorar las condiciones de desarrollo de los municipios del país.

## V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

### 1.- CONCLUSIONES

- De acuerdo a los resultados, se tiene que los funcionarios de los municipios donde se realizo la encuesta, tienen un nivel de educación adecuado, para participar de los Cursos en Gestión Municipal, es una población relativamente joven que esta en función administrativa, tienen algún conocimiento sobre los programas de computación y además se pudo determinar que están en una etapa de implementación en los lugares y los municipios de Internet y con actitud para participar en los cursos virtuales.
- Los docentes de la carrera en Administración y Gestión Municipal, con un alto grado de educación, no solo a nivel Licenciatura y Diplomado, con conocimientos sobre informática y con la decisión de participar en el entrenamiento para poner en practica el curso de Peritos en Gestión Municipal, bajo la modalidad semipresencial.
- Profesores que participaron en los cursos presénciales de Gestión Municipal con quienes se pudo a través de la encuesta identificar la importancia de los cursos y su estructuración de los mismos, además de contar con ellos como tutores de los cursos a ser implementados a través del campus virtual de las Unidades Académicas Campesinas.
- Se tiene implementado el campus virtual, en la Web de las Unidades Académicas Campesinas y una vez que estén estructurados los cursos, se puede empezar en con la capacitación a los funcionarios de los Municipios del país.
- Se elaboro la misión, objetivos del proceso de capacitación que se pretende ejecutar con el apoyo del campus virtual, referido a la temática Municipal, con las principales características que tendrá el mismo.

- La estructura del curso de Peritos en Gestión Municipal a través de una educación Semipresencial, los objetivos que se pretenden alcanzar con cada uno de los módulos. Las características del programa y el perfil profesional que se pretende alcanzar con los estudiantes participantes.
- También se da a conocer la metodología del programa y se tiene los contenidos mínimos de las asignaturas; separando tanto la parte teórica y la practica, esto se conseguirá con las nuevas tecnologías de la información y comunicación. Se da a conocer además el proceso de evaluación, que estará en lograr alcanzar las competencias en cada uno de las materias del plan de la asignatura.

## **2.- RECOMENDACIONES**

- Implementar cursos en Educación Virtual, tomando en cuenta el nivel de formación de los participantes, además tomando en cuenta la cultura y el entorno donde se implementan los mismos.
- La implementación de los cursos tienen que estar en función de los requerimientos de los estudiantes, para mejorar el proceso enseñanza – aprendizaje.
- Que la educación virtual, no siempre tenga el carácter universitario, si no que el mismo tenga la oportunidad de llegar a un publico no universitario, incluyéndoles a procesos de enseñanza virtual.
- Implementar otros cursos en diferentes temáticas con el propósito de mejorar los conocimiento, habilidades y destrezas en el campo productivo, para la incorporación de recursos humanos, en la actividad administrativa, de gestión y de producción.

## VI. BIBLIOGRAFÍA

- ACOSTA L., Willman, José Félix Azocar y María Gracia Villamizar. (2000). Rediseño de la Página WEB del Instituto Universitario Politécnico Santiago Mariño. Proyecto de Extensión, no publicado. Instituto Universitario Politécnico Santiago Mariño. Caracas. Venezuela.
- ADELL, Jordi y Carles Bellver (1994). La Internet como telaraña: El World-Wide Web. En Métodos de Información. Volumen 2, número 3, enero 1995. Editada por la Asociación Valenciana el "Especialista en Información" AVEI).
- Asociación Japonesa de Relaciones Humanas. (1991). El Libro de las Ideas. Para producir mejor. Ediciones Gestión 2000, S.A. Barcelona.
- BALDOR, Aurelio. (1984). Aritmética. Teórico – Práctica. Compañía Cultural Editora y Distribuidora de Textos Americanos, S.A. Caracas. Venezuela.
- BEER, Michael. (1992). La renovación de las empresas. A través del camino crítico. Mc. Graw Hill. Harvard Business School Press, España.
- BUSH, V. (1945). As we may think. En Atlantic Monthly, 176/1, July, pp.101-108.
- COLL, C. (1992): Psicología y currículum. Paidós.
- DOMÉNECH B. Fernando y Francisco J. García. (S/F). Guía Didáctica del Profesorado Universitario. Universitat Jaume I. Página WEB disponible en: <http://sic.uji.es>
- GINEBRA, Joan. (1991). Dirección por Servicio. La otra calidad. Serie empresarial. Mc. Graw Hill, México.
- GOMEZ BRAVO, Luís. (1992). Productividad: mejoramiento continuo de calidad y productividad. FMI, Segunda Edición.
- HARRINGTON, H. James. (1993). Mejoramiento continuo de los procesos de la empresa. Editorial Mc. Graw Hill Interamericana, S.A. México.
- HARRINGTON, H. James. (1997). Administración total del mejoramiento continuo. La nueva generación. Editorial Mc, Graw Hill Interamericana, S.A., Colombia.
- KABBOUL Fadi. (1994). Curso Reingeniería en las Empresas de Servicio. IESA. La Universidad Virtual. Documento en línea. Disponible en: <http://www.ucatolicamz.edu.co/centros/cuvirtual/queesUV.htm>

- MENA, Marta. (1996). La Educación a Distancia en el Sector Público. INAP. Buenos Aires. Argentina.
- Nacional Financiera. (1992). Guía de Planeación del Proceso de Mejoramiento Continuo. Programa de desarrollo empresarial y proceso de mejoramiento continuo. S.N.C., México (Paquete uno y dos).
- ORTIZ, Armando. (1991). Rendimiento Académico Estudiantil en la Universidad Nacional Abierta. Tesis de Magister no publicada. Universidad Nacional Abierta. Universidad Nacional Abierta. Mérida. Edo. Mérida. Venezuela.
- ORTIZ, José Ramón. (2000). El Mentor Telemático. Revista UNA Documenta, 1, 17 – 20. Caracas. Venezuela
- RADALL, Neil. (1996). The World Wide Web: Interface on the Internet. In Discover The World Wide Web With your Sporster, Sams.net Publishing Second Edition. Indianapolis, EUA.
- RIVERA O., Eduardo. (1999). Aprendizaje Asistido por Computadora. Documento no publicado. Fuente: MICROSUN SYSTEM.
- SAMPIERI H. Roberto, Carlos Fernández Collado y Pilar Baptista Lucio. (1991). Metodología de la Investigación. Mc. Graw – Hill Interamericana de México, S.A. de C.V. San Andrés Atoto. Naucalpan de Juárez. México.
- SERNA GOMEZ, Humberto. (1992). Mercadeo Corporativo. El servicio al cliente interno. Equipos de mejoramiento continuo. Fondo Editorial Legis, S.A.
- SILVIO, José. (1999). The Virtual Paradigm In Higher Education: Implications On Equity, Quality And Relevance. The 19th ICDE World Conference on Open Learning and Distance Education. The New Educational Frontier: Teaching and Learning in a Networked World. Viena. Austria.
- SOTO GUZMAN, Viola y Claudio Riquelme Hernández. (1978). Diseño de Cursos Universitarios. Una Metodología de Análisis de Sistemas. Santiago. Chile
- TANENBAUM, Andrew (1997). Redes de Computadoras. Tercera Edición. Prentice-Hall Hispanoamérica, S.A., México.
- TEMPLE, G. (1958). La Historia Natural de las Ecuaciones Diferenciales. En El Curioso Mundo de las Matemáticas por David Wells. 2000. P. 219. Editorial Gedisa, S.A. Barcelona. España.

# ANEXOS

**ANEXO 1.- FORMULARIO**

Ciudadano trabajador municipal, le saludo con gran agrado y le agradeceré altamente la información que Ud. gentilmente pueda proporcionar en la encuesta que le estoy presentando. Los datos que Ud. suministre serán utilizados en investigación que realizo en la ciudad de La Paz – Bolivia.

*Atentamente,*

*Gustavo Escalier Cortez*  
*Coordinador y profesor de la UCB - UAC*

---

**ENCUESTA PARA SER APLICADA A LOS TRABAJADORES MUNICIPALES**

OBJETIVO: Conocer y valorar el nivel de preparación de los funcionarios municipales para el desempeño de sus funciones en las Alcaldías municipales, así como también, su identificación con las actividades que realizan.

Alcaldía Municipal o Comunidad al cual pertenece \_\_\_\_\_

---

Años de edad \_\_\_\_\_ Sexo \_\_\_\_\_ (M= masculino F= femenino)

Cuántos años tiene Ud. en el trabajo \_\_\_\_\_

Que tiempo dedica Ud. al trabajo:

a) Tiempo completo \_\_\_\_\_ b) Medio tiempo \_\_\_\_\_ c) Algunas veces \_\_\_\_\_

NIVEL DE ESCOLARIDAD. SÓLO MARQUE CON UNA X EL NIVEL QUE UD. TIENE

a) Primaria \_\_\_\_\_ b) Secundaria \_\_\_\_\_ c) Técnico \_\_\_\_\_ Universitaria \_\_\_\_\_

Señale si ha recibido cursos de formación en Gestión Municipal o similares

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_ CUANTOS CURSOS \_\_\_\_\_

Nombre del último curso \_\_\_\_\_

Año en que se recibió el curso \_\_\_\_\_ Duración \_\_\_\_\_

Institución responsable \_\_\_\_\_

Cuáles problemas de los siguientes confronta el Municipio donde trabaja o reside:

**MARQUE CON UNA X**

a) Organizativos \_\_\_\_\_ b) Financieros \_\_\_\_\_ c) De recursos humanos \_\_\_\_\_

d) De capacitación de los recursos humanos \_\_\_\_\_ e) De local \_\_\_\_\_

En el Municipio o el pueblo cuenta con acceso a Internet: SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Sabe utilizar Internet: SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Si existiera un curso sobre gestión municipal dictado como curso virtual lo tomaría?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

## ANEXO 2.- FORMULARIO

Señor docente, le saludo con gran agrado y le agradeceré altamente la información que Ud. gentilmente pueda proporcionar en la encuesta que le estoy presentando. Los datos que Ud. suministre serán utilizados en investigación que realizo en la ciudad de La Paz – Bolivia.

*Atentamente,*

*Gustavo Escalier Cortez  
Coordinador y profesor de la UCB - UAC*

Apellidos y Nombres: .....

Grado de Educación:

a) Licenciatura \_\_\_\_ b) Diplomado \_\_\_\_ c) Maestría \_\_\_\_ d) Doctorado \_\_\_\_

Participaría de cursos virtuales mediante el ambiente Web que posea las UAC:

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Se propone los siguientes módulos para el curso de gestión municipal, califiquelos como:

<b>Modulo</b>	<b>Importante</b>	<b>Algo importante</b>	<b>Nada importante</b>
Introducción			
Legislación municipal			
Planificación participativa			
Control social			
Formulación de proyectos			
Plan operativo anual			
Gestión financiera			
Municipio productivo			
Ley SAFCO y sus sistemas			
Cadenas productivas			

Que módulos propone para incorporar al curso de Gestión Municipal:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

Indicar que modulo podría hacerse cargo a través de educación virtual, para la tutorización y la preparación de los materiales:

.....  
 .....  
 .....

3. Sistema de evaluación: .....

.....  
 .....

4. Sabe manejar computadora: Si ..... No .....

5. Utiliza Internet: Si ..... No .....

6. Que programas de computación utiliza:

a. Excel	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___
b. Word	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___
c. PowerPoint	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___
d. Access	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___

7. Conoce estos programas

a. FrontPage	Si	No
b. Macromedia	Si	No

8. Desearía que su modulo este estructurado para ser parte de la plataforma de educación virtual de las Unidades Académicas Campesinas: Si \_\_\_\_ No \_\_\_\_

9. Formaría parte como tutor dentro de esta educación a distancia:

Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_

10. Para conocer las plataformas, participaría del curso de diplomado sobre educación virtual: Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_

### ANEXO 3.- FORMULARIO

Señor docente, le saludo con gran agrado y le agradeceré altamente la información que Ud. gentilmente pueda proporcionar en la encuesta que le estoy presentando. Los datos que Ud. suministre serán utilizados en investigación que realizo en la ciudad de La Paz – Bolivia.

*Atentamente,*

*Gustavo Escalier Cortez*  
*Coordinador y profesor de la UCB - UAC*

Apellidos y Nombres: .....

Nombre del modulo: .....

1. Objetivo del modulo: .....  
 .....

2. Contenido mínimo: .....  
 .....  
 .....  
 .....

3. Sistema de evaluación: .....  
 .....  
 .....

8. Sabe manejar computadora: Si ..... No .....

9. Utiliza Internet: Si ..... No .....

10. Que programas de computación utiliza:

a. Excel	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___
b. Word	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___
c. PowerPoint	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___
d. Access	Muy bien	___	Bien	___	Regular	___	No conoce	___

11. Conoce estos programas

a. FrontPage	Si	No
b. Macromedia	Si	No

8. Desearía que su modulo este estructurado para ser parte de la plataforma de educación virtual de las Unidades Académicas Campesinas: Si \_\_\_\_ No \_\_\_\_

11. Formaría parte como tutor dentro de esta educación a distancia:

Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_

12. Para conocer las plataformas, participaría del curso de diplomado sobre educación virtual: Si: \_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_